



# ปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปี 2558

ลำดับ ที่	หลักสูตร	สถานที่ อบรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1.	การบริหารและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ เพื่อปรับตัวเข้าสู่ AEC (4,500 บาท)	โรงแรมมารายณ์						รุ่นที่ 5 8-9		รุ่นที่ 6 20-21				
2.	4 D FOR AEC : 4 มิติของนักบริหาร สู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (5,000 บาท)	โรงแรมมารายณ์				รุ่นที่ 3 27-28					รุ่นที่ 4 8-9			
3.	เทคนิคการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) (2,800 บาท)	โรงแรมมารายณ์			รุ่นที่ 7 25			รุ่นที่ 8 3			รุ่นที่ 9 2			
4.	ทฤษฎีเกมกับกลยุทธ์สู่ความสำเร็จขององค์กร (Blue Ocean and Game Theory) (4,000 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 23 2-3						รุ่นที่ 24 29-30		
5.	กลยุทธ์และเทคนิคการตัดสินใจและ แก้ปัญหาของนักบริหาร (4,000 บาท)	โรงแรมมารายณ์			รุ่นที่ 62 30-31					รุ่นที่ 70 3-4			รุ่นที่ 71 9-10	
6.	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหาร โดยใช้หลักการ 7 Plus Habits (5,000 บาท)	โรงแรมมารายณ์						รุ่นที่ 15 8-9			รุ่นที่ 16 21-22			
7.	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (4,000 บาท)	โรงแรมมารายณ์			รุ่นที่ 10 9-10			รุ่นที่ 11 15-16			รุ่นที่ 12 10-11			
8.	หลักธรรมาภิบาล คุณธรรมและจริยธรรม ในการทำงาน (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์									รุ่นที่ 3 14-15		รุ่นที่ 4 2-3	
9.	ศิลปะการพัฒนาหัวหน้างาน (4,000 บาท)	โรงแรมมารายณ์			รุ่นที่ 62 25-26				รุ่นที่ 70 20-21				รุ่นที่ 71 25-26	
10.	ศิลปะการพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development) (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 16 11-12		รุ่นที่ 17 2-3				รุ่นที่ 18 26-27	
11.	หัวหน้างานกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (HR FOR NON-HR) (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์			รุ่นที่ 23 19-20				รุ่นที่ 24 13-14					
12.	เทคนิคการฝึกสอนแนะนำงาน (COACHING TECHNIQUE) (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 19 20-21			รุ่นที่ 20 6-7					
13.	ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จ ขององค์กร KPI (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์			รุ่นที่ 38 9-10				รุ่นที่ 39 9-10				รุ่นที่ 40 3-4	
14.	เทคนิคการใช้ระบบสมรรถนะ (Competency) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์			รุ่นที่ 27 30-31				รุ่นที่ 28 27-28					
15.	เทคนิคการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์							รุ่นที่ 6 20-21					

ลำดับ ที่	หลักสูตร	สถานที่ อบรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
16.	การกำหนดเส้นทางการเดินทางนำใบอาชีพ (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 2 1					รุ่นที่ 10 16			
17.	เทคนิคการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้างเพื่อการวางแผนกำลังคนที่มีประสิทธิภาพ (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์									รุ่นที่ 9 24-25			รุ่นที่ 10 17-18
18.	การหาความจำเป็นในการฝึกอบรมและการทำ Training Road Map (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	รุ่นที่ 3 26-27								รุ่นที่ 4 21-22			
19.	เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงาน (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	รุ่นที่ 12 24-25							รุ่นที่ 13 20-21				
20.	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับนักบริหารงานภาครัฐ (8,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์						รุ่นที่ 3 29 มิ.ย. - 3 ก.ค.						
21.	การบริหารโครงการ (4,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	รุ่นที่ 58 11-13		รุ่นที่ 59 8-10					รุ่นที่ 60 5-7				
22.	เทคนิคการเจรจาต่อรองอย่างมืออาชีพ (3,200 บาท)	โรงแรม อมารี แอร์พอร์ต	รุ่นที่ 30 31		รุ่นที่ 31 2						รุ่นที่ 32 1			
23.	งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (4,000 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต				รุ่นที่ 39 21-22					รุ่นที่ 40 2-3			
24.	การบัญชีสำหรับผู้ปฏิบัติงานทางบัญชี (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์						รุ่นที่ 3 18-19						
25.	การบริหารงานพัสดุภาครัฐแนวใหม่ (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	รุ่นที่ 13 26-27		รุ่นที่ 14 18-19			รุ่นที่ 15 17-18						
26.	การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking) (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	รุ่นที่ 37 18		รุ่นที่ 38 17								รุ่นที่ 39 9	
27.	การพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ (System Thinking) (4,000 บาท)	โรงแรมบารายน์	รุ่นที่ 40 18-19					รุ่นที่ 41 6-7					รุ่นที่ 42 16-17	
28.	การพัฒนาระบบคิดและความคิดสร้างสรรค์ (4,000 บาท)	โรงแรมบารายน์	รุ่นที่ 49 5-6		รุ่นที่ 50 25-26						รุ่นที่ 51 24-25			
29.	การพัฒนาระบบคิดเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการทำงานด้วย Mind Map (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 6 27-28		รุ่นที่ 7 30 มิ.ย. - 1 ก.ค.						
30.	การคิดเชิงรุก (3,200 บาท)	โรงแรม อมารี แอร์พอร์ต				รุ่นที่ 20 9				รุ่นที่ 21 5			รุ่นที่ 22 17	
31.	การพัฒนาการคิดเชิงบวกเพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	รุ่นที่ 9 16-17		รุ่นที่ 10 11-12							รุ่นที่ 11 15-16		

ลำดับ ที่	หลักสูตร	สถานที่ อบรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
32.	สุดยอดเลขานุการมืออาชีพ (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 7 16-17			รุ่นที่ 8 24-25			รุ่นที่ 9 21-22		
33.	การเขียนอีเมลภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ AEC (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์			รุ่นที่ 4 5-6						รุ่นที่ 5 7-8		รุ่นที่ 6 30 พ.ย. - 1 ธ.ค.	
34.	การสื่อสารภาษาอังกฤษทางโทรศัพท์ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ AEC (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์								รุ่นที่ 3 13-14			รุ่นที่ 4 10-11	
35.	การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัย (4,000 บาท)	โรงแรมมารายณ์			รุ่นที่ 16 23-24			รุ่นที่ 17 11-12			รุ่นที่ 18 17-18			
36.	เทคนิคการเขียนหนังสือติดต่อราชการ และธุรกิจ (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์		รุ่นที่ 21 24-25			รุ่นที่ 22 14-15			รุ่นที่ 23 10-11		รุ่นที่ 24 19-20		
37.	เทคนิคการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (4,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 15 22-24		รุ่นที่ 16 24-26			รุ่นที่ 17 30 ก.ย. - 2 ต.ค.			
38.	เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพ KM/LO ให้มีคุณค่าแก่องค์กร (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 13 25-26		-					รุ่นที่ 14 14-15
39.	เทคนิคการเขียนรายงานการประชุม อย่างมีประสิทธิภาพ (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์			รุ่นที่ 25 2-3			รุ่นที่ 26 22-23		รุ่นที่ 27 3-4		รุ่นที่ 28 8-9		
40.	เทคนิคการบริหารเวลาเพื่อความสำเร็จ (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 45 1		รุ่นที่ 46 29			รุ่นที่ 47 21		รุ่นที่ 48 16
41.	เทคนิคการให้บริการที่ประทับใจ (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 22 18-19			รุ่นที่ 23 24-25			รุ่นที่ 24 5-6	
42.	การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและ การสร้างคุณค่าในบริการ (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 25 27			รุ่นที่ 26 19			รุ่นที่ 27 25	
43.	มนุษย์สัมพันธ์และจิตวิทยาในการทำงาน (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 145 9-10					รุ่นที่ 146 9-10		รุ่นที่ 147 23-24	
44.	EQ-AQ การเสริมสร้างประสิทธิภาพและ ความสำเร็จในการทำงาน (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์							รุ่นที่ 34 16-17		รุ่นที่ 35 28-29		รุ่นที่ 36 12-13	
45.	เทคนิคการสร้างแรงจูงใจไม่สัมผัส (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์						รุ่นที่ 11 2			รุ่นที่ 12 11			
46.	การสร้างพลังและความสำเร็จของชีวิต ด้วยจิตวิทยาอีโคโนมิกส์ (3,800 บาท)	โรงแรมปรีณัติ พาร์ค สวีท				รุ่นที่ 123 25-26				รุ่นที่ 124 22-23				รุ่นที่ 125 19-20
47.	การสอนเด็กเล็กให้เป็นอัจฉริยะและมีความสุข ตามแนวอีโคโนมิกส์ (3,800 บาท)	โรงแรมปรีณัติ พาร์ค สวีท						รุ่นที่ 60 20-21					รุ่นที่ 61 28-29	

ลำดับ ที่	หลักสูตร	สถานที่ อบรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
48.	เทคนิคการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 10 8	รุ่นที่ 11 15				รุ่นที่ 12 7		รุ่นที่ 13 2
49.	Effective Presentation : ศิลปะการนำเสนอ เพื่อครองใจผู้ฟัง (4,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 55 6-8				รุ่นที่ 56 2-4		รุ่นที่ 57 16-18	
50.	เทคนิคการเขียนเพื่อนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพ (4,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์						รุ่นที่ 28 3-5		รุ่นที่ 29 26-28		รุ่นที่ 30 26-28		
51.	กลยุทธ์การเป็นวิทยากรมืออาชีพ (TRAIN THE TRAINER) (5,500 บาท)	โรงแรมนารายณ์			รุ่นที่ 8 11-12			รุ่นที่ 9 17-18			รุ่นที่ 10 16-17		รุ่นที่ 11 4-5	
52.	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการพูด ในที่ชุมชน (5,000 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์		รุ่นที่ 68 16-17			รุ่นที่ 69 20-21					รุ่นที่ 70 12-13		รุ่นที่ 71 8-9
53.	เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ มืออาชีพ (3,800 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์		รุ่นที่ 13 26-27				รุ่นที่ 14 15-16			รุ่นที่ 15 17-18			

### หลักสูตรใหม่ ประจำปี 2558 (รวม 9 หลักสูตร)

ลำดับ ที่	หลักสูตร	สถานที่ อบรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
54.	แก่นการจัดการด้านการเงิน (8,500 บาท)	โรงแรมนารายณ์						รุ่นที่ 1 17,18, 19,22,23						
55.	Effective Presentation and Meeting In English for AEC (7,000 บาท)	โรงแรมนารายณ์							รุ่นที่ 1 2,3,6					
56.	เทคนิคการสัมภาษณ์และการคัดเลือกบุคลากร (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 1 8				รุ่นที่ 2 4			
57.	เทคนิคการสร้างความรัก ความผูกพัน และความภาคภูมิใจต่อองค์กร เพื่อเสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการทำงาน (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 1 7-8			รุ่นที่ 2 22-23					
58.	กลยุทธ์การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรม เพื่อความเป็นเลิศขององค์กร (Cultural Change for Your Organizational Success) (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์				รุ่นที่ 1 29-30				รุ่นที่ 2 17-18				

ลำดับ ที่	หลักสูตร	สถานที่ อบรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
59.	การสร้างความสุขในสถานที่ทำงาน เพื่อความสำเร็จของงาน (Happy Workplace) (3,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์					รุ่นที่ 1 28-29						รุ่นที่ 2 19-20	
60.	การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์							รุ่นที่ 1 8		รุ่นที่ 2 1			
61.	เทคนิคการพูดโน้มน้าวใจและการสร้างอารมณ์ขัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (2,500 บาท)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์			รุ่นที่ 1 23			รุ่นที่ 2 29			รุ่นที่ 3 23			
62.	เทคนิคการเป็นวิทยากรนำและสร้างสรรค์ กิจกรรมอย่างมืออาชีพ (5,000 บาท)	โรงแรมนารายณ์					รุ่นที่ 1 26-27			รุ่นที่ 2 24-25				

โปรดดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ [www.icessttu.ac.th](http://www.icessttu.ac.th)  
ติดต่อสอบถามและสมัครลงทะเบียนได้ที่

สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200  
โทร. 0 2613 3822-5, 0 2623 5072 โทรสาร (FAX) 0 2225 7517, 0 2226 4395  
E-mail Address : [sermtham@tu.ac.th](mailto:sermtham@tu.ac.th)



## ปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรมในส่วนภูมิภาค ประจำปี 2558

1.รายการอบรม ณ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เดือนกุมภาพันธ์-เดือนมีนาคม  
ระหว่างวันที่ 23 กุมภาพันธ์-6 มีนาคม 2558

ลำดับที่	วัน-เดือน-ปี/สถานที่	ชื่อหลักสูตร - สถานที่	ค่าลงทะเบียน
1.	วัน จ - อ ที่ 23 - 24 ก.พ. 2558	"การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย"	3,000.-
2.	วัน พ - พก ที่ 25 - 26 ก.พ. 2558	"ศิลปะการบริหารงานสำหรับหัวหน้างานสมัยใหม่"	3,000.-
3.	วัน ศ - ส ที่ 27 - 28 ก.พ. 2558	"การเขียนหนังสือราชการและได้ตอบเอกสาร"	3,000.-
4.	วัน จ - พ ที่ 2 - 4 มี.ค. 2558	"การบริหารงานพัสดุและแนวทางปฏิบัติการกำหนดและเปิดเผย ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง"	4,500.-
5.	วัน พก - ศ ที่ 5 - 6 มี.ค. 2558	"ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI"	3,000.-
	ณ โรงแรมเอเชีย (Asian Hotel) อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรีดา สุวรรณวาลี โทร. 08 7802 8461 โทรสาร 0 2225 7517	

2.รายการอบรม จังหวัดชลบุรี เดือนเมษายน ระหว่างวันที่ 17-28 เมษายน 2558

ลำดับที่	วัน-เดือน-ปี/สถานที่	ชื่อหลักสูตร - สถานที่	ค่าลงทะเบียน
1.	วัน ศ - ส ที่ 17 - 18 เม.ย. 2558	"การสร้างภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน"	3,000.-
2.	วัน จ - อ ที่ 20 - 21 เม.ย. 2558	"กลยุทธ์และเทคนิคการตัดสินใจและแก้ปัญหาของนักบริหาร"	3,000.-
3.	วัน พ - พก ที่ 22 - 23 เม.ย. 2558	"สุดยอดเลขานุการมืออาชีพ"	3,000.-
4.	วัน ศ - ส ที่ 24 - 25 เม.ย. 2558	"เทคนิคการเขียนรายงานการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ"	3,000.-
5.	วัน จ - อ ที่ 27 - 28 เม.ย. 2558	"การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย"	3,000.-
	ณ โรงแรมซีริราช จอมเทียน อ.หาดจอมเทียน จังหวัดชลบุรี	ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรีดา สุวรรณวาลี โทร. 08 7802 8461 โทรสาร 0 2225 7517	

3.รายการอบรม ณ จังหวัดอุดรธานี เดือนพฤษภาคม ระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม-3 มิถุนายน 2558

ลำดับที่	วัน-เดือน-ปี/สถานที่	ชื่อหลักสูตร - สถานที่	ค่าลงทะเบียน
1.	วัน ช - อ ที่ 25 - 26 พ.ค. 2558	"ศิลปะการบริหารงานสำหรับหัวหน้างานสมัยใหม่"	3,000.-
2.	วัน พ - พก ที่ 27 - 28 พ.ค. 2558	"เทคนิคการเขียนรายงานการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ"	3,000.-
3.	วัน ศ - ส ที่ 29 - 30 พ.ค. 2558	"ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI"	3,000.-
4.	วัน อ - พ ที่ 2 - 3 มิ.ย. 2558	"เทคนิคการบริการด้วยใจเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร"	3,000.-
	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี	ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรีดา สุวรรณวาลี โทร. 08 7802 8461 โทรสาร 0 2225 7517	

4.รายการอบรม จังหวัดเชียงราย เดือนมิถุนายน 2558 ระหว่างวันที่ 15-23 มิถุนายน 2558

ลำดับที่	วัน-เดือน-ปี/สถานที่	ชื่อหลักสูตร - สถานที่	ค่าลงทะเบียน
1.	วัน จ - อ ที่ 15 - 16 มิ.ย. 2558	"ศิลปะการบริหารงานสำหรับหัวหน้างานสมัยใหม่"	3,000.-
2.	วัน พ - พุธ ที่ 17 - 18 มิ.ย. 2558	"เทคนิคการบริการด้วยใจเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร"	3,000.-
3.	วัน ศ - ส ที่ 19 - 20 มิ.ย. 2558	"เทคนิคการเขียนรายงานการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ"	3,000.-
4.	วัน จ - อ ที่ 22 - 23 มิ.ย. 2558	"ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI"	3,000.-
	ณ โรงแรมวังคำ อ.เมือง จ.เชียงราย	ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรีดา สุวรรณวาสิ โทร. 08 7802 8461 โทรสาร 0 2225 7517	

5.รายการอบรม ณ จังหวัดขอนแก่น เดือนสิงหาคม 2558 ระหว่างวันที่ 14-27 สิงหาคม 2558

ลำดับที่	วัน-เดือน-ปี/ค่าลงทะเบียน	ชื่อหลักสูตร - สถานที่	ค่าลงทะเบียน
1.	วัน ศ - ส ที่ 14 - 15 ส.ค. 2558	"กลยุทธ์และเทคนิคการตัดสินใจและแก้ปัญหาของนักบริหาร"	3,000.-
2.	วัน จ - อ ที่ 17 - 18 ส.ค. 2558	"เทคนิคการบริการด้วยใจเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร"	3,000.-
3.	วัน พ - พุธ ที่ 19 - 20 ส.ค. 2558	"การสร้างภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน"	3,000.-
4.	วัน ศ - ส ที่ 21 - 22 ส.ค. 2558	"การเขียนหนังสือราชการและโต้ตอบเอกสาร"	3,000.-
5.	วัน จ - อ ที่ 24 - 25 ส.ค. 2558	"การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย"	3,000.-
6.	วัน พ - พุธ ที่ 26 - 27 ส.ค. 2558	"ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI"	3,000.-
	ณ โรงแรมโฆษะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น	ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรีดา สุวรรณวาสิ โทร. 08 7802 8461 โทรสาร 0 2225 7517	

6.รายการอบรม ณ จังหวัดเชียงใหม่ เดือนธันวาคม 2558 ระหว่างวันที่ 14-24 ธันวาคม 2558

ลำดับที่	วัน-เดือน-ปี/ค่าลงทะเบียน	ชื่อหลักสูตร - สถานที่	ค่าลงทะเบียน
1.	วัน จ - อ ที่ 14 - 15 ธ.ค. 2558	"กลยุทธ์และเทคนิคการตัดสินใจและแก้ปัญหาของนักบริหาร"	3,000.-
2.	วัน พ - พุธ ที่ 16 - 17 ธ.ค. 2558	"เทคนิคการบริการด้วยใจเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร"	3,000.-
3.	วัน ศ - ส ที่ 18 - 19 ธ.ค. 2558	"การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย"	3,000.-
4.	วัน จ - อ ที่ 21 - 22 ธ.ค. 2558	"ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI"	3,000.-
5.	วัน พ - พุธ ที่ 23 - 24 ธ.ค. 2558	"การสร้างภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน"	3,000.-
	ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรีดา สุวรรณวาสิ โทร. 08 7802 8461 โทรสาร 0 2225 7517	

สนใจสมัครการอบรมหรือการจัดทำ In-house Training โปรดติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

โทร. 0 2226 4396 , 0 2613 3822-5 , 0 2623 5072

โทรสาร (FAX) 0 2225 7517 , 0 2226 4395 , 0 2221 7621

http://www.icessttu.ac.th / E-mail Address : [sermtham@tu.ac.th](mailto:sermtham@tu.ac.th)