



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
(ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือก
ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ตามโครงการคืนครู
ให้นักเรียน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกปฏิบัติงาน
ธุรการโรงเรียน รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)

๑.๒ ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ของบุคลากรทางการศึกษาอื่น

๑.๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ
รวมทั้งระบบ E – Office

๑.๒.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบ
เรียบร้อย

๑.๒.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล
การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๑.๒.๔ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ
ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชน หรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๑.๒.๕ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ อัตราที่จ้าง จำนวน ๓ อัตรา

๑.๔ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๑๔๐ บาท / เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๒.๑ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

๒.๒.๒ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - (๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วย
 - (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ฯลฯ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นอัตราจ้างดังกล่าว ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ เมษายน ถึงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ ปริญญาบัตรหรือระเบียนแสดงผลการเรียน(Transcript) หรือหนังสือรับรองที่ระบุว่า ได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรแล้วฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งรับรองโดยแพทย์ที่ได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ พร้อมจริง และสำเนา เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ในเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ เอกสารตามข้อ (๔.๑) (๔.๓) (๔.๔) (๔.๖) ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครพร้อมสำเนา หลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติทั่วไปตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครคัดเลือกไม่มีสิทธิคัดเลือก ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๖. กำหนดการดำเนินงาน

๖.๑ รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๖ เมษายน ถึงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ในวัน เวลา ราชการ ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๖.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๖.๓ สอบข้อเขียน วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๖.๔ สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (เฉพาะผู้สอบคัดเลือกข้อเขียนผ่าน)

๖.๕ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๖.๖ รายงานตัว ทำสัญญาจัดจ้าง ส่งตัวไปปฏิบัติงานธุรการที่โรงเรียน
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๗. การคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินการสอบข้อเขียน ประกอบด้วยสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ความรู้ทั่วไป
- ความสามารถทางภาษาไทย
- ความสามารถในภาระงาน
- ความสามารถในการคิด
- ความรู้ทางคอมพิวเตอร์

สัดส่วนคะแนนสอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน

สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

รวมคะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบข้อเขียนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้คะแนนรวมสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

การตัดสินผลการสอบคัดเลือก ให้เรียงลำดับคะแนนที่สูงกว่าตามลำดับ หากคะแนนเท่ากัน ให้ใช้ผลการสอบข้อเขียนที่สูงกว่า ได้ลำดับที่ดีวก่อน และหากยังเท่ากันอยู่จึงให้จับฉลาก

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และดูรายละเอียดทางเว็บไซต์ <http://www.pyo๑.go.th> เข้าไปที่ e – News โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการสอบคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้มารายงานตัว

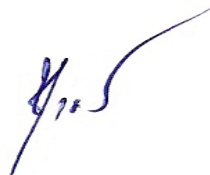
การเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้มารายงานตัว เพื่อเลือกสถานศึกษาสำหรับไปปฏิบัติงาน และทำสัญญาจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ เป็นการเลือกตัวผู้มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง สำหรับการเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ที่ขึ้นบัญชีไว้มารับการทำสัญญาจ้างครั้งต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินการทำเป็นหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้โดยตรงเป็นรายบุคคล และส่งโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ของผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ระบุไว้ในใบสมัคร โดยใช้เวลาผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน นับแต่วันประทับตราของการไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนตอบรับ

๑๑. การจ้างและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้จะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ กำหนด คือ ตั้งแต่วันเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายชูเกียรติ ต่านธนะทรัพย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

