



ประกาศโรงเรียนบ้านไร่อ้อย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ไอทีทรูปลูกปัญญา

ด้วยโรงเรียนบ้านไร่อ้อย อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ไอทีทรูปลูกปัญญา

ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นเจ้าหน้าที่ไอทีทรูปลูกปัญญาประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

เจ้าหน้าที่ไอทีทรูปลูกปัญญา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๒.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ใน ก.ค.ศ.
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่นหรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๑๔ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๒.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วน ราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วน ท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓(พ.ศ. ๒๕๓๕) มาขึ้นด้วย

๓.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ จบการศึกษาในระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
หรือมี ประสบการณ์ตามคุณสมบัติข้อ ๓.๓ และ ๓.๔ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓.๒ มีระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ หรือ มีประสบการณ์ในการทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง
ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓.๓ สามารถใช้สื่อและชุดอุปกรณ์เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อ
มัลติมีเดียเพื่อ การเรียนการสอนได้

๓.๔ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการใช้งานดูแลรักษา การแก้ไขปัญหา การซ่อมบำรุง
คอมพิวเตอร์ ระบบ เน็ตเวิร์คพื้นฐานและระบบ SMATV

๓.๕ สามารถศึกษาเรียนรู้ เกี่ยวกับใช้งานชุดอุปกรณ์และสื่อต่าง ๆ ของทรูปลูกปัญญาช่วยสนับสนุน
คุณครูเพื่อ ในการจัดการเรียนการสอนและการใช้สื่อทรูปลูกปัญญาได้

๔.ขอบข่ายการปฏิบัติงาน

๔.๑ ด้านการดูแล รักษา ซ่อมระบบอุปกรณ์และสื่อมัลติมีเดียทรูปลูกปัญญา

๔.๑.๑ ตรวจสอบเช็คระบบอุปกรณ์และสื่อให้ทุกห้องเรียนพร้อมใช้งาน และหากมีปัญหาในการแก้ไขปัญห
ากรณีที่อุปกรณ์เสียหาย ชำรุดให้สามารถใช้งานได้อย่างทันท่วงที

๔.๑.๒ รักษาความสะอาดของระบบอุปกรณ์และสื่อในทุกห้องเรียนให้สะอาดอยู่เสมอ

๔.๑.๓ จัดทำแบบแปลนการติดตั้งระบบอุปกรณ์และสื่อทรูปลูกปัญญา หรือมีการปรับปรุงข้อมูล
แปลนและรายงานข้อมูลให้ทีมทรูปลูกปัญญารับทุกครั้ง

๔.๒ ด้านการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้อุปกรณ์และสื่อทรูปลูกปัญญา

๔.๒.๑ ศึกษาเรียนรู้ ระบบอุปกรณ์และสื่อทรูปลูกปัญญาให้เข้าใจได้ด้วยตนเองอยู่เสมอ

๔.๒.๒ แนะนำการใช้สื่อและอุปกรณ์ทรูปลูกปัญญาให้คณะครูได้รู้ เข้าใจ ในทุกระดับชั้น

๔.๓.ด้านการกระตุ้นการใช้สื่อทรูปลูกปัญญา

๔.๓.๑ วางแผนร่วมกับคณะครูจัดกิจกรรมกระตุ้นการใช้สื่อแก่นักเรียนอย่างต่อเนื่องทุกระดับชั้น

๔.๓.๒ จัดกิจกรรมกระตุ้นการใช้สื่อฯสำหรับครู-นักเรียน

๔.๓.๓ บันทึกรายละเอียดหรือประสานครูให้บันทึกรายละเอียดในการใช้อุปกรณ์และสื่อทรูปลูกปัญญา
ทุกครั้งที่คุณครูให้นักเรียนใช้งาน

๔.๓.๔ ร่วมกับผู้ บริหารและคณะครูจัดกิจกรรมกระตุ้นเพื่อขยายผลการใช้โรงเรียนทรูปลูกปัญญาให้กับเครือข่าย(ทั้งกรณีลงพื้นที่,เชิญโรงเรียนเครือข่ายมาอบรม หรือ) อื่นๆ

๔.๓.๕ ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาคือการใช้สื่อและอุปกรณ์ทรูปลูกปัญญาให้กับโรงเรียนเครือข่าย

๔.๓.๖ จัดทำและนำเสนอแผนการทำงานในปี ต่อไป

๔.๔.ด้านการประชาสัมพันธ์

๔.๔.๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทรูปลูกปัญญาที่โครงการทรูปลูกปัญญา ผ่านบอร์ดกิจกรรมทรูปลูกปัญญาในโรงเรียน

๔.๔.๒ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทรูปลูกปัญญาที่โรงเรียนจัดขึ้น หรือ ทรูปลูกปัญญาจัดขึ้นผ่านSocial Media และสื่อออนไลน์ เช่นFacebook และ Line โรงเรียนต้นแบบ/ Facebook และ Line โรงเรียน/ Line กลุ่มโรงเรียนเครือข่าย/เว็บไซต์โรงเรียน/เว็บไซต์เขตฯ

๔.๕.ด้านการจัดทำรายงานสรุป

๔.๕.๑ จัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำเดือนส่งให้ทรูปลูกปัญญาทุกเดือน

๔.๕.๒ ร่วมกับครูมีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีของโรงเรียนต้นแบบทรูปลูกปัญญา ส่งให้ทรูปลูกปัญญาและหน่วยงานต้นสังกัด

๔.๕.๓ รายงานทีมงานทรูปลูกปัญญาให้ทราบในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งที่โรงเรียนจัดขึ้น

๔.๕.๔ รายงานข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนให้ทันสมัย

๔.๖.ด้านอื่นๆ

เจ้าหน้าที่โอทีทำงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากทรูปลูกปัญญาบรรลุเป้าหมายได้ทุกกิจกรรม

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๙.๐๐- ๑๖.๐๐ น. โทรศัพท์ติดต่อ สอบถาม ๐๙๕-๖๘๖๑๖๙๗

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๖.๑ ใบรับรองผลการเรียน(ตัวจริง)พร้อมสำเนาใบรับรองผลการเรียน	จำนวน ๓ ชุด
๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับเจ้าบ้าน(ทร.๑๔)	จำนวน ๓ ชุด
๖.๓ สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน ๓ ชุด
๖.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๓ รูป
๖.๕ ใบรับรองแพทย์พร้อมสำเนา	จำนวน ๓ ชุด
๖.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่นการเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๓ ชุด

หมายเหตุ

เอกสารและหลักฐานแยกเป็น ๒ ชุดดังนี้

๑.สำหรับโรงเรียน ๑ ชุด

๒.สำหรับโครงการทรูปลูกปัญญา ๒ ชุด (แนบบันทึगतกลงจ้าง กรณีสอบผ่าน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับ ในเอกสารที่สำเนาเพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการเลือกสรรทุกฉบับ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าเอกสารที่แนบไม่มีคำรับรองสำเนาถูกต้อง โรงเรียนบ้านไร่อ้อย ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะพิจารณารับสมัคร หรือไม่รับสมัคร โดยผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลัง

๗. การยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ตามวัน เวลาที่ประกาศ ณ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๗.๑ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่น

๘. วัน เวลา และสถานที่ สอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.

สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือกใน วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๑

เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย

๑๐. วิธีการคัดเลือก

การสอบคัดเลือกใช้ วิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์โดยผู้ ผ่านการคัดเลือกต้องทำข้อสอบข้อเขียนได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ เปอร์เซนต์ จึงมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

๑๑. อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลา

๑๑.๑ อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้น ๑๒,๕๐๐ บาท ต่อเดือน

๑๑.๒ ระยะเวลา การจัดจ้างมีระยะเวลา ๑ ปี การศึกษา โดยมีผลนับตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๒ โดยโรงเรียนต้องสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และผ่านเกณฑ์ชี้วัดคุณภาพเจ้าหน้าที่ไอทีที่รูปถูกปัญญา

๑๑.๓ ในกรณีเจ้าหน้าที่ไอทีที่รูปถูกปัญญาไม่สามารถปฏิบัติได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และผ่านเกณฑ์ชี้วัดคุณภาพเจ้าหน้าที่ไอทีที่รูปถูกปัญญา ทางโครงการรูปถูกปัญญา ขอสงวนสิทธิ์การต่ออายุ การจัดจ้างในปีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายประพันธ์ ทนชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่อ้อย

เลขที่สมัคร.....

ติดรูป

ใบสมัครคัดเลือกเจ้าหน้าที่ไอทีทรูปลูกปัญญา
โรงเรียนบ้านไร่อ้อย อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

ประวัติส่วนตัว

๑. ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว).....ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. ภูมิลำเนา บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ).....เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน).....
๓. ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ).....เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน).....
E-mail.....
๔. สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง
ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....
อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
มีบุตร.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน
๕. ชื่อ - สกุล บิดา.....อาชีพ.....
อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๖. ชื่อ - สกุล มารดา.....อาชีพ.....
อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๗. จบการศึกษาสูงสุดจาก.....
สาขา.....วุฒิการศึกษา.....
เกรดเฉลี่ย.....
๘. ความรู้ความสามารถพิเศษคือ

ประสบการณ์ในการทำงาน

๑. สถานที่ทำงาน.....เมื่อปี พ.ศ.....เป็นเวลา.....ปี
.....เดือน ตำแหน่ง.....
งานหลัก.....งานพิเศษ.....
เหตุที่ออก.....ค่าจ้าง.....

๒. สถานที่ทำงาน.....เมื่อปี พ.ศ.....
เป็นเวลา.....ปี.....เดือน ตำแหน่ง.....
งานหลัก.....งานพิเศษ.....
เหตุที่ออก.....ค่าจ้าง.....
กรณีฉุกเฉินบุคคลที่สามารถติดต่อได้คือ.....ความสัมพันธ์กับ
ผู้สมัคร.....ที่อยู่.....
.....โทรศัพท์.....

วิชาสอนที่ถนัด เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย

๑.....

๒.....

๓.....

กิจกรรม / กีฬาที่ถนัด เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย

๑.....

๒.....

๓.....

ท่านเคยถูกฟ้องร้องดำเนินคดีหรือต้องคำพิพากษาหรือไม่ ☐ เคย ☐ ไม่เคย
ถ้าเคยอธิบาย.....
ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่ ☐ เคย ☐ ไม่เคย
ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค.....
ท่านมีโรคประจำตัวหรือโรคเรื้อรังหรือไม่ ☐ เคย ☐ ไม่เคย
ถ้ามีโปรดระบุชื่อโรค.....

หลักฐานประกอบการสมัคร (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)

() ๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

() ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

() ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

() ๔. สำเนาหลักฐานแสดงผลการเรียน

() ๕. ใบรับรองแพทย์

() ๖. ใบประกอบวิชาชีพครู

() ๗. อื่น ๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากโรงเรียนบ้านไร่อ้อย
รับข้าพเจ้าทำงานแล้ว พบว่าข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง
ทางโรงเรียนสามารถขอสงวนสิทธิ์ในการจ้างและเรียกร้องความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้กับทางราชการได้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....