

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

- | | | |
|---|----------------------|--|
| 1 | ชื่อแผนงาน | การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท
(13 รายการ 22 ชุด) |
| 2 | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 |
| 3 | หลักการและเหตุผล | |

ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน, ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 13 รายการ 22 ชุด จำนวนเงิน 500,300.- บาท (ห้าแสนสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ตรงตามกำหนดเวลา เป้าหมาย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อราชการ

4 วัดภูประสงค์

1. เพื่อกำหนดแนวทางการจัดซื้อให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
2. เพื่อกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11

5 เป้าหมาย

เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อครุภัณฑ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ได้ทันตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินตามมติคณะรัฐมนตรี

6 ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 สพฐ. แจ้งจัดสรรเงินงบประมาณ												
2 สพป.พย.1 จัดทำแผนจัดซื้อ												
3 สพป.พะเยา เขต 1 ดำเนินการจัดซื้อ												
4 สพป.พย.1 ได้รับอนุมัติเงินประจำงวด												
5 สพป.พะเยา เขต 1 ก่อหนี้ผูกพัน												
6 สพป.พะเยา เขต 1 รายงานผลการดำเนินการให้ สพฐ. ทราบ												
7 สพป.พะเยา เขต 1 ดำเนินการตามแผนฯ												
8 ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย (ถ้ามี)												
9 เบิกจ่ายเงินตามที่ได้ก่อหนี้ผูกพัน												
10 รายงานผลการเบิกจ่ายเงิน												

7 งบประมาณ จำนวน 500,300.- บาท

8 วิธีการกำกับดูแลงบประมาณ

8.1 ให้งานผู้ปฏิบัติ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงาน และปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามลำดับขั้น

8.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 สรุปภาพรวมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแบบรายงาน และปฏิทินที่กำหนด

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

ด.อ.ไพฑูริย์ งาม

(ลงชื่อ)

(นายประจักษ์ น้อย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2561

หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1 อำเภอ.....จังหวัด พะเยา.....กระทรวง ศึกษาธิการ.....

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก - จ่าย		เป็นไป ตามแผน หรือไม่	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหา โดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา/ตกลงราคา	สัญญา สัญญา	การส่งมอบ	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสหทบ (ล้านบาท)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(13)
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหา โดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา/ตกลงราคา	สัญญา สัญญา	การส่งมอบ	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสหทบ (ล้านบาท)	เป็นไป ตามแผน หรือไม่	หมายเหตุ
		ควมยั่งยืนสำนักงาน									
		1. เครื่องใช้ไฟฟ้า	1 เครื่อง	e-bidding	45 วัน			20,000			
		2. เครื่องใช้ไฟฟ้า	1 เครื่อง	e-bidding	45 วัน			18,000			
		และเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษ									
		ไฟฟ้าและเข้าเล่ม									
		มียอก									
		3. เครื่องดูดฝุ่น	2 เครื่อง	e-bidding	45 วัน			28,000			
		ขนาด 25 ลิตร									
		4. เครื่องทำลายเอกสาร	4 เครื่อง	e-bidding	45 วัน			128,000			
		แบบทำลาย ครึ่งละ									
		20 แผ่น									

ลายมือชื่อ..... (นางสาวสายหยุด รัตมี)ผู้จัดทำ.....ลายมือชื่อ..... (นางสาวสายหยุด รัตมี)ผู้ตรวจสอบ.....ลายมือชื่อ..... (นางสาวสายหยุด รัตมี)ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวสายหยุด รัตมี) (นางสาวสายหยุด รัตมี) (นางสาวสายหยุด รัตมี)

ผู้อำนวยการเงินและบัญชี ข้าราชการ (นางสาวสายหยุด รัตมี) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2561

หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1 อำเภอ.....เมืองพะเยา.....จังหวัด พะเยา.....กระทรวง ศึกษาธิการ.....

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก - จ่าย		เป็นไป ตามแผน หรือไม่	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหา โดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา/ตกลงราคา	ลงนามใน สัญญา	การส่งมอบ	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสหทบ (ล้านบาท)		
	งาน/โครงการ			โดยวิธี (วัน/เดือน/ปี)	(วัน/เดือน/ปี)	(วัน/เดือน/ปี)	(วัน/เดือน/ปี)		(/)	(/)	
	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนา	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่									
	และเสริมสร้างศักยภาพคน	9. กล้องถ่ายภาพนิ่ง	2 ตัว	e-bidding	45 วัน			18,000			
	ผลิต ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ	ระบบดิจิทัลความละเอียด									
	กิจกรรม การจัดการศึกษาประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า 16 ล้านพิกเซล									
	สำหรับโรงเรียนปกติ	10. เครื่องมัลติมีเดีย	1 เครื่อง	e-bidding	45 วัน			58,000			
		โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA									
		4,000 ANSI Lumens									
		11. โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	2 เครื่อง	e-bidding	45 วัน			30,000			
		ชนิดจอแบน ขนาด 40 นิ้ว ระดับ									
		ความละเอียดจอภาพ 1920*1080									

ลายมือชื่อ..... (นางสาวสายหยุด รัตมี)ผู้จัดทำ.....
ลายมือชื่อ..... (นางไสย์ คำชูสังข์)ผู้ตรวจสอบ.....
ลายมือชื่อ..... (นายอนุชิต เขื่อนขันธ์)ผู้รับผิดชอบ.....

(นางสาวสายหยุด รัตมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต ๑
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต ๑

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2561

หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1 อำเภอ.....เมืองพะเยา.....จังหวัด พะเยา.....กระทรวง ศึกษาธิการ.....

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ผลการดำเนินการ				การเบิก - จ่าย		เป็นไป ตามแผน หรือไม่	หมายเหตุ
			จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหา โดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา/ตกลงราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามใน สัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)		
	งาน/โครงการ	รายการ								
	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนา	12. จอรับภาพชนิดมอดเตอร์	1 จอ	e-bidding	45 วัน		40,000			
	และเสริมสร้างศักยภาพคน	ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม								
	ผลิต ผู้จบการศึกษาคณะบังคับ	ขนาด 200 นิ้ว								
	กิจกรรม การจัดการศึกษา	ครูฝึกงานบ้านงานครัว								
	สำหรับโรงเรียนปกติ	13. ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	1 ตู้	e-bidding	45 วัน		6,500			
							500,300			

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ.....ผู้ตรวจสอบ.....ผู้รับผิดชอบ.....
 (นางสาวสายหยุด รัตมี) (นางโสภี คำสูงส่ง) (นายประมวล เชื้อผลง)
 หัวหน้างานพัสดุ สำนักงานงาน นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1