

การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีโรงเรียนประสบอุบัติเหตุ

เพื่อให้การขอรับงบประมาณ กรณีโรงเรียนประสบอุบัติเหตุ ได้แก่ ว่าง่าย อุทกภัย อัคคีภัย หรือ อุบัติภัยอื่น ๆ เป็นไปตามแนวทางของคณะกรรมการอำนวยการกำกับ ติดตามการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย (คชอ.) กำหนด สพป.พะเยา เขต 1 ขอให้โรงเรียนที่ประสบอุบัติเหตุ ดำเนินการ ดังนี้

1. รายงาน สพท. (กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา) และอำเภอที่โรงเรียนตั้งอยู่ภายใน 24 ชั่วโมง
2. ประมาณการซ่อมแซม หรือสร้างใหม่

การพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ ในกรณีที่โรงเรียนในสังกัดประสบอุบัติเหตุ สพท. จะแต่งตั้ง คณะกรรมการออกไปสำรวจสภาพความเสียหาย และวิเคราะห์ความจำเป็นขาดแคลนตามเกณฑ์การขอของงบประมาณ ให้แก่โรงเรียนในสังกัดที่ประสบอุบัติเหตุดังกล่าว โดยโรงเรียนจะต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดประมาณการ ซ่อมแซม หรือสร้างใหม่ ส่ง สพท. (กลุ่มนโยบายและแผน) ดังนี้

- 1.) รายละเอียดการขอก่อสร้างอาคารเรียน (กรณีขอก่อสร้างอาคารเรียนใหม่ทดแทน)
- 2.) แบบประมาณการราคาวัสดุ (กรณีขอปรับปรุงซ่อมแซม)
- 3.) ภาพถ่ายความเสียหาย (จำนวนภาพที่สื่อให้เห็นถึงความเสียหายแต่ละด้านอย่างชัดเจน

ประมาณ 3 - 5 ภาพ)

- 4.) บันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น
 - กรณีเกิดเหตุการณ์ตรงกับวันหยุดราชการ หรือเวลาว่างกลางคืน ให้ใช้บันทึกการอยู่เวร
 - กรณีเกิดเหตุการณ์วันปกติ (ทำการ) ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้รายงาน

5.) เฉพาะโรงเรียนที่ประสบอุทกภัยให้นำประมาณการซ่อมแซมโรงเรียนให้ สพท.ตรวจสอบ แล้วนำฉบับที่ตรวจสอบแล้วจัดส่งอำเภอเพื่อขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการที่เห็นชอบให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ค.ช.ภ.อ.) จากนั้นให้สำเนารายงานการประชุมของ ค.ช.ภ.อ. พร้อมเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เสนอ สพท. เพื่อประสานสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด นำข้อมูลรายละเอียดเข้าวาระการ พิจารณาของ ค.ช.ภ.จ. หากได้รับความเห็นชอบแล้ว สพท.จะได้เสนอขอของงบประมาณจาก สพร. ให้ต่อไป

ทั้งนี้ งบประมาณที่จะได้รับการสนับสนุน อาจมาจาก 4 แนวทาง

1. งบเงินอุดหนุนรายหัว
2. งบ สพร.
3. งบกลาง (สำนักงบประมาณ)
4. งบคณะกรรมการอำนวยการกำกับ ติดตามการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย (คชอ.)

(เฉพาะโรงเรียนประสบอุทกภัยเท่านั้นที่จะต้องประสานงานกับคณะกรรมการที่เห็นชอบให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ค.ช.ภ.อ.))
