



**ประกาศโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานบริการ**  
**กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง นักการภารโรง (ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน)**

ด้วยโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) ได้รับการจัดสรรอัตราจ้างตามโครงการคืนครูให้นักเรียน เพื่อปฏิบัติงานแทน นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา (แทนคนเดิมที่ยกเลิกสัญญา) ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จัดสรร โดยรับอนุมัติให้ใช้เงินกู้ตามโครงการภายใต้แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจระยะ ที่ ๒ (โครงการ SP๒) อาศัยอำนาจตาม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว โดยดำเนินการตาม ประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานบริการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรร พนักงานบริการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานบริการและประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานบริการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและกรอบอัตรากำลังพนักงานบริการ และหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ทั้งนี้ การจ้างลูกจ้างในครั้งนี้ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การ บรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. กลุ่มงาน ชื่อ ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน**

๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑.๒ ชื่อ ตำแหน่ง พนักงานบริการ (นักการภารโรง) ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๑.๓ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ พนักงานบริการ(นักการภารโรง)

**จำนวนอัตราร่าง นักการภารโรง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จำนวน ๑ ตำแหน่ง**  
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) ตำบลดอนศรีชุม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

**ค่าตอบแทน อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท** (เก้าพันบาทถ้วน) โดยการทำสัญญาจ้างมี ระยะเวลา ๑ ปี เมื่อครบ ๑ ปี ต้องมีการประเมินว่าจะจ้างต่อหรือประกาศรับสมัครเป็นปี ๆ ไป

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**  
**คุณสมบัติทั่วไป**

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วย ผู้ใหญ่บ้าน

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการดอกคำใต้

๕. ไม่เป็นผู้มีทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่ สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการดอกคำใต้หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการดอกคำใต้
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๔. ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๕. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการคัดเลือกทหารมาแล้ว

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้างต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๔) มาขึ้นด้วย

#### **คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) วุฒิการศึกษาจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีความชำนาญการ เรื่อง งานช่างต่าง ๆ เช่น ช่างไม้ ช่างปูน ช่างเหล็ก ช่างไฟฟ้า คนสวน ฯลฯ
- (๒) ความสามารถอื่น ๆ สำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่ง

### **๓. การรับสมัคร**

#### **๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) ตำบลดอนศรีชุม อำเภอ ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา พะเยา เขต ๑ ระหว่าง วันที่ ๒๒ กันยายน ถึง ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

#### **๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- (๒) หนังสือแสดงผลการเรียนรู้ เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือรับรองวุฒิปัत्र สำเนาปริญญาบัตร หรือระเบียบผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันเปิดรับสมัครวันสุดท้ายมายื่นแทนก็ได้
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- (๕) สำเนาใบสำคัญ สด.๙ หรือ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครชาย) จำนวน ๑ ชุด

- (๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน  
เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล
- (๘) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- (๙) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๑๐) เอกสารตามข้อ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันที่สมัครและหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

### ๔. วันคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์

ทำการคัดเลือกในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ที่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) ตำบลดอนศรีชุม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

### ๕. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานบริการ (นักการภารโรง) กลุ่มงานบริหารทั่วไป โดยการปฏิบัติงานและสอบสัมภาษณ์

### ๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการ คัดเลือกพนักงานบริการ (นักการภารโรง) ณ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับการสรรหาตามเกณฑ์การตัดสินขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหา แต่ถ้ามีการประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรครั้งใหม่ในตำแหน่งนี้แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

### ๗. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่ตามประกาศผลการคัดเลือกของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) โดยผู้ได้รับการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานบริการ (นักการภารโรง) ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตามลำดับที่ได้รับคัดเลือกและ รับอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ลงนามทำสัญญาและปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดสัญญาระยะเวลาทดแทนคนเดิมที่ยกเลิกสัญญาก่อนหน้านั้น ดังนี้

๗.๑ ผู้ผ่านการประเมินลำดับที่ ๑ จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นเวลา ๑๒ เดือน โดยจะมีการดำเนินการต่อสัญญาจ้างปีต่อปี แต่ทั้งนี้ จะดำเนินการต่อสัญญาได้ก็ต่อเมื่อผ่านการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการทำงานหรือผ่านการสรรหาใหม่ เมื่อครบสัญญาจ้าง และโรงเรียนได้รับการจัดสรรเงินจากสำนักงานงบประมาณแล้วเท่านั้น โดยสามารถเลิกจ้างได้หากไม่ได้รับจัดสรรเงินจากสำนักงานงบประมาณ

๗.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นหนังสือ เรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้าง ตำแหน่ง พนักงานบริการ (นักการภารโรง) ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครั้งแรกและให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนดในหนังสือเรียกให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๗.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่ง พนักงานบริการ (นักการภารโรง) ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่ง พนักงานบริการ (นักการภารโรง) ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๗.๔ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง พนักงานบริการ (นักการภารโรง) ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื้อหาที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๘. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้าน ไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายวสันต์ วงศ์ปัญญาวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)

**ใบสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงานบริการ**  
**ตำแหน่ง นักการภารโรง (ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)**

- .....
๑. ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว).....
๒. เกิดวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี  
(อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์วันเปิดรับสมัคร)
๓. ที่อยู่ปัจจุบันหรือสถานที่ที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว  
บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์หมายเลข.....
๔. ชื่อภรรยาหรือสามี.....อาชีพ.....
๕. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....  
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
๖. ขณะนี้อาชีพหรือทำงานอะไรอยู่ที่ไหน.....
๗. ข้าพเจ้ามีพื้นความรู้.....  
.....
๘. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบคัดเลือก ตำแหน่ง.....
๙. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณและให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตาม  
พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๐ และมีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ
๑๐. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทั้งสิ้น  
ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณาในการสมัครสอบคัดเลือก/คัดเลือก พร้อมด้วยใบสมัครนี้  
คือ  
๑. ....  
๒. ....  
๓. ....  
๔. ....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร  
(.....)

## คำรับรอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(นาย / นาง / นางสาว) .....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า.....ซึ่งสมัครเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น

เป็นผู้ที่รู้จักคุ้นเคยกับข้าพเจ้าเป็นอย่างดี จึงขอรับรองว่า .....

เป็นผู้ที่ข้าพเจ้าได้สอบสวนและพิจารณาโดยถ่องแท้แล้ว เห็นว่ามีความประพฤติและมารยาทอันดีงาม ไม่เป็นผู้มีความประพฤติและชื่อเสียงเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีแต่อย่างหนึ่งอย่างใด

(ลงชื่อ) .....ผู้รับรอง  
(.....)

### หมายเหตุ

๑. ผู้รับรองจะต้องรับราชการตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๒. แนบสำเนาบัตรข้าราชการพร้อมรับรองสำเนา