



**ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑**

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก อัตราค่าตอบแทน**

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ด้วยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และลักษณะงานที่จะปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๕. ไม่เป็นผู้มีทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกให้ออกจากราชการไว้นก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

/๘. ไม่เป็น...

๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๔. ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไว้ในครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน)

(๒) สำเนาหนังสือแสดงผลการเรียน เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือรับรองวุฒิบัตร ปริญญาบัตร หรือระเบียบผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ยื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานที่แสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)

(๙) นำเอกสารหลักฐานฉบับจริงมาแสดงในวันที่สมัครและหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย



### ๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร อันเป็นผลให้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และหากตรวจสอบภายหลังพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือ รายงานข้อมูลในเอกสารอันเป็นเท็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะไม่พิจารณาจ้าง หรือเลิกจ้างแล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ และอาจถูกดำเนินคดีตามระเบียบกฎหมายต่อไป

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.pyo๑.go.th>

### ๕. วิธีการคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณา ดังนี้

- |  |          |
|--|----------|
| ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา และประสบการณ์ทำงาน  | ๒๐ คะแนน |
| ๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา                     | ๒๐ คะแนน |
| ๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์                           | ๒๐ คะแนน |
| ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ เชี่ยวชาญ และแก้ปัญหา    | ๒๐ คะแนน |
| ๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ | ๒๐ คะแนน |

### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะจัดลำดับที่ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกโดยจัดเรียงจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากันจะให้ผู้สมัครที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

### ๗. การประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนมากไปหาคะแนนน้อย ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.pyo๑.go.th>

### ๘. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก ทั้งนี้ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อมีกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามวันเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิการจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

(๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

(๖) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในภายหลัง แม้ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ หากการดำเนินการคัดเลือก ปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจเกิดความไม่เป็นธรรม ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพิจารณาแก้ไข หรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกและเงื่อนไขการจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครคัดเลือก ตามลำดับที่ในประกาศผลการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างในครั้งแรก จะถือประกาศผลการคัดเลือกนี้เป็นหนังสือเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่ต้องรับทราบประกาศผลการคัดเลือกและมารายงานตัวตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด

สำหรับการจ้างในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นรายบุคคล ซึ่งจะส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ได้รับการคัดเลือกระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลามารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันประทับตราของไปรษณีย์ต้นทาง ดังนั้น หากผู้ได้รับการคัดเลือกมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ต้องแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ทราบด้วย กรณีเปลี่ยนแปลงที่อยู่แล้วไม่ได้แจ้งให้ทราบ จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถติดต่อให้มารายงานตัวเข้ารับการจ้างตามวันเวลาที่กำหนดได้ จะถือว่าผู้ได้รับการคัดเลือกสละสิทธิในการเข้ารับการจ้าง จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ภายหลังไม่ได้

อนึ่ง การจ้างตามรายละเอียดข้างต้น ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ และในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธงชัย คำปวง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ**  
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

**ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ด้วยวิธีการจ้างเหมาบริการ**  
**ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐**

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. มีคุณวุฒิ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด
๓. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย รักในวิชาชีพ ดูแลรักษาความสะอาด สถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตอาสาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๕. ต้องปฏิบัติงานได้เต็มเวลาราชการ สามารถประพฤติตนตามระเบียบกฎหมายข้อบังคับของทางราชการ และรักษาวินัยเช่นเดียวกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

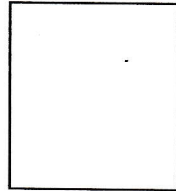
**ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ**

๑. มีหน้าที่ทำความสะอาดในอาคารสำนักงาน ดูแลอาคารสถานที่ ห้องประชุม ตลอดทั้งดูแลปกป้องทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๒. จัดเตรียมห้องประชุม อาหารว่าง เครื่องดื่ม พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหากหน่วยงานราชการมีการจัดประชุมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. ทำความสะอาดห้องน้ำทั้งหมดในบริเวณสำนักงานทุกวัน
๔. ทำความกระจกทั้งหมดในอาคารสำนักงานอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
๕. ต้อนรับและให้คำแนะนำ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ
๖. ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการ และเชื่อฟังคำสั่งโดยชอบของผู้บังคับบัญชาโดยเคร่งครัด
๗. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑  
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๐ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
รับสมัคร	วันที่ ๑๗ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ดำเนินการคัดเลือก	ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
รายงานตัวทำสัญญาจ้าง	ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ใบสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



๑. ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว).....
๒. เกิดวันที่ .....เดือน..... พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี  
(อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์วันเปิดรับสมัคร และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์)
๓. ระดับการศึกษาที่ใช้สมัคร.....วันเดือนปีที่จบการศึกษา.....  
สถาบันการศึกษา.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันหรือสถานที่ที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว  
บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์หมายเลข.....
๕. ชื่อภรรยาหรือสามี.....อาชีพ.....
๖. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....  
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
๗. ขณะนี้อาชีพหรือทำงานอะไรอยู่ที่ไหน.....
๘. ข้าพเจ้ามีพื้นความรู้.....
๙. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบคัดเลือก ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด
๑๐. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณและให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตาม  
พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และมีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ
๑๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทั้งสิ้น  
ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณาในการสมัครสอบคัดเลือกพร้อมด้วยใบสมัครนี้คือ
๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....
๖. ....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร  
(.....)

## คำรับรอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(นาย / นาง / นางสาว) .....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า.....ซึ่งสมัครเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น

เป็นผู้ที่รู้จักคุ้นเคยกับข้าพเจ้าเป็นอย่างดี จึงขอรับรองว่า.....

เป็นผู้ที่ข้าพเจ้าได้สอบสวนและพิจารณาโดยถี่ถ้วนแล้ว เห็นว่ามีความประพฤติและมารยาทอันดีงาม ไม่เป็นผู้มีความประพฤติและชื่อเสียงเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีแต่อย่างหนึ่งอย่างใด

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....)

### หมายเหตุ

๑. ผู้รับรองจะต้องรับราชการตั้งแต่ระดับ ๓ (ระดับปฏิบัติการ) หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๒. แนบสำเนาบัตรข้าราชการพร้อมรับรองสำเนา