

๑๕ ต.ค. ๒๕๕๖

ที่ ศธ ๐๔๐๓/๓๔๗๙



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
วันที่ <input checked="" type="checkbox"/> ๖ ต.ค. ๒๕๕๖ <input type="checkbox"/> ๗ ก.ค. <input type="checkbox"/> ๘ ก.ย.
วันที่ <input checked="" type="checkbox"/> ๗ ก.ค. <input type="checkbox"/> ๘ ก.ย. <input type="checkbox"/> ๙ ก.ย.
เวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๑๔.๐๐ <input type="checkbox"/> ๑๕.๐๐ <input type="checkbox"/> ๑๖.๐๐
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒
ถนนคชเสนีย์ หมู่ที่ ๑ ตำบลวัดป่า
อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๑๑๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๖๓ ระดับภาคเหนือ กิจกรรม OBEC AWARDS

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขต ในภาคเหนือ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓/๒๕๕๖

ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๒. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓/๓๔๕๕

ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์เพิ่มเติมสำหรับผู้เข้าประกวดฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แนวทางการตรวจสอบเอกสารที่ต้องเตรียมสำหรับให้คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตัดสินฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. แนวทางปฏิบัติของผู้เข้าประกวดฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ลำดับการนำเสนอของแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ เป็นเจ้าภาพในการคัดเลือกและประเมินบุคคล/หน่วยงานยอดเยี่ยม เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ประจำปี ๒๕๕๖ โดยบูรณาการร่วมกับงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๖๓ ระดับภาคเหนือ ซึ่งได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในภาคเหนือ ส่งรายชื่อและกิจกรรมที่เสนอเข้ารับการคัดเลือกและประเมินฯ ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ และเว็บไซต์ในการติดตามข้อมูลข่าวสาร ที่ <http://awards.sillapa.net/obec-north63> ความตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ ขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม สำหรับการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๖๓ ระดับภาคเหนือ กิจกรรม OBEC AWARDS รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประวัติ อะมูตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๕๖๗๐ ๔๕๐๘

โทรสาร ๐ ๕๖๗๐ ๔๕๑๘

## หลักเกณฑ์เพิ่มเติม

สำหรับผู้เข้าประกวดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๖๓ ระดับภาคเหนือ กิจกรรม OBEC AWARDS

เอกสารที่ต้องเตรียมสำหรับให้คณะกรรมการประเมินในวันที่รับการประเมิน

๑. แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น พร้อมแบบหลักฐานประกอบ(อยู่ในคู่มือการประกวด OBEC AWARDS เล่ม ๒ ตรวจสอบตามแบบท้ายประกาศนี้) โดยผู้เข้าประกวดต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวให้เรียบร้อยและออกแบบตามความเหมาะสม(จัดทำไว้อย่างน้อย ๕ ชุด)
๒. แบบประเมินคุณสมบัติเฉพาะด้าน(อยู่ในคู่มือการประกวด OBEC AWARDS เล่ม ๒ ตรวจสอบตามแบบท้ายประกาศนี้) ผู้เข้าประกวดต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวให้เรียบร้อยและออกแบบตามความเหมาะสม(จัดทำไว้อย่างน้อย ๕ ชุด)
๓. แบบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของตนเอง(Self report) ไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า จัดทำเฉพาะผู้เข้าประกวดrangวัลบุคลากรในสถานศึกษา ประเภทครูผู้สอนยอดเยี่ยมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/ทุกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทุกด้าน ทุกระดับชั้น (จัดทำไว้อย่างน้อย ๕ ชุด)
๔. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) ประกอบการนำเสนอ เช่น แผ่นป้าย แผ่นพับ ฯลฯ ตามความเหมาะสม
๕. เอกสารหลักฐานประกอบ เช่น คะแนนผลการทดสอบ NT. หรือ O-net ให้ใช้เอกสารจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) หรือ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก ให้ใช้เอกสารจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)
๖. เอกสารหลักฐานประกอบ ให้รับรองสำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ

แนวปฏิบัติของคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ระดับภาคเหนือ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ ๖๓

๑. ศึกษาหลักเกณฑ์การประกวดในประเภทที่ตนเองรับผิดชอบให้ชัดเจน
๒. ลงทะเบียนและเข้าประชุมรับฟังการซี้แจงรายละเอียดการประเมินและรับเอกสารการประเมินในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ สถานที่จัดประกวด
๓. วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ คณะกรรมการตัดสินรายงานตัว ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่จัดประกวด เวลา ๐๗.๐๐-๐๙.๐๐ น.
๔. วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เริ่มดำเนินการประเมินผู้เข้าประกวดในประเภทที่รับผิดชอบที่ได้แสดงผลงานของผู้เข้าประกวด โดยให้ผู้เข้าประกวดนำเสนอผลงานปกไปที่หรือใช้คอมพิวเตอร์(โน๊ตบุ๊ค) ประกอบตามตัวชี้วัดของหลักเกณฑ์การประเมินคนละ ๑๐ นาที และกรรมการซักถามพร้อมทั้งให้คะแนน ๑๐ นาที รวมใช้เวลาทั้งหมด ผู้เข้าประกวด ๑ คน ไม่เกิน ๒๐ นาที (หลักเกณฑ์การประเมินอยู่ในของเอกสารที่จะมอบให้)
๕. ประมาณผลผู้เข้าประกวดในวันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยคัดเลือกผู้ที่มีผลการประเมินผ่านตัวชี้วัดเฉพาะด้านระดับดีเยี่ยมร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป เป็นผู้ได้รับรางวัลเหรียญทองยอดเยี่ยมระดับภาคในแต่ละประเภทด้านละ ๑ คน เพื่อส่งเข้าประกวดระดับชาติ
๖. เมื่อคัดเลือกผู้ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทองยอดเยี่ยมระดับภาค ด้านละ ๑ คนแล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้นั้นอีกครั้งว่าผ่านตามเกณฑ์คุณสมบัติเบื้องต้นหรือไม่ (เกณฑ์ประเมินแบบไว้ในคู่มือการประเมิน) ซึ่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวจะต้องได้รับการประเมินผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นมาแล้วเท่านั้น
๗. มอบเอกสารแบบประเมินทั้งหมดให้กับฝ่ายเลขานุการประจำคณะกรรมการตัดสินการประกวด
๘. ให้เตรียมเอกสารเพื่อเบิกค่าจ่าย โดยนำส่งให้กับเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ดังนี้
  - ๘.๑ สำเนาหนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการ ที่ระบุหมายเลขทะเบียนรถยนต์ส่วนตัวที่ใช้เดินทาง/ถ้าเดินทางโดยรถยนต์โดยสารประจำทางไม่ต้องระบุหมายเลขทะเบียนรถ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
  - ๘.๒ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

แนวปฏิบัติของผู้เข้าประกวดรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ระดับภาคเหนือ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ ๖๓

๑. การประกวดรางวัล OBEC AWARDS จะประกวดในวันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สถานที่จัดการประกวด
๒. ผู้เข้าประกวดจะต้องจัดทำเอกสารประกอบการประเมินของคณะกรรมการ จำนวน ๕ เล่ม ซึ่งเนื้อหาในแต่ละเล่ม อย่างน้อยประกอบไปด้วย ๓ ส่วน (ตามรายละเอียดในหลักเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติเบื้องต้นและตัวชี้วัดเฉพาะด้าน) ดังนี้
  - ๒.๑ ส่วนที่หนึ่ง รายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติเบื้องต้น
  - ๒.๒ ส่วนที่สอง รายละเอียดผลงานตามตัวชี้วัดของหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละด้าน
  - ๒.๓ ส่วนที่สาม เป็นเอกสารหลักฐานประกอบส่วนที่หนึ่งและส่วนที่สอง
๓. ให้ผู้เข้าประกวดศึกษาสถานที่ ผังห้องประมวลได้ที่ <http://awards.sillapa.net/obec-north63/>
๔. ให้ผู้เข้าประกวดเตรียมสายไฟและปลั๊กไฟมาด้วย (หากจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้า)
๕. ผู้เข้าประกวดลงทะเบียนที่จุดลงทะเบียนรายงานตัว ในวันที่จัดการประกวด ก่อนเวลาที่ตนเองทำการประกวด ๑ ชั่วโมง และต้องไปประจำอยู่ที่โต๊ะจัดแสดงของตนเพื่อรับการประเมินจากคณะกรรมการจนกว่าจะเสร็จสิ้น สำหรับการเดินทางเข้าประกวด ขอให้ผู้เข้าประกวดวางแผนศึกษาเส้นทาง และสถานที่การประกวดให้ชัดเจน
๖. ตั้งแต่เวลา ๐๙.๔๐ น. ของวันที่ ๑๔ และ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ จะไม่อนุญาตให้ผู้อื่นอยู่ในห้องประกวด นอกจากผู้เข้าประกวดเท่านั้น และไม่อนุญาตให้มีผู้ช่วย เนื่องจากพื้นที่จัดประกวดมีพื้นที่จำกัด และต้องการให้คณะกรรมการตัดสินปฏิบัติหน้าที่ได้สะดวก
๗. การประเมินผู้เข้าประกวดแต่ละคน จะใช้เวลาประมาณ คนละ ๒๐ นาที เรียงตามลำดับรายชื่อในผังการประกวด โดยให้ผู้เข้าประกวดนำเสนอเนื้อหาที่เกี่ยวกับองค์ประกอบตัวชี้วัดเฉพาะด้าน และหลักฐานประกอบ เป็นเวลา ๑๐ นาที และคณะกรรมการจะซักถามและให้คะแนน ๑๐ นาที รวมเป็น ๒๐ นาที) และผู้เข้าประกวดไม่ควรนำเสนอข้อมูลอื่นๆ ที่ไม่จำเป็นหรือไม่เกี่ยวกับตัวชี้วัด
๘. การนำเสนอผลงานให้ใช้วิธีปากเปล่าหรือใช้คอมพิวเตอร์(โน๊ตบุ๊ค) ที่ชาร์จแบตเตอรี่มาให้เพียงพอต่อการนำเสนอ (งดใช้เครื่องขยายเสียง) โดยให้นำเสนอที่โต๊ะจัดแสดงของตนเอง ดังนั้นการจัดแสดงผลงานต้องคำนึงถึงพื้นที่และเวลาเป็นสำคัญ เนื่องจากพื้นที่และเวลาค่อนข้างน้อย จึงควรนำเสนอเอกสารหรือหลักฐานสำคัญที่ตรงตามตัวชี้วัดแสดงที่โต๊ะ (องค์ประกอบสร้างความสวยงามเช่น แจกันดอกไม้ หรือสิ่งอื่นๆ ไม่ควรนำมา และไม่มีผลต่อคะแนน)

**แนวทางการตรวจสอบเอกสารที่ต้องเตรียมสำหรับให้คณะกรรมการตัดสินพิจารณา  
(อยู่ในคู่มือ OBEC AWARDS เล่ม ๒ )**

ที่	ประเภท	รายการเอกสาร	จำนวนที่ต้องจัดทำ(ชุด)	หน้า
๑	สพป./สพม. ยอดเยี่ยม			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	สพท. ๗/๑	๕	๓๐๑
	- ด้านวิชาการ	สพท. ๗/๒	๕	๓๐๒ - ๓๑๐
	- ด้านบริหารจัดการ	สพท. ๗/๔	๕	๓๑๙ - ๓๒๖
	- ด้านนวัตกรรมฯ	สพท. ๗/๖	๕	๓๓๕ - ๓๔๓
๒	สถานศึกษายอดเยี่ยม สพป. / สพม.(ทุกขนาด)			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	รร. ๕/๑	๕	๕๕๑
	- ด้านวิชาการ	รร. ๕/๒	๕	๕๕๒-๕๕๕
	- ด้านบริหารจัดการ	รร. ๕/๔	๕	๕๖๑-๕๖๕
	- ด้านนวัตกรรมฯ	รร. ๕/๖	๕	๕๗๑-๕๗๕
๓	ผอ.สพป. / ผอ.สพม. ยอดเยี่ยม			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	สพท. ๑/๑	๕	๓๐-๓๓
	- ด้านวิชาการ	สพท. ๑/๒	๕	๓๔-๓๙
	- ด้านบริหารจัดการ	สพท. ๑/๔	๕	๔๖-๔๙
	- ด้านนวัตกรรมฯ	สพท. ๑/๖	๕	๕๘-๖๓
๔	รอง ผอ.สพป. / สพม. ยอดเยี่ยม			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	สพท. ๒/๑	๕	๗๑-๗๔
	- ด้านวิชาการ	สพท. ๒/๒	๕	๘๕-๑๐๐
	- ด้านบริหารจัดการ	สพท. ๒/๔	๕	๑๐๗-๑๑๒
	- ด้านนวัตกรรมฯ	สพท. ๒/๖	๕	๑๑๙-๑๒๔
๕	ผอ.กลุ่ม /หัวหน้ากลุ่มนิเทศฯ/หัวหน้าหน่วย ตรวจสอบภายใน ยอดเยี่ยม			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	สพท. ๓/๑	๕	๑๔๗ - ๑๔๕
	- ด้านวิชาการ	สพท. ๓/๒	๕	๑๔๖ - ๑๔๙
	- ด้านบริหารจัดการ	สพท. ๓/๔	๕	๑๕๔ - ๑๕๗
	- ด้านนวัตกรรมฯ	สพท. ๓/๖	๕	๑๖๒ - ๑๖๕
๖	ผอ.สถานศึกษา ยอดเยี่ยม สพป./สพม.			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	รร. ๑/๑	๕	๓๖๖-๓๖๗
	- ด้านวิชาการ	รร. ๑/๒	๕	๓๖๘-๓๗๑
	- ด้านบริหารจัดการ	รร. ๑/๔	๕	๓๗๖-๓๗๙
	- ด้านนวัตกรรมฯ	รร. ๑/๖	๕	๓๘๔-๓๘๗
๗	รอง ผอ.สถานศึกษา ยอดเยี่ยม สพป./สพม.			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	รร. ๒/๑	๕	๔๐๗-๔๐๙
	- ด้านวิชาการ	รร. ๒/๒	๕	๔๐๙-๔๑๒
	- ด้านบริหารจัดการ	รร. ๒/๔	๕	๔๑๗-๔๑๐
	- ด้านนวัตกรรมฯ	รร. ๒/๖	๕	๔๑๕-๔๑๙

ที่	ประเภท	รายการเอกสาร	จำนวน	หน้า
๙	ครูผู้สอนยอดเยี่ยม สพป. / สพม. (ทุกระดับ)			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	รร. ๓/๑	๕	๔๕๘-๔๖๐
	- ด้านวิชาการ	รร. ๓/๓	๕	๔๖๘-๔๗๔
	- ด้านบริหารจัดการ	รร. ๓/๖	๕	๔๙๙-๔๙๕
	- ด้านนวัตกรรมฯ	รร. ๓/๘	๕	๕๐๙-๕๑๔
๑๐	ศึกษานิเทศก์ยอดเยี่ยม สพป. / สพม.			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	สพท. ๔/๑	๕	๑๘๕-๑๘๘
	- ด้านวิชาการ	สพท. ๔/๒	๕	๑๙๙-๑๙๕
	- ด้านบริหารจัดการ	สพท. ๔/๔	๕	๒๐๔-๒๑๑
	- ด้านนวัตกรรมฯ	สพท. ๔/๖	๕	๒๒๐-๒๒๗
๑๑	บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) ยอดเยี่ยม			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	สพท.๕/๑	๕	๒๔๘-๒๕๐
	- ด้านวิชาการ	สพท.๕/๒	๕	๒๕๑-๒๕๓
	- ด้านบริหารจัดการ	สพท.๕/๔	๕	๒๕๘-๒๖๑
	- ด้านนวัตกรรมฯ	สพท.๕/๖	๕	๒๖๖-๒๖๙
๑๒	ลูกจ้างยอดเยี่ยม (ในสพท.) สพป./สพม.			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	สพท. ๖/๑	๕	๒๗๙
	- ไม่แยกด้าน	สพท. ๖/๒	๕	๒๘๐-๒๘๒
๑๓	ลูกจ้างยอดเยี่ยม (ในสถานศึกษา) สพป./สพม.			
	- คุณสมบัติเบื้องต้น	รร. ๔/๑	๕	๔๒๗
	- ไม่แยกด้าน	รร. ๔/๒	๕	๔๒๘

หมายเหตุ เอกสารแต่ละฉบับให้แยกเป็นแต่ละรายการ ไม่ต้องรวมกันเป็นชุดเดียว

**ลำดับการนำเสนอของแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา**

ลำดับที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	หมายเหตุ
๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	
๒	สพป.เชียงใหม่ เขต ๖	
๓	สพป.อุทัยธานี เขต ๑	
๔	สพป.เชียงใหม่ เขต ๑	
๕	สพป.เชียงราย เขต ๓	
๖	สพป.พิษณุโลก เขต ๒	
๗	สพป.สุโขทัย เขต ๑	
๘	สพป.เชียงราย เขต ๑	
๙	สพป.พิจิตร เขต ๑	
๑๐	สพป.แม่ย่องสอน เขต ๑	
๑๑	สพป.นครสวรรค์ เขต ๒	
๑๒	สพป.อุทัยธานี เขต ๒	
๑๓	สพป.พะเยา เขต ๒	
๑๔	สพป.พิจิตร เขต ๒	
๑๕	สพป.ลำพูน เขต ๒	
๑๖	สพป.น่าน เขต ๒	
๑๗	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๑๘	สพป.แม่ย่องสอน เขต ๒	
๑๙	สพป.เชียงใหม่ เขต ๓	
๒๐	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	
๒๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๓	
๒๒	สพป.พิษณุโลก เขต ๑	
๒๓	สพป.เชียงใหม่ เขต ๕	
๒๔	สพป.ลำปาง เขต ๒	
๒๕	สพป.ลำปาง เขต ๑	
๒๖	สพป.นครสวรรค์ เขต ๑	
๒๗	สพป.ตาก เขต ๒	
๒๘	สพป.เชียงราย เขต ๒	
๒๙	สพป.กำแพงเพชร เขต ๒	
๓๐	สพป.แพร่ เขต ๒	
๓๑	สพป.ลำปาง เขต ๓	
๓๒	สพป.แพร่ เขต ๑	
๓๓	สพป.สุโขทัย เขต ๒	
๓๔	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๒	
๓๕	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	
๓๖	สพป.เชียงราย เขต ๔	
๓๗	สพป.นครสวรรค์ เขต ๓	
๓๘	สพป.เชียงใหม่ เขต ๒	
๓๙	สพป.น่าน เขต ๑	
๔๐	สพป.พิษณุโลก เขต ๓	
๔๑	สพป.กำแพงเพชร เขต ๑	
๔๒	สพป.พะเยา เขต ๑	
๔๓	สพป.ลำพูน เขต ๑	
๔๔	สพป.ตาก เขต ๑	

ลำดับการนำเสนอของแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

ลำดับที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	หมายเหตุ
๑	สพม. เขต ๔๐	
๒	สพม. เขต ๓๔	
๓	สพม. เขต ๓๘	
๔	สพม. เขต ๓๖	
๕	สพม. เขต ๓๙	
๖	สพม. เขต ๓๕	
๗	สพม. เขต ๔๑	
๘	สพม. เขต ๓๗	
๙	สพม. เขต ๔๑	