

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 อำเภอ.....เมืองพะเยา....จังหวัด พะเยา.....กระทรวง ศึกษาธิการ.....

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก - จ่าย		เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไปตาม แผน	หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหา โดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา/ตกลงราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามใน สัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสบทบ (บาท)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารหอประชุม ประถมนุสรณ์	<p>แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ผลิตผู้จบการศึกษาระดับ</p> <p>กิจกรรมการก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบสำหรับโรงเรียนปกติ งบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รายการงบปีเดียว)</p> <p>1. งานปรับปรุงภายใน</p> <p>1 รายการ คัดเลือก 90 วัน ม.ค.-65 มี.ค.-65 500,000</p> <p>- งานตกแต่งเวที/ฉาก/ระบบไฟ</p> <p>- งานปูพื้นกระเบื้องยาง</p> <p>- งานหลุมซ่อนไฟเพดาน</p> <p>งานไฟฟ้า</p> <p>2. งานปรับปรุงภายนอก</p> <p>1 รายการ คัดเลือก 90 วัน ม.ค.-65 มี.ค.-65 500,000</p> <p>- ระเบียบ+หลังคาทางเดิน</p> <p>- งานท่อน้ำ</p> <p>- งานไฟฟ้า + ประปา</p>										

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสุพิชฌาย์ ไชยยานุวัฒน์)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางโสภี คำชูสังข์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายสุวรรณ์ แสงขันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ชื่อแผนงาน

การจ้างงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารหอประชุมประมณูสรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพป.พะเยา เขต 1

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารหอประชุมประมณูสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 11 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 5 ข้อ 11 และเพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้งานจ้างตามรูปแบบรายการและตรงตามกำหนดเวลา เป้าหมาย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อราชการ

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดแนวทางการจัดจ้างให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
2. เพื่อกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
4. เพื่อให้เป็นไปตามนัยแห่งประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2546 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2546

5. เป้าหมาย

เพื่อให้กระบวนการจัดจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารหอประชุมประมณูสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 เป็นไปด้วยความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ได้ทันตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินตามมติคณะรัฐมนตรี

6. ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการดำเนินการ		ระยะเวลาดำเนินการ											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	สพฐ. แจ้งจัดสรรเงินงบประมาณ												
2.	สพป.พย.1 ได้รับอนุมัติเงินประจำงวด												
3.	สพป.พย.1 จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง												
4.	สพป.พะเยา เขต 1 ดำเนินการจัดจ้าง												
5.	สพป.พะเยา เขต 1 ก่อหนี้ผูกพัน												
6.	สพป.พะเยา เขต 1 รายงานผลการดำเนินการให้ สพฐ. ทราบ												
7.	สพป.พะเยา เขต 1 ดำเนินการตามแผนฯ												
8.	ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย (ถ้ามี)												
9.	เบิกจ่ายเงินตามที่ได้ก่อหนี้ผูกพัน												
10.	รายงานผลการเบิกจ่ายเงิน												

7. งบประมาณ จำนวน 1,000,000.- บาท

8. วิธีการกำกับดูแลงบประมาณ

8.1 ให้งานผู้ปฏิบัติ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงาน และปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามลำดับขั้นตอน

8.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 สรุปภาพรวมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแบบรายงาน และปฏิทินที่กำหนด

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

ดร.เนม

(ลงชื่อ).....

(..... น.ส.เนม.....)

ตำแหน่ง.....