

นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

๑. เกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อทำหน้าที่นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

- ๑.๑ จบการศึกษาวุฒิปริญญาตรีทางด้านจิตวิทยาคลินิกหรือด้านจิตวิทยาการให้การปรึกษา หรือด้านจิตวิทยาแนะแนว
- ๑.๒ อายุไม่เกิน ๔๐ ปี
- ๑.๓ สมัครใจเข้าร่วมโครงการพัฒนานักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดระยะเวลา ๒ ปีการศึกษา
- ๑.๔ ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

- ๒.๑ มีความรู้และทักษะในการใช้และแปลผลเครื่องมือทางจิตวิทยาที่ใช้ในเด็กและวัยรุ่น
- ๒.๒ มีความรู้และทักษะการให้คำปรึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล รายกลุ่ม และครอบครัว
- ๒.๓ ให้คำปรึกษาปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ เช่น ปัญหาด้านอารมณ์ สติปัญญา สังคม เป็นต้น
- ๒.๔ ให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียน เช่น ให้คำปรึกษาแก่ครู เป็นต้น
- ๒.๕ สามารถเป็นผู้ประสานงานและความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครอบครัว และหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๖ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓. บทบาทหน้าที่ของนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

- ๓.๑ วิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหานักเรียนเป็นรายบุคคลที่มีปัญหาซับซ้อนหรือจากการส่งต่อด้วยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ แบบทดสอบทางจิตวิทยาด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และวางแผนการแก้ไขปัญห
- ๓.๒ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องเป็นรายบุคคล รายกลุ่ม และบำบัดครอบครัว เพื่อบำบัดและแก้ไขปัญหเฉพาะเรื่องหรือปัญหาที่มีความซับซ้อน เช่น พฤติกรรมเสี่ยงเรื่องเพศ ยาเสพติด การทะเลาะวิวาท/การใช้ความรุนแรง ฯลฯ
- ๓.๓ ให้การดูแลช่วยเหลือกลุ่มเด็กพิเศษ เช่น เด็กบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) เด็กสมาธิสั้น เด็กออทิสติก เด็กที่มีสติปัญญาบกพร่อง เป็นต้น
- ๓.๔ รับการส่งต่อจากครูแนะแนว
- ๓.๕ ประสานการส่งต่อไปยังหน่วยงานภายนอก กรณีที่นักเรียนต้องการความช่วยเหลือเฉพาะด้าน และการรับส่งกลับเข้าสู่ระบบโรงเรียน

ใบสมัคร

ตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

1. ชื่อ(ภาษาไทย)..... Name (in English)..... ☐ ชาย ☐ หญิง

2. ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... มือถือ.....

3. วัน/เดือน/ปีเกิด..... /..... /..... อายุ..... ปี น้ำหนัก..... กก. ส่วนสูง..... ซม. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

4. ชื่อบิดา..... อาชีพ..... ชื่อมารดา..... อาชีพ.....

จำนวนพี่น้อง..... คน เป็นคนที่.....

5. สถานภาพการสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย ชื่อคู่สมรส..... นามสกุลเดิม.....

จำนวนบุตร..... คน สถานที่ทำงาน (คู่สมรส).....

6. การรับราชการทหาร ☐ รับราชการทหารแล้ว ☐ ได้รับการผ่อนผัน ☐ จบ รด. ☐ จับใบดำ ☐ ได้รับการยกเว้น

7. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ประเทศ	เกรดเฉลี่ย	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
มัธยมศึกษาตอนปลาย /ปวช.					
ปวส. / ปวท./อนุปริญญา					
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					

8. ความสามารถพิเศษ

8.1 ความรู้ด้านภาษา..... พูด..... อ่าน..... เขียน..... (ให้ระบุว่า "พอใช้" "ดี" "ดีมาก")

8.2 พิมพ์ดีดภาษาไทย..... คำนาที พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ..... คำนาที

8.3 คอมพิวเตอร์.....

8.4 ขับรถ ใบอนุญาตขับขี่จักรยานยนต์ ☐ มี ☐ ไม่มี ใบอนุญาตขับรถยนต์ ☐ มี ☐ ไม่มี

9. ประสบการณ์ทำงาน เรียงลำดับจากปัจจุบันถึงอดีต (จากบนลงล่าง)

1. ที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....
ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย.....
ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....	เงินเดือนสุดท้ายที่ได้รับ.....บาท
สาเหตุที่ออก.....
2. หน่วยงาน.....ตำแหน่ง.....	เงินเดือนสุดท้าย.....บาท
ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....	สาเหตุที่ออก.....
3. หน่วยงาน.....ตำแหน่ง.....	เงินเดือนสุดท้าย.....บาท
ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....	สาเหตุที่ออก.....

บุคคลที่ติดต่อกรณีเร่งด่วน.....ความสัมพันธ์.....โทรศัพท์.....

ทราบการรับสมัครงานจาก.....

แจ้งผู้ที่จะอ้างอิงหรือสอบถามได้ ซึ่งมีใบอนุญาต หรืออดีตผู้ว่าจ้าง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากสำนักงานฯ ตรวจพบภายหลังว่าข้อมูลใดไม่ตรงกับความจริง สำนักงานฯ

สามารถยกเลิกสิทธิการเป็นเจ้าหน้าที่ของข้าพเจ้าโดยชอบธรรม

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

.....(.....)

วันที่.....

กรุณแนบเอกสารประกอบการสมัคร ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้าน /

บัตรประชาชน /ปริญญาบัตร / transcript / อื่น ๆ)