



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๔๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐
โทร. ๐-๒๗๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๗๓๔-๙๐๒๑ www.tla.or.th

ประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

ที่ ๑๓/๒๕๖๐

เรื่อง การสรรหาบุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐

ด้วยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตระหนักถึงความสำคัญของห้องสมุดซึ่งเป็นองค์กรสำคัญยิ่งต่อการศึกษา การพัฒนาบุคคล สังคมและประเทศชาติ การพัฒนาสังคมการอ่านและการเรียนรู้ รวมทั้งการศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และการที่ห้องสมุดและวงการศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์จะพัฒนาได้นั้น ต้องอาศัยบุคลากรในวิชาชีพเป็นกำลังสำคัญ บุคลากรวิชาชีพหลายคนได้ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความมีศักยภาพ และอุทิศตนจนก่อให้เกิดความก้าวหน้าและการพัฒนาห้องสมุด พัฒนาวิชาการวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ในท้องถิ่นและสังคม เกินกว่ากรอบงานในตำแหน่ง หน้าที่ สมาคมห้องสมุดฯ จึงกำหนดให้มีการสรรหาบุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ เพื่อยกย่อง เชิดชูและประกาศเกียรติคุณประจำปี สืบเนื่องมาตั้งแต่ พุทธศักราช ๒๕๓๗

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ที่มีผลงานดีเด่น ในการพัฒนาวิชาการ วิชาชีพและสังคมเป็นที่ประจักษ์
๒. เพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ สร้างสรรค์ผลงานเพื่อพัฒนาวิชาการ วิชาชีพและสังคม
๓. เพื่อให้ห้องสมุด สถาบันการศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และองค์กรทางวิชาการวิชาชีพมีความมั่นคงเป็นรากฐานการพัฒนา สังคมและประเทศชาติ

หลักเกณฑ์การพิจารณา

บุคคลดีเด่นซึ่งสมาคมฯ จะประกาศเกียรติคุณ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. จบการศึกษาด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และใช้วิชาชีพนี้ ปฏิบัติงานห้องสมุด และหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอื่นๆ สถาบันการศึกษา หรือองค์กรต่างๆ ในตำแหน่งบรรณารักษ์ ครู อาจารย์ บรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ตำแหน่งบรรณารักษ์ที่เรียกชื่ออื่นใด มาเป็นระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป มีผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ เป็นประโยชน์และเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง
๒. มีสถานภาพเป็นสมาชิกสามัญตลอดชีพของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ
๓. อุทิศตนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพบรรณารักษ์

วิธีการเสนอชื่อ

๑. บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล สมาชิกสมาคมฯ และชมรมในสังกัดสมาคมฯ และ หน่วยงานทั้ง ภาครัฐ ภาคเอกชน สามารถเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนด โดยกรอกรายละเอียดให้ สมบูรณ์พร้อมแนบหลักฐานประกอบให้ครบถ้วน ส่งมายัง สำนักงานสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ๑๓๔๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. ผู้เสนอไม่มีสิทธิเสนอชื่อตนเอง เพื่อรับการสรรหาเป็นบุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์

๓. กรรมการบริหารสมาคมฯ และกรรมการบริหารชมรมในสังกัดสมาคมฯ ชุดปัจจุบัน รวมทั้งกรรมการ สรรหา ไม่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อและสรรหาเป็นบุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ ศาสตร์

๔. เอกสารต่างๆ ที่เสนอมาเพื่อพิจารณา สมาคมฯ จะไม่ส่งคืนให้

รางวัล

มอบประกาศเกียรติบัตร และ จำนวนรางวัล ตามจำนวนผู้ได้รับการพิจารณาประจำปี

ระยะเวลาดำเนินการ

- | | |
|---------------------|---|
| - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ | ประกาศสมาคมห้องสมุดฯ บนเว็บไซต์สมาคมห้องสมุดฯ |
| - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ | ได้รับแบบกรอกข้อมูลคืน |
| - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ | สรุปผล |
| - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ | ประกาศพร้อมแจ้งผลให้ผู้ได้รับรางวัล/หน่วยงานที่เสนอทราบ |
| - มีนาคม ๒๕๖๑ | มอบรางวัลในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๐ |

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา สัจจานันท์)
นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

แบบเสนอรายชื่อบุคคลดีเด่น
ในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

คำแนะนำในการกรอก

๑. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หากที่ว่าง เว้นไว้ให้ไม่เพียงพอ โปรดเขียนเพิ่มเติมเป็นเอกสารแนบ
๒. โปรดแนบหลักฐาน หรือสำเนาหลักฐานประกอบเช่นหนังสือรับรอง หนังสือตอบขอบคุณ รายงานการประชุม หลักฐาน อื่นๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข่าวดลงหนังสือพิมพ์ ผลงานจริง ชี้ดี

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย นาง นางสาว).....
(ภาษาอังกฤษ).....
๒. สมาชิกภาพของสมาคมฯ ☐ สามัญตลอดชีพ
๓. วัน/เดือน/ปีเกิด.....
๔. วุฒิการศึกษา
ระดับปริญญาตรี ชื่อวุฒิ..... วิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา..... พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา.....
ระดับปริญญาโท ชื่อวุฒิ..... วิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา..... พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา.....
ระดับปริญญาเอก ชื่อวุฒิ..... วิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา..... พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา.....
๕. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
๖. ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)..... ตำแหน่งทางบริหาร (ถ้ามี).....
๗. สถานที่ทำงาน ชื่อหน่วยงาน..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....
๘. สถานที่อยู่เลขที่..... หมู่บ้าน..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....
๙. สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ.....
๑๐. ข้อมูลผลงาน (หากเนื้อที่เว้นไว้ให้ไม่เพียงพอ โปรดเขียนเพิ่มเติมเป็นเอกสารแนบ)
๑๐.๑ ผลงานทางวิชาการ (เอกสารประกอบการสอน ตำรา หนังสือ งานวิจัยบทความทางวิชาการ
สิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น) โปรดระบุข้อมูลทางบรรณานุกรมให้ครบถ้วน
.....
.....
.....
.....
.....

๑๐.๒ ผลงานด้านห้องสมุดหรือวิชาชีพ (โปรดระบุ ผลงานเด่น)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐.๓ ผลงานด้านการดำเนินงานบริหาร โปรดระบุชื่อตำแหน่ง สถาบัน ปีที่ดำรงตำแหน่ง สถาบัน
ปีที่ดำรงตำแหน่ง ผลงานเด่นในช่วงดำรงตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ.....

.....

.....

.....

.....

๑๒. การได้รับการประกาศเกียรติคุณหรือรางวัลเกียรติยศต่างๆ (โปรดระบุรางวัลและรายชื่อสถาบันหรือ
หน่วยงานที่ประกาศเกียรติคุณหรือให้รางวัลและปีที่ได้รับรางวัล)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

รายละเอียดผู้เสนอ

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย นาง นางสาว ยศ หรือตำแหน่งทางวิชาการ).....
ตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน.....
สถานที่ติดต่อ เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail.....
ความเกี่ยวข้องกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ.....

๒. เอกสารประกอบเสนอ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ผลงานทางวิชาการ จำนวน.....รายการ | <input type="checkbox"/> หนังสือรับรอง ใบประกาศเกียรติคุณ จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> หนังสือตอบขอบคุณ จำนวน.....รายการ | <input type="checkbox"/> ข่าวหนังสือพิมพ์ จำนวน.....รายการ |
| <input type="checkbox"/> ภาพถ่าย จำนวน.....ภาพ | <input type="checkbox"/> ซีดี จำนวน.....แผ่น (โปรดสรุปรายละเอียดในซีดี) |

.....
.....
.....
.....
☐ อื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าผู้เสนอขอรับรองว่ารายงานที่เสนอถูกต้องตามความเป็นจริง และได้ตรวจสอบเอกสารแล้วว่าตรงกับหลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลดีเด่นในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....