



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว (พี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (พี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม) อาศัยระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (พี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว (พี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม)
จำนวน ๙ อัตรา อัตราจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง แต่ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๑.๒ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือเด็กพิการในสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการและสถานศึกษาที่จัดการเรียนรวม ให้บริการทางการศึกษาเบื้องต้นแก่คนพิการ และช่วยเหลือครูในการจัดการศึกษา การจัดการเรียนการสอน พัฒนาเด็กพิการตามคำแนะนำของครูประจำการ รวมทั้งจัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นการพัฒนาศักยภาพเด็กพิการ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของครูและผู้บริหารสถานศึกษา และปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับเด็กพิการ

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกให้ออกจากราชการไว้นก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๔. ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๑๕. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการคัดเลือกทหารมาแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๒.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.๒.๒ เป็นผู้มีจิตสาธารณะ รักงานบริการ และสามารถดูแลเด็กพิการได้

๒.๒.๓ มีความสามารถอื่น ๆ สำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ระหว่าง วันที่ ๘ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวัน เวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

(๒) หนังสือแสดงผลการเรียนรู้ เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือรับรองวุฒิบัตร สำเนาปริญญาบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันเปิดรับสมัคร วันสุดท้าย ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายใน กำหนดวันเปิดรับสมัครวันสุดท้ายมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบสำคัญ สด.๙ หรือ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครชาย) จำนวน ๑ ชุด

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน

เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล

(๘) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) เอกสารตามข้อ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗)ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันที่ยื่นสมัครและหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๔. กำหนดการดำเนินงาน

๔.๑ ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ มกราคม ๒๕๖๑

๔.๒ รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ ในวัน เวลาราชการ

ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ www.pyo1.go.th และปิดประกาศไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๔.๔ ประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และประเมินประวัติผลงาน ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

๔.๕ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

๔.๖ ทำสัญญาจ้างในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือกการประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ ตามรายละเอียดดังนี้

- สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
- ประเมินประวัติผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว (พี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม) ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับการคัดเลือกตามเกณฑ์การตัดสินขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก แต่ถ้ามีการประกาศรับสมัครคัดเลือกครั้งใหม่ ในตำแหน่งนี้แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิก

๗. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่ตามประกาศผลการคัดเลือกของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว (พี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๘. การยกเลิกผู้ได้รับการคัดเลือก

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกหากได้รับการเรียกตัวมารายงานไม่ไปรายงานตัวตามที่กำหนดเวลาถือว่า
สละสิทธิ์

๘.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกขอสละสิทธิ์

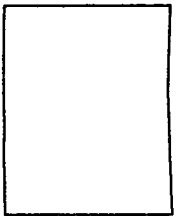
ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประดม เชื้อหมอ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

**ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว
(เพื่อเลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑**



เลขประจำตัวสอบ.....

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ.....จังหวัด.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๗. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า
๘. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หมดอายุ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ถ้ามี)
๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้
☐ สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิบัตร/ใบสุทธิ/ใบแสดงผลการเรียน
☐ สำเนาบัตรประชาชน
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี)
☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับ
คัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ
ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....)
	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....