

รายงานการประชุมผู้บริหารการศึกษา
ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖



วันจันทร์ที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ หอประชุมประถมนุสรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

รายงานการประชุม
การประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ หอประชุมประถมนุสรณ์ สพป.พะเยา เขต ๑

ผู้เข้าประชุม

๑. นายธงชัย คำปวง	ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	ประธาน
๒. นายชนธัญ ดิบบึงมา	รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	
๓. นายสมเกียรติ อ้อยหวาน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	
๔. นางโสภี คำชูสังข์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๕. นางบัวทอง หอมยา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๖. นางจิรพรรณ จำรัส	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๗. นางรุ่งอรุณ เพ็ชรภู	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
๘. นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
๙. นางกระต่าย วงศ์เรือง	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	
๑๐. นายพงษ์ศักดิ์ มิ่งขวัญ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	
๑๑. นางดวงรัก ภูพัต	ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๑๒. นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๓. นางสาวศรีฐา เผ่าปิ่นตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๔. นางภัทรภร รัตนชมภู	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๕. นางสาวรุสนันท์ แก้วตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๖. นายพัชฌ์ณ สารสา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๗. นางสาวธารารัตน์ อินคำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
๑๘. น.ส.ประภาพรพัฒน์ เพ็ชรรัตน์บำรุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	

กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๑

๑๙. นางวลัยพรรณ ใจคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่
๒๐. นายสิงหา ขวัญตน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้อม
๒๑. นายณรงค์ชัย ศรีเมือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องห้า
๒๒. นางนัยนา ยะตา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้าพระแล
๒๓. นางสุภาพร คำแก่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านดุ่มท่า
๒๔. นายพิเชษฐ์ ไชยบาล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยบง
๒๕. นายวาทิ สมศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านภูเงิน
๒๖. นางกัณธิมา รุจิระพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าคา
๒๗. นายสะอาด ทนทาน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่
๒๘. นางรักขิณา วงศ์ษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสา
๒๙. นางสาวศิตา ศรีบุญชู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอกบัว(ราษฎร์บำรุง)
๓๐. นางกรรณกาญจน์ กันทะวงศ์	รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนตำบลสันป่าม่วง

/กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๒...

กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๒

๓๑. นายสง่า บุราณมัย
๓๒. นายวีรกร มูลสาร
๓๓. นางสาวอำไพ พรหมมี
๓๔. นายเกษม ยะมา
๓๕. นายสุชาติ ศิลลภัย
๓๖. นายปรัชญากร ชูรักษา
๓๗. นางสาวมยุรี สมใจ
๓๘. นางสาวมุกดา อินลือ
๓๙. นายมงคล ปราศรัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ้านโทกหวาก
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพะเยา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำปาหวาย
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่กา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเคียน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องคำ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่นาเรือใต้
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดาวเรือง

กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๑

๔๐. นายคุณวัฒน์ สมบูรณ์
๔๑. นายชำนาญ สุวรรณเลิศ
๔๒. นายพรเลิศ คำมาเร็ว
๔๓. นายสมฤทธิ์ เวียงคำ
๔๔. นายอนุชา เชื้อเมืองพาน
๔๕. นายวิทยา ศรีประเสริฐ
๔๖. นายเผด็จ ลาวตุ้ม
๔๗. นายสุรพล ใจกล้า
๔๘. นางสาวพิมพ์พร พุทธธรรม
๔๙. นางสาวจิระภา พระวิสัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำไก่อ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนแดง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำบน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องจั่ว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินสมบูรณ์
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี

กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๒

๕๐. นายยงศักดิ์ ปินใจ
๕๑. นายวิชา โอฐเจริญชัย
๕๒. นายฝาแก้ว โกชนงาม
๕๓. นางปติตตา อนันต์กรณ์
๕๔. นายทรงกิจ บุญยืน
๕๕. นายเกียรติยศ ยะมา
๕๖. ว่าที่ รต.อำพล บุญศรี
๕๗. นายวันย์ ปัญญา
๕๘. นายสนั่น เลิศทอง
๕๙. นางลัดดา ชูมนตรี
๖๐. นายวรพล อุ่นทะวาริ
๖๑. นายนิคม วงศ์ประสิทธิ์

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชาชนเคราะห์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชาบำรุง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุญเรือง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันจกปก
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหลวง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางงุ้น
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่ม
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ /รกน.โรงเรียนบ้านแม่พริก
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
 ครูโรงเรียนบ้านปาง แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปาง
 ครูโรงเรียนอนุบาลดอกคำใต้ แทน ผู้อำนวยการโรงเรียน
 อนุบาลดอกคำใต้

กลุ่มโรงเรียนแม่ใจ

๖๒. นายนรา สุธะเพ็ญ
๖๓. นายสิทธิชัย ใจพรม
๖๔. นายจิรัชญ์ ต๊ะคำ
๖๕. นายประสงค์ อาจหาญ
๖๖. นายรังสรรค์ ปินใจ
๖๗. นายกรณ์เพชร หลักฐาน
๖๘. นายเสกสรร อ้ายสุรินทร์
๖๙. นายวสันต์ นาขยัน
๗๐. นายไหว บุญมาเครือ
๗๑. นางสาวยิ่งพร เจียรตระกูล
๗๒. นางสาวณันนัลดา เป็ญชา
๗๓. นายนิติศ ไชยปิน
๗๔. นายวรากร ปัญญาคำ
๗๕. นายเกรียงศักดิ์ หลวงหาญ
๗๖. นายขวัญชัย ดาสา
๗๗. นายประหยัด ฝั่จิต
๗๘. นางสาวนาวิณี ถูกอย่าง
๗๙. นายจงเจริญ อุดแก้ว

- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่อ้อย
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าตึง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันต้นม่วง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าสักสามัคคี
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหล่า
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงบุญนา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงอินตา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่จั่ว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านป่าแฝกสามัคคี
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแฝกใต้
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเจริญราษฎร์
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ใจ
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนเจริญใจ
 ครูโรงเรียนบ้านทุ่งป่าช้า แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งป่าช้า
 ครูโรงเรียนบ้านป่าแฝกเหนือ แทน ผู้อำนวยการโรงเรียน
 บ้านป่าแฝกเหนือ

กลุ่มโรงเรียนภูพานยาว

๘๐. นางเบญจวรรณ กำซื่อน
๘๑. นายกัปตัน พิกพลาภอนันต์
๘๒. นางสาวกุลชา นามอยู่
๘๓. นางลำพันธ์ ราชิ
๘๔. นายสุรศักดิ์ อุทวัง
๘๕. นายหัสพงศ์ งานดี

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องปอ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลภูพานยาว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่อิง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเจน (จันทรานุกูล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกาตถิ/
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอิงไค้ง/
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยทรายขาว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงคำ

ผู้ไม่เข้าประชุม

-

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวบัณฑิตา พรหมวงศ์	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
๒. นางวนิชชา อยู่สบาย	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
๓. นางจริยา ณ ลำปาง	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
๔. นางนลินนิภา ปันสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
๕. นางสาวณัฐธิดา ชัยยา	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
๖. นายสิงห์รินทร์ อินต๊ะรักษา	พนักงานราชการ
๗. นายประณิธาน หาญป้อ	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
๘. นางสาวจิรประภา สัตย์สม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๙. นางสาวศุภกานต์ ทองงาม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๐. นางกาญจนา สุษะเพียง	แม่บ้าน
๑๑. นางสาวแสงหล้า ยารังษี	แม่บ้าน

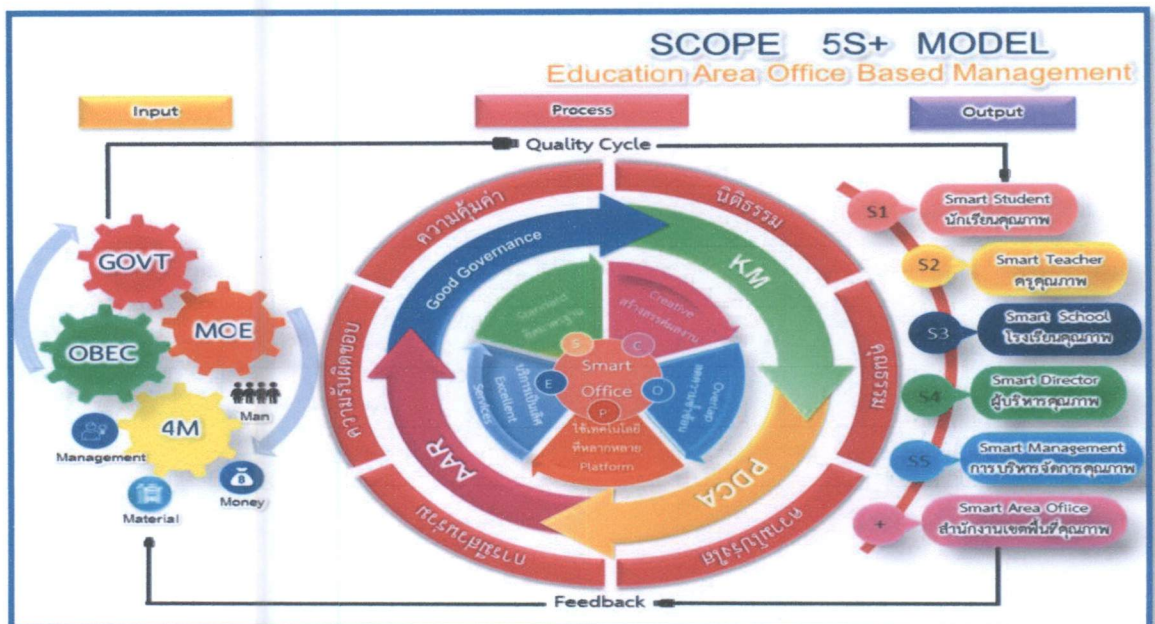
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายธงชัย คำปวง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนและรักษาการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายทางการศึกษา การบริหารองค์กร ด้วยความอดทนมุ่งมั่น ในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - ปัจจุบัน และไม่มีเหตุการณ์อันพึงประสงค์

๒. ทบทวนแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเป้าหมายร่วมกันของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



๒.๑ นโยบาย จุดเน้น และวิธีการทำงานร่วมกันขององค์กร ดังนี้

๑. ยึดองค์กรเป็นหลัก ภายใต้หลักการบริหารจัดการ ใช้หลักธรรมาภิบาล ใช้พื้นที่เป็นฐาน ลงมือปฏิบัติตามบริบทที่แท้จริงขององค์กร (องค์กรคุณภาพ)

๒. น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ และหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ เป็นหลักในการทำงาน

๓. นำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสพฐ. สู่การปฏิบัติโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน

๔. ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรทุกคนได้ปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามหน้าที่ความรับผิดชอบให้ดีที่สุด ให้เกียรติ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ทุกคนมีความสำคัญ แต่ต่างที่บทบาทหน้าที่ (บุคลากรคุณภาพ)

๕. การปฏิบัติงานที่เน้นการมีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ มีระบบการทำงาน และร่วมพัฒนาคุณภาพองค์กรตามเป้าหมาย นโยบาย จุดเน้น (การบริหารจัดการคุณภาพ)

๖. ทำงานอย่างมีความสุข รักองค์กร รักผู้ร่วมงาน มีความสามัคคีในองค์กร (PAYOA ONE TEAM) (สำนักงานเขตพื้นที่คุณภาพ)

๓. ทบทวนนโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๓.๑ หลักการตามนโยบายและจุดเน้น

๑. สร้าง “TRUST” หรือ “ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ” ให้กับสังคม

๒. นำรูปแบบการทำงาน “MOE ONE TEAM” หรือ “การทำงานร่วมกันเป็นหนึ่งเดียวของกระทรวงศึกษาธิการ”

๓. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ ให้มีความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน



/๔. ทบทวนเน้นย้ำ...

๔. ทบทวนเน้นย้ำนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สู่การปฏิบัติและกระแสข่าวเหตุการณ์ที่กระทบกับวงการการศึกษาของเรา

๔.๑ นโยบายของสพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ “วิถีนาคต วิถีคุณภาพ ”

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (ระบบการดูแล
ช่วยเหลือนักเรียน ,โครงการพาน้องกลับมาเรียน)

๓. ด้านคุณภาพ (จุดเน้นตามหลักสูตรทางการศึกษา,คุณภาพนักเรียน)

๔. ด้านประสิทธิภาพ (โครงการโรงเรียนคุณภาพ,โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา)

๔.๒ จุดเน้นที่สำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๙ ข้อ ดังนี้

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นที่ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับ ผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน
2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
3. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กดกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปิดกั้นตามเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา
4. พัฒนาลัทธิสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน
5. จัดการอบรมครูโดยไปพื้นที่เป็นฐาน ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้าง วินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัด และประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ
7. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร
8. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ
9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๔.๓ นโยบายเร่งด่วนสพฐ. QUICK POLICY ๒๕๖๕



๕. การรายงานเหตุการณ์ที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา ตามมาตรการและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ / สพฐ./ สพป.พะเยา เขต ๑

- ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนที่ได้รายงานสถานการณ์โรงเรียนให้ทาง สพป.พะเยา เขต ๑ ได้รับทราบข่าวสาร ซึ่งเน้นความปลอดภัยเป็นหลัก แจ้งให้ทุกโรงเรียนแจ้งข่าวสาร เหตุการณ์ต่างๆ ทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาให้รายงาน สพป.พะเยา เขต ๑ ได้รับทราบทันที เพื่อทาง สพป.พะเยา เขต ๑ จะได้ดำเนินการส่งบุคลากรเจ้าหน้าที่เข้าไปดูแลช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์ เน้นย้ำ ท่านดร.อัมพร พินะสา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำชับหากโรงเรียนนั้นๆ เกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ขึ้น และไม่แจ้งต้นสังกัด และเกิดผลกระทบขึ้นมา ให้โรงเรียนนั้นชี้แจง รายละเอียดการเกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่รายงานต่อต้นสังกัดซ้ำขึ้นมาด้วย ให้ทุกท่านทำหน้าที่ของตนเองให้ดีที่สุด

๖. การปฏิบัติหน้าที่ของโรงเรียนในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ - ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในการปิดภาคเรียนทาง สพป.พะเยา เขต ๑ เน้นย้ำ ๓ ประเด็น ดังนี้

๖.๑ คุณภาพ เป็นหน้าที่หลักของทางโรงเรียน ให้ดำเนินการจัดการ วางแผนการทำงานในโรงเรียน

๖.๒ การวางแผนในช่วงการปิดภาคเรียน การวางแผนการมีส่วนร่วมของข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียนทั้งหมด ในการพัฒนา ต่อยอดในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นไป

๖.๓ การเฝ้าระวังเหตุการณ์ ความปลอดภัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในโรงเรียน

๗. การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพของ สพฐ. และ สพป.พะเยา เขต ๑ (โรงเรียนขนาดเล็ก/โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา/บริบทเชิงพื้นที่ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖)

- ทางโรงเรียนสามารถคงคุณภาพโรงเรียนของท่านตามบริบทได้อย่างไร ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหารโรงเรียน ทาง สพป.พะเยา เขต ๑ จะส่งเสริม สนับสนุน และกำกับโรงเรียนอย่างไร ในฐานะที่ สพป.พะเยา เขต ๑ เป็นหน่วยงานต้นสังกัด และให้ทางโรงเรียนสามารถนำไปวิเคราะห์ ทบทวน โรงเรียนของท่าน ทั้งโรงเรียนขนาดเล็ก,โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา,บริบทเชิงพื้นที่ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งก่อนเปิดภาคเรียน ๒๕๖๖ จะมีการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาอีกครั้ง

๘. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) เรื่อง แต่งตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้เรียนเชิญ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มาแนะนำและพบปะพูดคุยกับผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายประถม เชื้อหมอ	ประธานอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ.
๒	นายพนิต ใหม่ประสิทธิ์กุล	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้แทน กศจ.)
๓	นายพนรัตน์ รักษ์ไพโรสาณท์	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้แทน นายอำเภอ)
๔	นายคงพิสิษฐ์ ไชยวงศ์	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้แทน ก.ค.ศ.)
๕	นายชัยวัฒน์ พรินทรากุล	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล)
๖	นายเนเรศ เชื้อทหาร	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย)

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
๗	นางสาวลาวัลย์ ชูระเสรีจ	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาหรือด้านอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล)
๘	นางนริชา สำราญใจ	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้แทน ครู)
๙	นายวีรกร มูลสาร	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้แทน ผู้บริหารสถานศึกษา)
๑๐	นางโสภี คำชูสังข์	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. (ผู้แทน บุคลากรทางการศึกษาอื่น)
๑๑	นายธงชัย คำปวง	อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. และเลขานุการ
๑๒	นางบัวทอง หอมยา	ผู้ช่วยเลขานุการ (ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล)
๑๓	นายพงษ์ศักดิ์ มิ่งขวัญ	ผู้ช่วยเลขานุการ (ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
(รายงานการประชุมฯ ได้เผยแพร่หน้า website : <http://www.pyoo.go.th> (e-News))

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องจาก รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๓.๑ นายชนธัญ ดิษฐ์เมืองมา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ซึ่งมีการพัฒนามาตลอดในทุกๆ ปีอย่างต่อเนื่อง

๒. เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้ต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๔ มาศึกษาดูงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๓. การแต่งตั้งเวรยามในช่วงปิดภาคเรียน แจ้งให้ทุกโรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งเวรยามและให้ปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาเวรยามอย่างเคร่งครัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ เรื่องจาก กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้ และขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม ดังนี้

๑. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของกลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยสามารถเข้าติดตามข้อมูลผ่านทาง URL : <https://quality-assurance-pyo๑.my.canva.site/index> หรือ แสแกน QR CODE ดังแนบ



QR CODE เว็บไซต์ของกลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. รายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเหนือ จังหวัดน่าน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้จัดให้มีการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ขยายโอกาส) ณ โรงเรียนบ้านต๋อม และระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษา ณ โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยา (บ้านโทกหวาก) โดยมีโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดและแข่งขัน ๗๒ โรงเรียน จำนวน ๑,๐๓๔ ทีม ผู้เข้าร่วม กิจกรรมทั้งสิ้น ๓,๖๕๓ คน แยกเป็นนักเรียน ๒,๐๗๖ คน ครูผู้ฝึกสอน ๑,๕๗๗ คน กรรมการ ๒๔๐ คน ผลการแข่งขันปรากฏว่า มีโรงเรียนในสังกัด ที่ได้เป็นตัวแทนระดับเขตพื้นที่การศึกษาไปร่วมกิจกรรม การแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเหนือ จังหวัด น่าน จำนวน ๔๘ โรงเรียน จำนวน ๑๙๔ ทีม นักเรียน ๔๙๑ คน ครูผู้ฝึกสอน ๓๒๔ คน

/การประเมินผล...

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ตัวแทนนักเรียนของ โรงเรียนในสังกัดระดับเขต พื้นที่การศึกษาเข้าร่วม แข่งขันในระดับชาติทุก รายการ	ร้อยละ ๘๐	โรงเรียนในสังกัด สพป. พะเยา เขต ๑ เป็นตัวแทน เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติ จำนวน ๔๘ โรงเรียน ๑๙๔ กิจกรรม แยกเป็น - นักเรียน ๔๙๑ คน - ครูผู้ฝึกสอน ๓๒๔ คน รวมทั้งสิ้น ๘๑๕ คน	เป็นไปตามเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ โรงเรียนที่มีนักเรียนเป็น ตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษา เข้าร่วมแข่งขันในระดับภาค และได้รับ รางวัลตามเกณฑ์การ แข่งขัน	ร้อยละ ๘๐	- นักเรียนได้เข้าร่วมการ แข่งขันทุกระดับและได้รับ รางวัลตามเกณฑ์การแข่งขัน - นักเรียนได้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างกันและได้รับ การพัฒนาทักษะทางด้าน ศิลปะ วิชาการ และ เทคโนโลยี	เป็นไป /เชิงคุณภาพ...

สรุปเหรียญรางวัลชนะเลิศ

รางวัล	หมวดหมู่	รายการ	สถานศึกษา
ชนะเลิศ	คณิตศาสตร์	การแข่งขันซูโดกุ ป.๑ - ป.๖	โรงเรียนบ้านร่องห้า
ชนะเลิศ	สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	การประกวดมารยาทไทย ป.๔ - ป.๖	โรงเรียนอนุบาลพะเยา
ชนะเลิศ	เรียนรวม-ศิลปะ	การประกวดวาดภาพพระบายสี ประเพณี นักเรียนออทิสติก ป.๑ - ป.๖	โรงเรียนบ้านห้วยเจริญ ราษฎร์
รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	ภาษาต่างประเทศ	การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ป.๔-ป.๖	โรงเรียนบ้านดง
รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	การแข่งขันกิจกรรมยุวกาชาด การปฐม พยาบาล ม.๑ - ม.๓	โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย)
รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	การแข่งขันยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการ อ่าน ม.๑ - ม.๓	โรงเรียนบ้านร่องห้า

/รางวัล...

รางวัล	หมวดหมู่	รายการ	สถานศึกษา
รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	เรียนรวม-การงานอาชีพและเทคโนโลยี	การแข่งขันการจัดสวนถาดแบบแห้ง ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ป.๑ - ป.๖	โรงเรียนบ้านอิงโค้ง
รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	เรียนรวม - ภาษาไทย	การแข่งขันการเล่านิทาน ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเห็น ป.๑ - ป.๖	โรงเรียนบ้านป่าตึง
รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	เรียนรวม - ศิลปะ	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ป.๑ - ป.๖	โรงเรียนบ้านดอกบัว (ราษฎร์บำรุง)
รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	ภาษาไทย	การแข่งขันท่องอาขยานทำนองเสนาะ ม.๑ - ม.๓	โรงเรียนบ้านดงบุญนาคน
รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	คณิตศาสตร์	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ป.๔ - ป.๖	โรงเรียน... /รองชนะเลิศ...
รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	การประกวดเล่านิทานคุณธรรม ม.๑ - ม.๓	โรงเรียนบ้านคำ
รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	ศิลปะ-ดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ม.๑ - ม.๓	โรงเรียนบ้านภูเงิน
รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	ศิลปะ-ดนตรี	การแข่งขันเดี่ยวซอด้วง ม.๑ - ม.๓	โรงเรียนบ้านภูเงิน
รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	เรียนรวม - การงานอาชีพ	การแข่งขันการจัดสวนถาดแบบแห้ง ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ป.๑ - ป.๖	โรงเรียนบ้านอิงโค้ง

สรุปเหรียญรางวัล สพป.พะเยา เขต ๑

ชนะเลิศ	รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	ทอง	เงิน	ทองแดง	เข้าร่วม	รวมกิจกรรม
๓	๖	๖	๔๘	๕๒	๒๔	๑๑	๑๙๐

หมายเหตุ กิจกรรมที่สละสิทธิ์การแข่งขันได้แก่

๑. การแข่งขันเดี่ยวซอ ๗ หย่อง ม.๑ - ม.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - ดนตรี โรงเรียนบ้านภูเงิน
๒. การแข่งขันเดี่ยวซอคู่เพียงออ ม.๑ - ม.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - ดนตรี โรงเรียนบ้านภูเงิน
๓. การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ม.๑ - ม.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์) โรงเรียนบ้านร่องห้า
๔. การแข่งขันนันทนาการชาวไร่ชาวนา ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา ป.๑ - ป.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เรียนรวม - ภาษาไทย โรงเรียนบ้านห้วยบง

/รายละเอียด...

รายละเอียดผลการแข่งขัน 



https://north70.sillapa.net/sp-north/modules/report/report_all_compet_office.php?area_type_id=๑&province_id=๓๓&zone_num=๑&area_sm=-๑

ปัญหา/อุปสรรค

๑. งบประมาณที่ได้รับสนับสนุนจากต้นสังกัดไม่เพียงพอต่อการนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง โดยเฉพาะค่าที่พักและค่าพาหนะในการนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน

๒. นักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขัน เข้ากันหลายรายการ จึงทำให้บางรายการต้องสละสิทธิ์เข้าแข่งขัน หรือถูกตัดสินเพียงระดับเข้าร่วมการแข่งขัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม หรือประสานเครือข่ายในการขอความอนุเคราะห์สถานที่พัก

๒. ครูผู้ฝึกสอน/ผู้ควบคุมทีมควรตรวจสอบรายการแข่งขัน วันที่แข่งขันและสถานที่แข่งขันให้ชัดเจน วางแผนการจัดบุคลากร การเดินทาง การเตรียมตัวเข้าแข่งขันของนักเรียนตัวแทน ตลอดจนคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยของนักเรียน

๓. การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในปี ๒๕๖๖ เป็นปีที่ครบรอบ ๑๐ ปี โครงการโรงเรียนสุจริต สพฐ.จะมีการจัดเวทีนำเสนอผลงานระดับประเทศกำหนดจัดงานในเดือนธันวาคม ที่โรงแรมแอมบาสเดอร์ จ.ชลบุรี และจัดเวทีในระดับภูมิภาคต่างๆ ในภาคเหนือ กำหนดจัดในวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ให้เขตพื้นที่เตรียมจัดการประกวดแข่งขันและคัดเลือกผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขัน และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๑. การประเมินโรงเรียนตามมาตรฐานโรงเรียนสุจริต ให้ประเมินในทุกโรงเรียนตามมาตรฐานโรงเรียนสุจริต

๒. การประเมินโรงเรียนสุจริตพระราชทาน (โรงเรียนที่จะส่งเข้าประกวดจะต้องผ่านการประเมินในข้อ ๑)

๓. การใช้และการประเมินผลหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ทุกโรงเรียน

๔. การจัดทำหนังสือเล่มเล็ก จากผลการใช้หลักสูตรด้านทุจริตระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติมการป้องกันการทุจริต ส่งแข่งขันได้เพียงระดับเดียวประถมหรือมัธยม (ร่วมกับระดับมัธยมของ สพม.)

/๕. การดำเนิน...

๕. การดำเนินกิจกรรม ปปช.สพฐ.น้อย และ ปปช.สพฐ.ชุมชน
๖. การดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๗. การดำเนินกิจกรรม เครือข่ายผู้นำเยาวชนไทยหัวใจ Strong
๘. การดำเนินกิจกรรมสร้างจิตสำนึกพลเมือง แข่งขันโดยนำเสนองาน (นร.๔ คน ครู ๑ คน)
๙. กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ภาพยนตร์ต่อต้านการทุจริต เป็นเรื่องราวที่จัดทำขึ้นใหม่ ไม่ซ้ำเรื่องเดิม เป็นนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และให้รางวัลสิทธิ์ทั้งภาพและเสียง
๑๐. กิจกรรมถอดบทเรียน Best Practice (ผู้บริหารโรงเรียน ครู สพท.สุจริต และ โรงเรียนสุจริต (ศน.))
๑๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ITA Online (การประเมิน สพท.และโรงเรียน) ได้มีการปรับเปลี่ยน ตัวชี้วัดผู้รับผิดชอบจะไปประชุมที่ สพฐ.

ฝากประชาสัมพันธ์ถึงโรงเรียนและเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

๑. ปปช.จะมาตรวจ ติดตาม โครงการอาหารกลางวันนักเรียนในทุกเขต ให้โรงเรียนรับทราบและเตรียมการ อาจมีการสอบถามนักเรียนเกี่ยวกับการรับประทานอาหารกลางวัน
๒. การแจกจ่ายอาหารเสริมนมนักเรียนในช่วงปิดเทอม ให้ดำเนินการให้ครบทุกคน ถูกต้องตามระเบียบ
๔. การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม กระทรวงศึกษาธิการได้มีการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่แสดงถึงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของเขตพื้นที่การศึกษาโดยมีเป้าหมายของการติดตาม คือ
 - มีจำนวนครูผู้สอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่าง ได้ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป
 - มีสถานศึกษาในสังกัดที่เป็นแบบอย่างได้ จำนวน ๗ แห่งขึ้นไป
 และเขตพื้นที่การศึกษาต้องส่งผลงานของครูและโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างในการแนบไฟล์ให้ผู้ตรวจราชการในการติดตามต่อไป ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาครูผู้สอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรมทุกคน จึงขอความร่วมมือผู้อำนวยการสถานศึกษาให้เห็นความสำคัญของการพัฒนา และขอความร่วมมือจากครูผู้สอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ในการนิเทศติดตาม – หลักสูตรฯ - แผนการจัดการเรียนรู้ - การใช้แหล่งเรียนรู้ – นวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ และผลงานที่เกิดกับผู้เรียนต่อไป
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กิจกรรมย่อย การออกติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารงาน ๔ ฝ่าย โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๖ กลุ่มโรงเรียนโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อนุ ก.ต.ป.น.) เขตพื้นที่การศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงขอแจ้งกำหนดการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้กับทุกโรงเรียนทราบ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการติดตามฯ ครั้งนี้ จึงขอให้สถานศึกษาได้จัดทำเล่มรายงานฯ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ไว้ให้กับคณะกรรมการในวันประเมินด้วย

๖. ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จะมีการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้ และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) และในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะมีการจัดประชุมชี้แจงรายละเอียดในการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้ และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) ผ่านระบบออนไลน์

๗. ขอขอบคุณทุกท่านทุกโรงเรียนที่ให้ความร่วมมือส่งบุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมอบรมโครงการจัดการเรียนรู้ Active Learning การถ่ายทำ วิดีทัศน์การสอนเพื่อขอมีวิทยฐานะ กระบวนการผลิตสื่อ VDO การสอน เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา

๘. ในช่วงปิดภาคเรียนนี้ ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะมีการจัดอบรมโครงการต่างๆ ให้ทุกโรงเรียนเตรียมจัดเตรียมบุคลากรเพื่อเข้าร่วมอบรมในแต่ละโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ เรื่องจาก กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

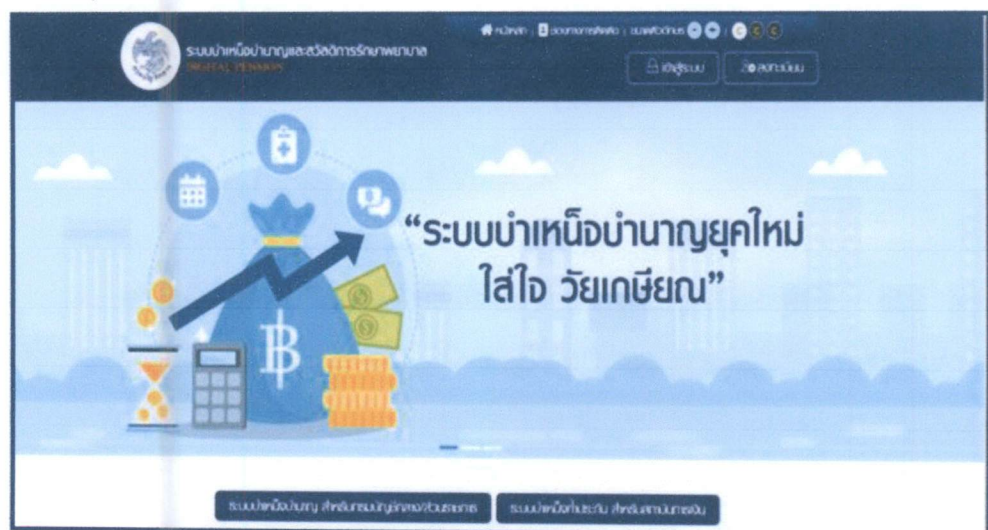
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. ให้โรงเรียนแจ้งข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ ที่จะเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๔๗ ราย ที่อยู่ในสังกัดโรงเรียนของท่าน ให้ลงทะเบียนข้อมูลในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล เพื่อตรวจสอบข้อมูลประวัติส่วนตัวบุคคลด้วยตนเองได้ที่ช่องทาง <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> หรือโหลดแอปผ่าน Mobile Application รายละเอียดตามคู่มือดังแนบ เช่น คำนำหน้า ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปีเกิด วันเริ่มรับราชการ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ชื่อบุคคลในครอบครัวทุกคน (บิดา มารดา บุตร คู่สมรส บุตรบุญธรรม (ถ้ามี), หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด (กรณีไม่มีทายาทตามกฎหมาย) ว่าครบถ้วน ถูกต้องหรือไม่ เนื่องจากเป็นข้อมูลส่วนบุคคลต้องตรวจสอบด้วยตนเอง กรณีข้อมูลไม่ถูกต้อง สามารถติดต่อสอบถามได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.พะเยา เขต ๑ เพื่อแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูล

ทั้งนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์จะได้ดำเนินการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญในระบบฯ ต่อไป ขอให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หากมีปัญหาสงสัย ติดต่อสอบถามได้ที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๐๕๔-๘๘๗๐๓๔, ๐๕๔-๘๘๗๒๐๔ ต่อ ๑๔



๒. กบข.ได้จัดส่ง...

๒. กบข.ได้จัดส่งใบแจ้งยอดเงินกองทุน กบข. สำหรับใช้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ประจำปีภาษี ๒๕๖๕ และกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ได้นำแจกให้กับโรงเรียนที่ชอรับหนังสือของโรงเรียน ซึ่งจะได้เฉพาะสมาชิก กบข. ที่ไม่ได้แจ้งรับใบแจ้งยอดฯ ผ่านระบบ e-statement ฉะนั้น จึงขอให้แจ้งสมาชิก กบข. ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนรับใบแจ้งยอดผ่านระบบ e-statement ดำเนินการลงทะเบียน ได้ตามขั้นตอน ดังนี้

การติดตั้ง My GPF Application

๑. ไปที่ Play Store
๒. ค้นหา My GPF
๓. ติดตั้ง
๔. ลงทะเบียน



การลงทะเบียนขอรับใบแจ้งยอดเป็น e-statement

๑. เปิด App My GPF – คลิกที่ปุ่ม Menu (มุมขวาล่าง)
๒. เลือกเมนู ดาวน์โหลด e-statement
๓. เลือกเมนู ลงทะเบียนขอรับใบแจ้งยอดเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-statement)
๔. ตรวจสอบ E-Mail และเบอร์มือถือ ว่าถูกต้องหรือไม่ หากถูกต้องแล้วให้กดปุ่ม ตกลง
๕. ยอมรับเงื่อนไข

๓. เรื่องแจ้งการเปิดตรวจของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินโดยสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ ๗ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้ดำเนินการแจ้งให้โรงเรียนแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการร่วมมือ และเตรียมเอกสารหลักฐาน เพื่อรองรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินฯ ซึ่งจะสุ่มตรวจโครงการค่าตอบแทนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ (ตามหนังสือ สพป.พะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๕๑๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๔. การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ขอให้โรงเรียนดำเนินการส่งเรื่องเบิกจ่ายโดยถือปฏิบัติตามแนวการเบิกจ่ายเหมือนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หรือดูตัวอย่างแบบฟอร์มในคู่มือการปฏิบัติงานพัสดุ (เล่มสีเหลือง) ที่แจกให้โรงเรียนถือปฏิบัติ

๕. การเบิกจ่ายค่าพาหนะรับส่งนักเรียน ซึ่งขณะนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้แจ้งจัดสรรให้เบิกจ่ายเงินในเทอมที่ ๒/๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๖ โดยใช้เงินที่ได้รับจัดสรรครั้งแรกในการแก้ไขปัญหาไปพลางก่อน สำหรับค่าพาหนะในเทอมที่ ๑/๒๕๖๕ สพฐ. อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข หากได้รับแจ้งจาก สพฐ. จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

๖. การเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการ อัตราจ้างชั่วคราวประจำเดือน แนวปฏิบัติยังคงดำเนินการเหมือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่าน โดยมีตัวอย่างและแบบฟอร์มในคู่มือการปฏิบัติงานพัสดุ (เล่มสีเหลือง) ที่แจกให้โรงเรียนถือปฏิบัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

/๓.๔ เรื่องจาก...

๓.๔ เรื่องจาก หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

การออกตรวจสอบตามแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ออกตรวจสอบการเงินการบัญชีของโรงเรียน โดยตรวจคัดยอด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตรวจหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ และตรวจสอบหลักฐานการจ่าย จำนวน ๑๕ โรงเรียน รอบ ๖ เดือน มีข้อตรวจพบ ดังนี้

๑. การตรวจสอบการเงินการบัญชีของโรงเรียน

๑.๑) แผนปฏิบัติการประจำปี

๑.๑.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปียังไม่ได้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑.๒ สถานศึกษาไม่มีการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมให้มีการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยทุกภาคเรียน

๑.๑.๓ ไม่จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี เสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ

๑.๒) การควบคุมเงินคงเหลือ

๑.๒.๑ ยอดเงินคงเหลือที่แสดงตามรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ไม่ตรงกับยอดคงเหลือตามทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ และสมุดคู่ฝากธนาคาร

๑.๒.๒ เงินประกันสัญญาไม่นำมารายงานเงินคงเหลือประจำวัน และจัดทำทะเบียนคุมเงินประกันสัญญาไม่เป็นปัจจุบัน

๑.๓) การเก็บรักษาเงิน

๑.๓.๑ เจ้าหน้าที่การเงินไม่ควรเป็นกรรมการเก็บรักษาเงิน และกรรมการเก็บรักษาเงิน ไม่ควรเป็นกรรมการตรวจรับ-จ่ายประจำวัน

๑.๓.๒ คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

๑.๓.๓ สถานศึกษาเก็บรักษาเงินรายได้สถานศึกษาเกินอำนาจที่

ระเบียบกำหนด ดังนี้

การมอบอำนาจเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษา

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ครั้งละไม่เกิน ๑๕ ล้านบาท
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งละไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท
๓. ผู้อำนวยการสำนักการคลังและสินทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งละไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท
๔. ผู้ว่าราชการจังหวัด ครั้งละไม่เกิน ๒๕ ล้านบาท
๕. ที่ปรึกษาที่รับผิดชอบการปฏิบัติราชการของสำนักการคลังและสินทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งละไม่เกิน ๓๐ ล้านบาท
๖. รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่รับผิดชอบการปฏิบัติราชการของสำนักการคลังและสินทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งละไม่เกิน ๔๐ ล้านบาท
๗. นอกเหนือจากนี้ ให้เป็นอำนาจของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

/การรับเงิน...

การรับเงิน และการเก็บรักษาเงิน

๑. การรับเงินทุกครั้งต้องออกใบเสร็จรับเงินตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด
๒. การเก็บรักษาเงิน

๒.๑ สถานศึกษาสามารถเก็บรักษาเงินรายได้สถานศึกษา ได้เงินสด เงินฝากธนาคาร และฝากคลังตามวงเงินที่ สพฐ.กำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง ดังนี้

หน่วยงาน	วงเงินเก็บรักษาต่อวัน		
	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากคลัง
๑. โรงเรียนขนาดเล็ก นักเรียนไม่เกิน ๑๒๐ คน	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ส่วนที่เกิน
๒. โรงเรียนที่มีนักเรียนเกิน ๑๒๐ คนขึ้นไป	๓๐,๐๐๐	ไม่เกิน ๑ ล้านบาท	ส่วนที่เกิน
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	ไม่เกิน ๕ ล้านบาท	ส่วนที่เกิน

๒.๒ การนำฝากธนาคาร

- ๒.๒.๑ ฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจท้องที่ที่โรงเรียนหรือ สพฐ. ตั้งอยู่
- ๒.๒.๒ กรณีในท้องที่ ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ให้ฝากธนาคารพาณิชย์ในท้องที่
- ๒.๒.๓ ประเภทบัญชีเงินฝาก ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา หรือ สพฐ. แล้วแต่กรณี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการ ซึ่งโดยปกติควรฝากประเภทออมทรัพย์เพื่อให้เกิดดอกเบี้ยเงินฝาก
- ๒.๒.๔ ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ให้สมทบเป็นรายได้สถานศึกษา ไม่ต้องส่งคลัง

การก่องหน้ผูกพันและใช้จ่ายเงิน

๑. การใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาให้สถานศึกษาใช้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และเน้นให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. การใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาในส่วนที่เป็นเงินที่มีผู้มอบให้สถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ชัดเจน ให้นำไปใช้จ่ายหรือก่องหน้ผูกพันได้เฉพาะในกิจการที่ผู้มอบระบุวัตถุประสงค์ในการใช้ ไว้เท่านั้นการ

๑.๔) การควบคุมการรับเงิน

สถานศึกษามีการควบคุมการรับเงิน ไม่ครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด คือ ไม่ออกใบเสร็จรับเงินในการรับเงินรายได้สถานศึกษาบางรายการ

๑.๕) การควบคุมการจ่ายเงิน

๑.๕.๑ สถานศึกษามีหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เช่น หลักฐานการจ่าย เช่น ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไม่ปรากฏหลักฐาน ถ้ามีก็ไม่ระบุวันที่จ่ายเงิน บางรายการขาดรายงานขอซื้อ/จ้าง การจ้างครูสอนไม่ปรากฏส่งมอบงานจ้างพร้อมบัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน

๑.๕.๒ ผู้จ่ายเงินไม่ลงลายมือชื่อรับรองการจ่าย พร้อมทั้งชื่อตัวบรรจง และวัน เดือน ปี ที่จ่ายเงินกำกับ ไว้ที่หลักฐานการจ่ายทุกรายการให้ครบถ้วน

/๑.๖) การจัดทำบัญชี...

๑.๖) การจัดทำบัญชี

๑.๖.๑ สถานศึกษาจัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณเพื่อควบคุมเงินแต่ละประเภทไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน

๑.๖.๒ จัดทำสมุดคู่ฝากเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก (เงินประกันสัญญา) ไม่เป็นปัจจุบัน ดำเนินการถอนเงินประกันสัญญาแล้ว ไม่ลดยอดเงินประกันสัญญาในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ทำให้ยอดเงินที่ควบคุมไว้ ไม่ตรงกับที่ควบคุมไว้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๗) การจัดทำรายงานการเงิน

๑.๗.๑ โรงเรียนไม่รายงานเงินคงเหลือประจำเดือน ส่ง สพท. โดยสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๑.๗.๒ ไม่รายงานการรับ - จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาประจำปีงบประมาณตามแบบที่กำหนดเสนอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๑.๘) การตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน

๑.๘.๑ สถานศึกษาไม่มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบรับ - จ่ายประจำวันเพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี

๑.๘.๒ ผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่มีการตรวจสอบการรับ-จ่ายประจำวันตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๙) การควบคุมเงินยืม

สัญญาการยืมเงินเป็นแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด พบว่าสถานศึกษาไม่มีการจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประกอบสัญญาการยืมเงิน

๑.๑๐) การควบคุมใบเสร็จรับเงิน

๑.๑๐.๑ โรงเรียนจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินไม่เป็นปัจจุบัน

๑.๑๐.๒ ใบเสร็จรับเงินของปีงบประมาณก่อนที่ใช้ไม่หมดเล่ม สถานศึกษาไม่มีการปฐจาระบุใบเสร็จรับเงินฉบับที่เหลือ หรือโรงเรียนดำเนินการปฐจาทิ้งเล่ม

๒. การตรวจสอบหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ การดำเนินงานในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ผู้รับผิดชอบตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นผู้บันทึกความต้องการใช้วัสดุในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติ เจ้าหน้าที่พัสดุจึงดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามขั้นตอน โดยมีใบส่งของหรือใบส่งมอบงานจ้างแล้วแต่กรณี ให้กรรมการตรวจรับเป็นผู้ตรวจรับเมื่อทราบผลการตรวจรับ และขออนุมัติเบิกจ่ายโดยเจ้าหน้าที่การเงินซึ่งเป็นผู้ควบคุมงบประมาณของแต่ละโครงการ/กิจกรรมตรวจสอบงบประมาณ เพื่อขออนุมัติในการเบิกจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจึงขออนุมัติเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารให้กับเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิ โดยมีใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน

๒.๒ ให้โรงเรียนจัดเก็บหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหลักฐานการจ่ายให้จัดเก็บตามวันที่จ่ายเงิน และผู้จ่ายเงินได้ลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายพร้อมทั้งชื่อตัวบรรจง และวัน เดือน ปีที่จ่ายเงินกำกับไว้ที่หลักฐานการจ่ายเงินทุกรายการ เพื่อเป็นการป้องกันการนำหลักฐานการจ่ายเงินมาเบิกซ้ำ

๒.๓ โรงเรียนไม่ดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดซื้อ/จัดจ้าง มีการถอนเงินฝากธนาคารก่อนส่งมอบงานฯ และจัดทำหลักฐานภายหลัง เป็นการปฏิบัติที่ผิดและทำให้ข้อมูลของหลักฐานคลาดเคลื่อน ดังนั้นให้โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด

/๒.๔ ให้สถานศึกษา...

๒.๔ ให้สถานศึกษาปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

๓. การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย

หลักฐานการจ่ายเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่สุ่มตรวจสอบ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๕ แห่ง พบว่า โรงเรียนดำเนินการเบิกจ่ายตามหลักฐานการจ่ายตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ยังมีบางรายการที่หลักฐานยังไม่ครบถ้วน เช่น ไม่มีใบส่งของ ไม่มีหลักฐานบันทึกขออนุมัติจ่ายเงินไม่มีหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง มีรายงานขอซื้อ หรือมีแต่ไม่ครบถ้วนทุกรายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่วนหลักฐานการจ่ายเงิน ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน สถานศึกษามีครบถ้วนสมบูรณ์ แต่ยังมีบางแห่งไม่ได้ระบุวัน เดือน ปี ที่จ่ายในหลักฐานการจ่ายให้ครบถ้วน

ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ ๗ ได้มีกำหนดเข้าทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่นให้กับโรงเรียนที่ประสบภัยธรรมชาติในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว จำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่

๑. โรงเรียนบ้านถ้ำประชาบำรุง
๒. โรงเรียนบ้านไร่อ้อย

แจ้งเจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียนทั้ง ๒ แห่งเพื่อจัดเตรียมเอกสารหลักฐานและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบให้พร้อม โดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะได้ประสานในรายละเอียดต่อไป

๔. เรืองแจ้งให้ทราบตามโครงการพัฒนาทักษะด้านการตรวจสอบสำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การขับเคลื่อนงานตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

- การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร

- ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๑๔๖๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวการประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. งานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๑ การปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน สพท.

- งานตรวจสอบ สพท.
- งานตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด สพท.
- งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับ ตสน. สพฐ.
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานตรวจสอบภายในของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี (ระบบ New GFMS Thai) ของสหพท. รวมทั้งให้ คำปรึกษา แนะนำด้านการเงินการบัญชีของสหพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ตรวจตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖.
- เพิ่มเติม ประเด็นตรวจสอบการควบคุมใบเสร็จรับเงิน

(๒) การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) หลักฐานการจ่าย ประเภทอื่นๆ สหพ.พะเยา เขต ๑ ได้สุ่มตรวจสอบ ๒ รายการ

๑. ตรวจสอบค่ารักษาพยาบาล
๒. ค่าการศึกษาบุตร

(การตรวจสอบ สพท. คงเหลือรายการที่ ๑ และรายการที่ ๒ ออกตรวจสอบในรอบ ๑๒ เดือน เมษายน – กันยายน ๒๕๖๖)

๑.๓ งานตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สุ่มตรวจจำนวน ๑๕ แห่ง

๑. ติดตาม ตรวจสอบ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานแก่โรงเรียนในสังกัด

๑.๑ ด้านการเงิน การบัญชี ของโรงเรียนหน่วยงานย่อย
(ครอบคลุม ๑๐ ประเด็น)

๑.๒ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๓ ตรวจสอบการดำเนินงาน

(๑) เงินอุดหนุน (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว /ปัจจัยพื้นฐาน)
- ค่าหนังสือเรียน
- ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(๒) เงินรายได้สถานศึกษา

(การตรวจสอบสถานศึกษา คงเหลือรายการที่ ๑.๓ (๑) และรายการที่ ๑.๓ (๒) ออกตรวจสอบในรอบ ๑๒ เดือน เมษายน – กันยายน ๒๕๖๖)

๑.๔ งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับ ตสน. สพฐ.

๑. ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ (สุ่มตรวจ จำนวน ๑๐ แห่ง)

/- ออกตรวจสอบ...

- ออกตรวจสอบภาคสนาม เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖
- ส่งรายงานให้ สพฐ. ทาง Smart OBEC ภายในวันที่ ๑๗

กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ตสน.สพฐ. จะประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแนวการตรวจสอบฯ และแนวการรายงานฯ ให้กับ ตสน.สพป. ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom) ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๒. ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของส่วนราชการ (ตามมติ ครม.) ทั้ง ๔ ไตรมาส โดยรายงานในระบบ ARS เป็นรายไตรมาส

- ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

(การตรวจสอบสถานศึกษา จะออกตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ รายการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค คงเหลือไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๓)

๑.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ

๑. รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยจัดส่งในระบบ ARS

- รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒. งานพัฒนาเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เครือข่ายที่รับผิดชอบโครงการ

- จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน สพท. เสนอ สพฐ.เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

- หากได้รับอนุมัติเงินงบประมาณจาก สพฐ. ต้องดำเนินการจัดอบรมให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

- รายงานผลการดำเนินการให้ สพฐ. ทราบภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๕. การอบรมครั้งนี้มีสาระความรู้ ประกอบด้วย

๑. นโยบายการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ทิศทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. แนวทางการรายงานผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแนวทางการรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด (KRS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. แนวทางการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการและประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ

/๕. การแบ่งกลุ่ม...

๕. การแบ่งกลุ่มอภิปรายผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จากการวิเคราะห์บัญชี และรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติงาน ภายในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๗. ประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบหน่วยงานในสังกัด สพฐ.และแนวทาง ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๘. แนวทางปฏิบัติใหม่ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๙. การแลกเปลี่ยนแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ เรื่องจาก กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. การรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เนื่องจากช่วงนี้ เป็นหัวขั้วระยะเวลาในการดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขอให้โรงเรียนดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ดำเนินการ รับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และปฏิทินการดำเนินการรับนักเรียน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้แจ้งให้โรงเรียนรับทราบ และถือปฏิบัติ ตามหนังสือ ดังนี้

๑. ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ ว ๓๐๐๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๒. ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ ว ๔๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

๓. ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ ว ๒๑๔ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

๔. ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ ว ๔๕๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

และแจ้งให้ทุกโรงเรียนดำเนินการรายงานข้อมูลการรับนักเรียนตามประกาศ แผนการรับนักเรียนในระบบรายงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ทันตามเวลาที่ สพฐ. กำหนด

๒. การให้สถานศึกษาออกระเบียบของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับความประพฤติ ความปลอดภัย ทรงผมของนักเรียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไว้ทรงผมนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้กำหนดข้อปฏิบัติและข้อห้ามปฏิบัติในการไว้ทรงผมของนักเรียน เพื่อให้เกิดความชัดเจน ในการดำเนินการของสถานศึกษา มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันและ การปฏิบัติตนของนักเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวมทั้งเป็นการคุ้มครองศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ กระทรวงศึกษาธิการได้มีระเบียบ ว่าด้วยการยกเลิกระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการ ไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น ในการนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริม การประพฤตินักเรียน ตามพรบ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๓ โรงเรียนและสถานศึกษาต้องจัดให้มี ระบบงานและกิจกรรมในการแนะแนวให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสม ความรับผิดชอบต่อสังคม และความปลอดภัยแก่นักเรียนและ นักศึกษา ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา ๖๔ นักเรียนและนักศึกษา

/ต้องประพฤติตน...

ต้องประพฤติตนตามระเบียบของโรงเรียนหรือสถานศึกษาและตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้มีหนังสือแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๕๙๘ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. การลงโทษนักเรียน

แจ้งกำชับให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเคร่งครัด

๔. แจกสื่อและคู่มือแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษาและภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ (ครบทั้ง ๙ ภัย) และรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี เพื่อป้องกันภัยไซเบอร์ได้ จัดทำสื่ออินโฟกราฟิก และคู่มือการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (๙ ภัย) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เพื่อเผยแพร่ให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษารวมไปถึงผู้เรียน ได้ใช้เป็นแนวทางในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคาม รูปแบบใหม่ทั้ง ๙ ประเภท อันได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ำมนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน และอาชญากรรมไซเบอร์ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการให้ความรู้แก่นักเรียน ให้รู้จักภัยคุกคามแต่ละประเภทและวิธีป้องกันตนเอง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน ให้พร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลง และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ซึ่งกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้ทำหนังสือส่งให้สถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่หน้าเว็บไซต์กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๕. ชี้แจง เน้นย้ำ ช่องทางการแจ้งเหตุในระบบความปลอดภัย (MOE Safety Center)

ช่องทางการแจ้งเหตุ :

Line : @MOESafetyCenter

www.moesafetycenter.com

โทรศัพท์ : ๐๒-๑๒๖๖๕๖๕ / สายด่วน ๑๕๗๙

๖. กำชับให้สถานศึกษาดำเนินการโครงการอาหารกลางวันนักเรียนและอาหารเสริมนมโรงเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางการดำเนินงานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ เรื่องจาก กลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

๑.๑ คำพาหนะรับ-ส่งนักเรียน กรณีเรียนรวม เลิกสถานศึกษา จากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแนวทางการพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา จากมติที่ประชุมฯ มีการขอปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าพาหนะรับ - ส่ง นักเรียนตามระยะทางให้เพิ่มขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะปัจจุบัน และทบทวนในส่วนของผู้มีสิทธิในการขอรับค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน หากมีข้อสรุปที่ชัดเจนแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งให้ทราบต่อไป

/๑.๒ การจัดทำแผน...

๑.๒ การจัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ปัจจุบันโรงเรียนขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียน ๐ – ๑๒๐ คน) ในสังกัดมีจำนวนทั้งสิ้น ๖๐ โรงเรียน ดังนี้

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน
๑	๕๖๐๑๐๑๐๙	บ้านแม่จว่าใต้ (เรียนรวม)	-
๒	๕๖๐๑๐๑๒๕	บ้านสันต้นผึ้ง (เรียนรวม)	-
๓	๕๖๐๑๐๐๑๖	บ้านต้าเหล่า (เรียนรวม)	๔
๔	๕๖๐๑๐๐๐๗	บ้านดอกบัว(บุญมาฯ) (เรียนรวม)	๗
๕	๕๖๐๑๐๐๒๕	บ้านโป่ง (เรียนรวม)	๑๒
๖	๕๖๐๑๐๑๓๒	บ้านห้วยทรายขาว	๑๘
๗	๕๖๐๑๐๐๔๕	บ้านด้าม่อน (เรียนรวม)	๑๙
๘	๕๖๐๑๐๐๓๗	บ้านไร่ (เรียนรวม)	๒๔
๙	๕๖๐๑๐๐๗๒	บ้านสันจกปก	๒๘
๑๐	๕๖๐๑๐๐๗๙	บ้านบุญเรือง(อินทวงศานุเคราะห์)	๒๘
๑๑	๕๖๐๑๐๐๐๘	บ้านศาลา	๒๙
๑๒	๕๖๐๑๐๑๒๗	บ้านห้วยแก้ว	๓๐
๑๓	๕๖๐๑๐๐๑๑	ตำบลสันป่าม่วง	๓๙
๑๔	๕๖๐๑๐๐๘๒	บ้านโพธิ์ทอง	๔๐
๑๕	๕๖๐๑๐๐๕๗	บ้านแม่พริก	๔๒
๑๖	๕๖๐๑๐๐๙๓	บ้านป่าแฝกเหนือ	๔๒
๑๗	๕๖๐๑๐๐๘๕	บ้านวังขอนแดง	๔๔
๑๘	๕๖๐๑๐๑๑๓	บ้านป่าสักสามัคคี	๔๔
๑๙	๕๖๐๑๐๐๗๑	บ้านทุ่งหลวง	๔๕
๒๐	๕๖๐๑๐๑๑๔	บ้านทุ่งป่าช้า	๔๕
๒๑	๕๖๐๑๐๐๓๐	บ้านห้วยเคียน	๔๗
๒๒	๕๖๐๑๐๑๐๓	บ้านหนองสระ	๔๗
๒๓	๕๖๐๑๐๑๑๕	เจริญใจ	๔๗
๒๔	๕๖๐๑๐๑๒๑	บ้านร่องปอ	๔๙
๒๕	๕๖๐๑๐๑๐๖	บ้านแม่ใจ(แม่ใจเพาะวิทยากร)	๕๐
๒๖	๕๖๐๑๐๐๙๖	บ้านดงบุญนาคน	๕๓
๒๗	๕๖๐๑๐๐๙๑	บ้านสันต้นม่วง	๕๔
๒๘	๕๖๐๑๐๐๘๙	บ้านเนินสมบุรณ์	๕๖

๒๙	๕๖๐๑๐๑๑๗	บ้านเจน(เจนจันทรานุกูล)	๕๗
๓๐	๕๖๐๑๐๐๘๐	บ้านปาง	๕๙
๓๑	๕๖๐๑๐๑๐๘	บ้านแม่จั่ว	๕๙
๓๒	๕๖๐๑๐๑๐๑	บ้านห้วยเจริญราษฎร์	๖๐
๓๓	๕๖๐๑๐๑๑๖	บ้านป่าแฝกใต้	๖๒
๓๔	๕๖๐๑๐๐๐๒	บ้านดาวเรือง(ธนาคารกรุงเทพ๑๗)	๖๓
๓๕	๕๖๐๑๐๐๗๗	อนุบาลดอกคำใต้(ชุมชนสันช้างหิน)	๖๓
๓๖	๕๖๐๑๐๐๒๒	บ้านสันเวียงใหม่	๖๕
๓๗	๕๖๐๑๐๐๓๔	บ้านร่องคำ	๖๕
๓๘	๕๖๐๑๐๐๖๗	บ้านถ้ำประชาบำรุง	๖๕
๓๙	๕๖๐๑๐๑๒๙	บ้านกาดถี้	๖๕
๔๐	๕๖๐๑๐๑๐๕	บ้านป่าตึง	๖๖
๔๑	๕๖๐๑๐๑๐๒	ชุมชนบ้านป่าแฝกสามัคคี	๖๗
๔๒	๕๖๐๑๐๐๒๖	บ้านใหม่	๗๐
๔๓	๕๖๐๑๐๐๔๑	บ้านป่าคา	๗๐
๔๔	๕๖๐๑๐๑๑๙	บ้านแม่อิง	๗๕
๔๕	๕๖๐๑๐๑๒๐	บ้านกว๊านเหนือ(สุทัศน์อุปถัมภ์)	๗๕
๔๖	๕๖๐๑๐๑๒๘	บ้านม่วงคำ	๗๗
๔๗	๕๖๐๑๐๐๗๔	บ้านคำบน	๘๓
๔๘	๕๖๐๑๐๐๗๖	บ้านร่องจั่ว	๘๔
๔๙	๕๖๐๑๐๐๑๕	ชุมชนบ้านดุ่มท่า	๘๗
๕๐	๕๖๐๑๐๐๕๙	บ้านดง	๘๘
๕๑	๕๖๐๑๐๐๓๘	บ้านแม่นาเรือใต้	๙๑
๕๒	๕๖๐๑๐๑๒๖	บ้านอิงโค้ง	๙๓
๕๓	๕๖๐๑๐๐๘๖	ชุมชนบ้านห้วยลาน	๙๔
๕๔	๕๖๐๑๐๐๖๙	บ้านปางจุ่น	๙๖
๕๕	๕๖๐๑๐๐๔๐	บ้านห้วยบง	๑๐๒
๕๖	๕๖๐๑๐๐๕๘	บ้านใหม่	๑๐๗
๕๗	๕๖๐๑๐๐๒๔	บ้านสาบ	๑๐๙
๕๘	๕๖๐๑๐๐๕๖	บ้านหนองหล่ม	๑๑๑
๕๙	๕๖๐๑๐๐๘๘	บ้านทุ่งตันศรี	๑๑๒
๖๐	๕๖๐๑๐๐๙๘	บ้านเหล่า	๑๑๔

จากข้อมูลดังกล่าว มีโรงเรียนขนาดเล็กที่นำนักเรียนไปเรียนร่วมกับโรงเรียนหลักแล้วจำนวน ๗ โรงเรียน ซึ่งเป็นโรงเรียนที่อยู่ในกลุ่มที่มีนักเรียนจำนวน ๐ - ๔๐ คน แนวโน้มในอนาคตจะมีโรงเรียนขนาดเล็กเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวางแผนและจัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีคุณภาพ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนโรงเรียนขนาดเล็กให้มีคุณภาพต่อไป จึงขอความร่วมมือจากทุกโรงเรียนให้ข้อมูลในการจัดทำแผนครั้งนี้ด้วย

๒. โครงการโรงเรียนคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีโรงเรียนคุณภาพทั้งสิ้น จำนวน ๑๘ จุด และ Stand Alone จำนวน ๑ โรงเรียน ดังนี้

ลำดับที่	โรงเรียนคุณภาพของชุมชน	ตำบล	อำเภอ	โรงเรียนเครือข่าย
๑	โรงเรียนบ้านถ้ำประชานุเคราะห์	บ้านถ้ำ	ดอกคำใต้	๑.โรงเรียนบ้านถ้ำประชาบำรุง ๒.โรงเรียนบ้านปาง
๒	โรงเรียนบ้านอิงโค้ง	ห้วยแก้ว	ภูกามยาว	๑.โรงเรียนบ้านกาดถี ๒.โรงเรียนบ้านห้วยทรายขาว
๓	โรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก	แม่สุก	แม่ใจ	๑.โรงเรียนบ้านแม่จั่ว ๒.โรงเรียนบ้านแม่จั่วใต้
๔	โรงเรียนบ้านดอกบัว(ราษฎร์บำรุง)	บ้านตุ่น	ดอกคำใต้	๑.โรงเรียนบ้านสา ๒.โรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่
๕	โรงเรียนบ้านต้าพระแล	บ้านต้า	เมืองพะเยา	๑.โรงเรียนบ้านใหม่ ๒.โรงเรียนบ้านโป่ง ๓.โรงเรียนชุมชนบ้านดุ่มท่า ๔.โรงเรียนบ้านต้าเหล่า ๕.โรงเรียนบ้านต้าม่อน
๖	โรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน	ห้วยลาน	ดอกคำใต้	๑.โรงเรียนบ้านเนินสมบูรณ์ ๒.โรงเรียนบ้านวังขอนแดง ๓.โรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี
๗	โรงเรียนบ้านต๋อม	บ้านต๋อม	เมืองพะเยา	๑.โรงเรียนบ้านร่องห้า ๒.โรงเรียนตำบลสันป่าม่วง

ลำดับ ที่	โรงเรียนคุณภาพของชุมชน	ตำบล	อำเภอ	โรงเรียนเครือข่าย
๘	โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยา บ้านโทกหวาก	แม่กา	เมืองพะเยา	๑.โรงเรียนบ้านแม่กา ๒.โรงเรียนบ้านห้วยเคียน
๙	โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส	แม่ใส	เมืองพะเยา	๑.โรงเรียนบ้านไร่ ๒.โรงเรียนบ้านแม่นาเรือ ใต้ ๓.โรงเรียนบ้านร่องคำ
๑๐	โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ(บ้านศรีถ้อย)	ศรีถ้อย	แม่ใจ	๑.โรงเรียนบ้านทุ่งป่าข่า ๒.โรงเรียนบ้านป่าสัก สามัคคี ๓.โรงเรียนบ้านแม่ใจ (แม่ใจเพาะวิทยากร) ๔.โรงเรียนเจริญใจ
๑๑	โรงเรียนบ้านห้วยบง	แม่ปืม	เมืองพะเยา	๑.โรงเรียนบ้านป่าคา
๑๒	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)	ดอนศรีชุม	ดอกคำใต้	๑.โรงเรียนบ้านร่องจัว ๒.โรงเรียนบ้านสันจกปก ๓.โรงเรียนบ้านบุญเรือง (อินทวงศานุเคราะห์) ๔.โรงเรียนบ้านทุ่งหลวง ๕.โรงเรียนอนุบาลดอก คำใต้(ชุมชนสันช้างหิน)
๑๓	โรงเรียนอนุบาลภูกามยาว	ดงเจน	ภูกามยาว	๑.โรงเรียนบ้านแม่อิง ๒.โรงเรียนบ้านเจน(เจน จันทรานุกูล) ๓.โรงเรียนบ้านกว๊านเหนือ (สุทัศน์อุปถัมภ์) ๔.โรงเรียนบ้านร่องปอ ๕.โรงเรียนบ้านสันตันผึ้ง ๖.โรงเรียนบ้านห้วยแก้ว ๗.โรงเรียนบ้านม่วงคำ ๘.โรงเรียนบ้านดอกบัว (บุญมานุเคราะห์) ๙.โรงเรียนบ้านศาลา

ลำดับ ที่	โรงเรียนคุณภาพของชุมชน	ตำบล	อำเภอ	โรงเรียนเครือข่าย
๑๔	โรงเรียนชุมชนบ้านป่าแฝกสามัคคี	ป่าแฝก	แม่ใจ	๑.โรงเรียนบ้านห้วยเจริญ ราษฎร์ ๒.โรงเรียนบ้านสันตันม่วง ๓.โรงเรียนบ้านป่าแฝกใต้ ๔.โรงเรียนบ้านหนองสระ ๕.โรงเรียนบ้านป่าแฝก เหนือ
๑๕	โรงเรียนบ้านจำปาหวาย	จำปา หวาย	เมืองพะเยา	๑.โรงเรียนบ้านดาวเรือง (ธนาคาร กรุงเทพ ๑๗)
๑๖	โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	บ้านเหล่า	แม่ใจ	๑.โรงเรียนบ้านเหล่า ๒.โรงเรียนบ้านป่าตึง ๓.โรงเรียนบ้านดงอินตา ๔.โรงเรียนบ้านดงบุญนาคน
๑๗	โรงเรียนบ้านปิน	บ้านปิน	ดอกคำใต้	๑.โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ๒.โรงเรียนบ้านใหม่ ๓.โรงเรียนบ้านแม่พริก ๔.โรงเรียนบ้านหนองหล่ม
๑๘	โรงเรียนบ้านดง	ดงสุวรรณ	ดอกคำใต้	๑.โรงเรียนบ้านคำ ๒.โรงเรียนบ้านคำบน ๓.โรงเรียนบ้านจำไก่อ

โรงเรียน Stand Alone	ตำบล	อำเภอ
โรงเรียนบ้านปางงุ้น	หนองหล่ม	ดอกคำใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินการวางแผน
และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนคุณภาพ ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๕ เพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ
แต่ละจุดให้ประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มติที่ประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

/๓.๗ เรืองจาก...

๓.๗ เรื่องจาก กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้ง ในที่ประชุม ดังนี้

๑. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างชั่วคราว

๓. การดำเนินการขององค์คณะ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ เรื่องจาก กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. เนื่องจากในช่วงเวลาปิดภาคเรียนในเดือนเมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๖นี้ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาเรื่อง อัคคีภัย (ไฟฟ้าลัดวงจร/เครื่องใช้/เครื่องมือต่างๆ) ขอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาได้สำรวจเครื่องใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในสถานศึกษาที่อาจเกิดขึ้น

๒. การแต่งตั้งเวรยามในระหว่างกลางวัน และกลางคืน ให้ทางโรงเรียนดำเนินการให้เรียบร้อย พร้อมทั้งกำชับผู้อยู่เวรยามทั้งกลางวัน และกลางคืน ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ เรื่องจาก กลุ่มกฎหมายและคดี

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. กำชับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘

๒. ตามหนังสือกองนิติธรรม ที่ นร.๐๕๐๓/ว(ล)๑๐๔๔ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ แจ้งว่านายกรัฐมนตรีได้ลงนามในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๕ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๙ ง วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ มาเพื่อแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและนำไปใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๐ เรื่องจาก กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

- ทางกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จะดำเนินจัดทำโครงการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (วPA) และจะมีการอบรมในช่วงปลายเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑. แนะนำผู้อำนวยการโรงเรียนภายในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑.๑ นายอนุชา เชื้อเมืองพาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา มาจากโรงเรียน บ้านห้วยแม่แดง สังกัดสพ.พะเยา เขต ๒ ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำบน สังกัดสพ. พะเยา เขต ๑

๑.๒ นายวรินทร์ ปัญญา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา มาจากโรงเรียน บ้านท่าฟ้าเหนือ สังกัดสพ.พะเยา เขต ๒ ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่ม สังกัดสพ.พะเยา เขต ๑

๒. ขอบคุนทีมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน ที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และทำให้การประชุมในวันนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐธิชา ชัยยา)

เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายชนธัญ ตีบเมืองมา)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

