

รายงานการประชุมผู้บริหารการศึกษา
ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖



วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ หอประชุมประถมนุสรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

รายงานการประชุม
การประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ หอประชุมประถมนุสรณ์ สพป.พะเยา เขต ๑

ผู้เข้าประชุม

๑. นายธงชัย คำปวง	ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	ประธาน
๒. นางสาวจิตพัฒน์ สดางค์จันทร์	รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	
๓. นายชัยณรงค์ สร้างช้าง	รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	
๔. นายสมเกียรติ อ้อยหวาน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	
๕. นางโสภี คำชูสังข์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๖. นางบัวทอง หอมยา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๗. นางจิรพรรณ จำรัส	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๘. นางรุ่งอรุณ เพ็ชรภู	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
๙. นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
๑๐. นางกระต่าย วงศ์เรือง	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	
๑๑. นายพงษ์ศักดิ์ มิ่งขวัญ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	
๑๒. นางดวงรัก ภูพัต	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๑๓. นายรัชชาพงษ์ ต่อมคำ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๑๔. นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	
๑๕. นางภัทรภร รัตนชมภู	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	
๑๖. นางสาวธารารัตน์ อินคำ	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	
๑๗. นางสาวอัญชลี ไทกุล	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	

กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๑

๑๘. นางวลัยพรรณ ใจคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่
๑๙. นายดิเรก สุปี	ครูโรงเรียนบ้านต๋อม แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต๋อม
๒๐. นายณรงค์ชัย ศรีเมือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องห้า
๒๑. นางนัยนา ยะตา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้าพระแล
๒๒. นางสุภาพร คำแก่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านดุ่มท่า
๒๓. นายพิเชษฐ์ ไชยบาล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยบง
๒๔. นายวาทิ สมศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านภูเงิน
๒๕. นางภักธิมา รุจิระพงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าคา
๒๖. นายสะอาด ทนทาน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่
๒๗. นางรักษิณา วงศ์ชา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสาาง
๒๘. นางศรศรี บุราณรมย์	ครูโรงเรียนบ้านดอกบัว(ราษฎร์บำรุง)
	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอกบัว(ราษฎร์บำรุง)
๒๙. นางกรรณกาญจน์ กันทะวงศ์	รณ.ผู้อำนวยการโรงเรียนตำบลสันป่าม่วง

/กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๒...

กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๒

- ๓๐. นายสง่า บุราณรัมย์
- ๓๑. นายวีรกร มูลสาร
- ๓๒. นางสาวอำไพ พรหมมี
- ๓๓. นายเกษม ยะมา
- ๓๔. นายสุชาติ ศิลสัย
- ๓๕. นายปรัชญากร ชูรักษา
- ๓๖. นางสาวมยุรี สมใจ
- ๓๗. นางสาวมุกดา อินลือ
- ๓๘. นายมงคล ปราศรัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ้านโทกทวาก
- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพะเยา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำปาหวาย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่กา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเคียน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องคำ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส
- รکن.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่นาเรือใต้
- รکن.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดาวเรือง

กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๑

- ๓๙. นายคณวัฒน์ สมบูรณ์
- ๔๐. นายชำนาญ สุวรรณเลิศ
- ๔๑. นายพรเลิศ คำมาเร็ว
- ๔๒. นายสมฤทธิ์ เวียงคำ
- ๔๓. นายอนุชา เชื้อเมืองพาน
- ๔๔. นายวิทยา ศรีประเสริฐ
- ๔๕. นายเผด็จ ลาวตุ้ม
- ๔๖. นายสุรพล ใจกล้า
- ๔๗. นางสาวพิมพ์พร พุทธธรรม
- ๔๘. นางสาวจิระภา พระวิสัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำไ้
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนแดง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำบน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องจั่ว
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง
- รณ.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินสมบูรณ์
- รณ.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี

กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๒

- ๔๙. นายยงค์ดี ปินใจ
- ๕๐. นายวิชา โอฐเจริญชัย
- ๕๑. นายไพรัช ยอดยิ่ง
- ๕๒. นายฝาแก้ว โกชนงาม
- ๕๓. นายอุทัย ไชยวุฒิ
- ๕๔. นางปัทมา อนันต์กรณ์
- ๕๕. นายทรงกิจ บุญยืน
- ๕๖. นายเกียรติยศ ยะมา
- ๕๗. ว่าที่ รต.อำพล บุญศรี
- ๕๘. นายวันย์ ปัญญา
- ๕๙. นางลัดดา ชุมนตรี
- ๖๐. นายณัฐพล หันตุลา
- ๖๑. นายพีระพันธ์ จันทรสุวรรณ

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชานุเคราะห์
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปาง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชาบ่ารุง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลดอกคำใต้
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุญเรืองฯ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันจกปก
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหลวง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางจุ่น
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่ม
- รณ.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
- ครูโรงเรียนบ้านใหม่ แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่
- ครูโรงเรียนบ้านแม่พริก แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่พริก

/กลุ่มโรงเรียนแม่ใจ...

กลุ่มโรงเรียนแม่ใจ

๖๒. นายนรา สุยะเพ็ญ
 ๖๓. นายสิทธิชัย ใจพรม
 ๖๔. นายจิรัชญ์ ต๊ะคำ
 ๖๕. นายขวัญชัย ดาสา
 ๖๖. นายประสงค์ อาจหาญ
 ๖๗. นายรังสรรค์ ปินใจ
 ๖๘. นางสาวจิราพร วงศ์ตา
 ๖๙. นายกรณ์เพชร หลักฐาน
 ๗๐. นายธนวัฒน์ พิกเขียว
 ๗๑. นายธนดล นิติมณฑล
 ๗๒. นายไหว บุญมาเครือ
 ๗๓. นางสาวยิ่งพร เจียรตระกูล
 ๗๔. นางสาวณัณณ์ลดา เบญญา
 ๗๕. นายนิธิต ไซยป็น
 ๗๖. นายยุทธนา สุขชัยรังสรรค์
 ๗๗. นางสาวสุภาจิตร เงินสม
 ๗๘. นายเกรียงศักดิ์ หลวงหาญ
 ๗๙. นายประหยัด ฝั่จิต

- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่อ้อย
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ใจ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าตึง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันตันม่วง
 ครูโรงเรียนบ้านทุ่งป่าช้า แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งป่าช้า
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าสักสามัคคี
 ครูโรงเรียนบ้านเหล่า แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหล่า
 ครูโรงเรียนบ้านดงบุญนาค แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงบุญนาค
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงอินตา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่จั่ว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านป่าแฝกสามัคคี
 รกน. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแฝกเหนือ
 ครูโรงเรียนบ้านป่าแฝกใต้ แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแฝกใต้
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเจริญราษฎร์
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนเจริญใจ

กลุ่มโรงเรียนภูพานยาว

๘๐. นางเบญจวรรณ กำซ้อน
 ๘๑. นายกำปตัน พิกพลาภอนันต์
 ๘๒. นางสาววิมลทินภา พุทธวงศ์
 ๘๓. นางอัจฉราวรรณ ธวัชคำ
 ๘๔. นางลำพันธ์ ราษี
 ๘๕. นายสุรศักดิ์ อุทวัง
 ๘๖. นางธัญธิดา ห้วน

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องปอ/
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยแก้ว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลภูพานยาว
 ครูโรงเรียนบ้านแม่อิง แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่อิง
 ครูโรงเรียนบ้านกวางเหนือฯ แทน ผู้อำนวยการโรงเรียน
 บ้านกวางเหนือฯ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเจน (จันทรานุกูล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกาดถี/
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอิงโค้ง/
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยทรายขาว
 ครูโรงเรียนบ้านม่วงคำ แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงคำ

ผู้ไม่เข้าประชุม

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวณิชชา อยู่สบาย	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
๒. นางสาวณัฐธิดา ชัยยา	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
๓. นายสิงห์รินทร์ อินดีรักษา	พนักงานราชการ
๔. นายบุญส่ง บัวแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๕. นายประณิธาน หาญป้อ	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
๖. นางสาวจิรประภา สัตย์สม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๗. นางสาวศุภกานต์ ทองงาม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๘. นายชนภัทร เมืองวงศ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๙. นางกาญจนา สุธะเพ็ญ	แม่บ้าน
๑๐. นางสาวแสงหล้า ยารังษี	แม่บ้าน

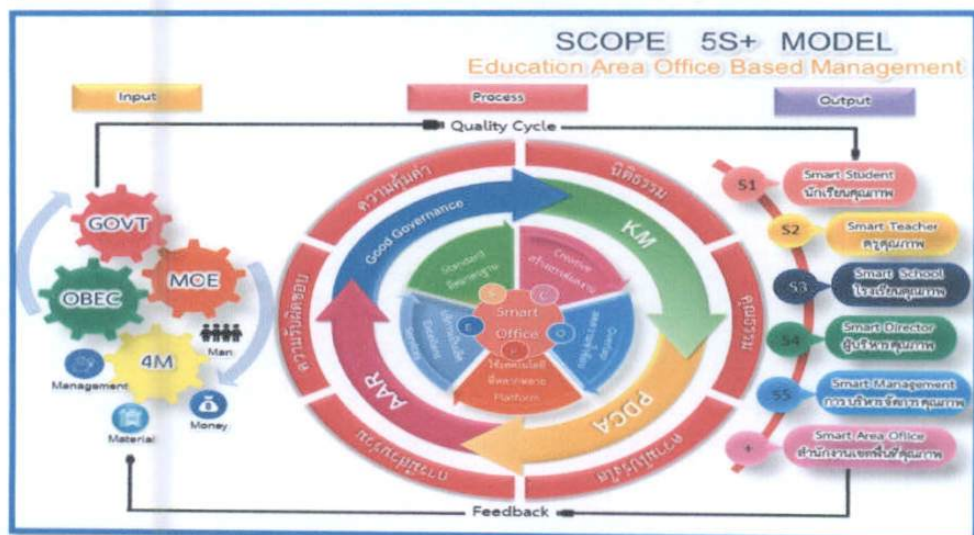
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายธงชัย คำปวง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนและรักษาราชการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายทางการศึกษา การบริหารองค์กรด้วยความอดทนมุ่งมั่น ในช่วงปิดภาคเรียนสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ร่วมมือกันร่วมระดมทรัพยากรเพื่อโรงเรียนต่างๆ ในสังกัดของเรา

๑.๒ เน้นย้ำการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ทุกท่านได้นำนโยบายขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑ ไปปรับใช้ตามบริบทของแต่ละโรงเรียน เนื่องจากแต่ละโรงเรียนมีบริบทแตกต่างกันออกไป ทางโรงเรียนต้องมีการพัฒนา ต่อยอด มีนวัตกรรมของโรงเรียน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียนของท่านมีนวัตกรรมการบริหารโรงเรียนอย่างไร ทุกโรงเรียนต้องมีนวัตกรรมเฉพาะโรงเรียนเกิดขึ้นในการบริหารโรงเรียนของท่าน



/๑.๒.๑ การจัดทำ...

๑.๒.๑ การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ยึดการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีการะงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว๒๑ /๒๕๖๔) และให้รอง ผอ.สพป. /ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ทำข้อตกลงการพัฒนางาน ให้สนองสอดคล้องกับข้อตกลงของผอ.สพป. ที่ทำกับสพฐ.ตามระบบ

- นโยบายขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ โดยใช้ SCOPE ๕S+ MODEL เป็นหลัก
- เน้นลดความซ้ำซ้อน การทำข้อมูลสารสนเทศที่สามารถนำไปปรับใช้ได้
ในโรงเรียน

- การนำเทคโนโลยีไปใช้ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ
ในโรงเรียนต้องใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ ทั้งสื่อ นวัตกรรม เป็นเทคโนโลยีต่างๆ

- เน้นการบริการ ผู้มาติดต่อในโรงเรียนของท่าน ผู้มาใช้บริการต้อง
มีความประทับใจ เหมือนกับทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ตระหนักถึงเรื่องการบริหารในสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา การบริการผู้มาติดต่อต้องเป็นเลิศ มีความประทับใจต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- เน้นคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑. คุณภาพของผู้เรียน เน้นย้ำโรงเรียนในเรื่องนี้เป็นอันดับแรก
นักเรียนเป็นบุคคลที่สำคัญ จะทำอะไรให้นักเรียนเก่งตามหลักสูตร และเป็นคนดีตามมาตรฐานการศึกษา
เฉพาะด้านของนักเรียน

๒. คุณภาพของครู ทำให้ครูเป็นครูมีความเป็นครูอย่างมืออาชีพ
มีมาตรฐานการทำงาน รักโรงเรียน รักนักเรียน แล้วจะทำให้มีความสุขกับการทำงาน

๓. คุณภาพของผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งผู้บริหารต้องมีความพร้อม
ก่อนผู้อื่น ก่อนที่จะมีการเปิดภาคเรียน เพราะผู้บริหารสถานศึกษาเป็นบุคคลสำคัญของโรงเรียน เป็นผู้ที่ต้อง
มีความรับผิดชอบมากที่สุดของโรงเรียน ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ก.ค.ศ. กำหนด คือ ว ๒๑ /๒๕๖๔

๔. คุณภาพโรงเรียน ซึ่งทั้งคุณภาพนักเรียน คุณภาพครู และ
คุณภาพผู้บริหารสถานศึกษา ทั้งหมดนี้จะทำให้โรงเรียนมีคุณภาพ

๒. ผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
จะเป็นข้อมูลผลการพัฒนางาน ที่เกี่ยวข้องกันในรอบ ๖ เดือนและ ๑ ปีตามกำหนด

๓. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ด้วยรูปแบบ
ที่หลากหลายและตามบริบทของพื้นที่ และรายงานผลตามระบบ

๑.๒.๒ ประเด็นท้าทายในการปฏิบัติงาน ๓ นโยบายสำคัญในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖
ขององค์กร ดังนี้

๑. ประเด็นท้าทาย เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายโรงเรียนคุณภาพสู่การ
ปฏิบัติโดยการบริหารจัดการการศึกษา ด้วยรูปแบบ SCOPE ๕S + MODEL

๒. ประเด็นท้าทาย เรื่อง การพัฒนารูปแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้
Active Learning โดยใช้ ๕G Model

๓. ประเด็นท้าทาย เรื่อง การน้อมนำพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐
สู่การปฏิบัติ และการศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย

ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ขอเน้นประเด็น ทำลายในการปฏิบัติงาน ๓ นโยบายนี้เป็นสำคัญในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ และจะขับเคลื่อนกันไปด้วยกัน และจะดำเนินการสรุปข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ให้ทางสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วย จึงขอแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบซึ่งเป็นนโยบายหลัก และสิ่งที่ผู้บริหาร สถานศึกษาจะต้องดำเนินการ คือ

- เริ่มคิดนวัตกรรมของแต่ละโรงเรียนขึ้นมา เพื่อที่ดำเนินการขับเคลื่อน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ นี้ เพื่อสอดคล้องกับการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พะเยา เขต ๑ ซึ่งเป้าหมายหลักที่ต้องมี คือ คุณภาพนักเรียน คุณภาพครู คุณภาพผู้บริหารสถานศึกษา และ คุณภาพโรงเรียน และต้องมีประเด็นท้าทาย ๓ ประเด็นข้างต้นด้วย

๑.๓ การทบทวนจุดเน้น แนวการปฏิบัติ ตามนโยบายและมาตรการของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาก่อนปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕

- นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ “วิถีนาคต วิถีคุณภาพ” พร้อมกับจุดเน้นที่สำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ

๑. ด้านความปลอดภัย
๒. ด้านโอกาส และการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

๑.๓.๑ การย้าเตือนการป้องกันภัยช่วงปิดภาคเรียน

๑. อุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์
๒. อุบัติเหตุจากรถจักรยานยนต์
๓. อันตรายเด็กจมน้ำ
๔. อันตรายจากฝุ่น PM ๒.๕
๕. อันตรายจากพายุฤดูร้อน

๑.๓.๒ มาตรการกำกับติดตามและรายงานเหตุความไม่ปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

- ครู และบุคลากรในสถานศึกษาที่รับข้อมูล/ที่ประสบเหตุ ดำเนินการดังนี้
 ๑. เมื่อได้รับการแจ้งเหตุ/ประสบเหตุให้ดำเนินการระงับเหตุ/บรรเทาเหตุ
 ๒. รายงานเหตุเบื้องต้นต่อผู้บริหารสถานศึกษาทุกช่องทาง โดยทันที

เมื่อทราบเหตุ

๓. รวบรวมข้อมูลและสรุปรายงาน เสนอผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาสั่งการ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการดังนี้
 ๑. เมื่อได้รับการแจ้งเหตุ/ประสบเหตุ ต้องดำเนินการระงับเหตุ/บรรเทาเหตุดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าว

๒. รายงานเหตุเบื้องต้นต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทันที

๓. หากเป็นกรณีอื่น ๆ ให้รายงานภายใน ๗๒ ชั่วโมง

๔. รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และรายงานเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง

๕. ประสานผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (เครือข่าย สหวิชาชีพ) เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือช่วยเหลือเยียวยาเบื้องต้น

๖. กำกับติดตาม และรายงานความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง

- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการดังนี้

๑. ประสานผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (เครือข่าย สหวิชาชีพ) เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือช่วยเหลือเยียวยาเบื้องต้น

๒. สนับสนุนการดำเนินการของสถานศึกษา เพื่อเยียวยาหรือแก้ไขสถานการณ์จนกว่าจะยุติ

๓. กำกับติดตาม และรายงานความคืบหน้าต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

- กรณีการรายงานสถานการณ์ล่าช้า

๑. กรณีสถานศึกษารายงานสถานการณ์ล่าช้า ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สั่งการให้สถานศึกษาชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร และรวบรวมเอกสารส่งคืนศูนย์ความปลอดภัยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ รายงานสถานการณ์ล่าช้า ให้ชี้แจงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นลายลักษณ์อักษร และสำเนาหนังสือส่งศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษาพิเศษ ผู้ที่พบเหตุหรือผู้ประสบเหตุที่สามารถให้ความช่วยเหลือผู้อื่นได้

- ต้องบริหารสถานการณ์ที่เกิดเหตุเพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ การปล่อยปละละเลยหรือประมาทเลินเล่อจนทำให้ทางราชการเสียหาย อาจเป็นความผิดทางวินัย

- การดำเนินการตามมาตรการนี้เป็นการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการพิจารณาบำเหน็จความชอบได้ หากไม่ดำเนินการตามมาตรการ หรือดำเนินการล่าช้าจะต้องชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร และอาจถูกดำเนินการทางวินัยได้

- การให้ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อสาธารณะ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อน

๑.๓.๓ การอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

๑.๔ การมอบหมายภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ตามพรบ.การบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ/พรบ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามระเบียบกฎหมายและการบริหารพื้นที่ ดังนี้

๑.๔.๑ นายชนธัญ ดิบบึงมา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ คือ

๑.๔.๑.๑ รับผิดชอบกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดังนี้

- กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑.๔.๑.๒ รับผิดชอบพื้นที่กลุ่มโรงเรียน ดังนี้

- กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๑
- กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๒

๑.๔.๒ นางสาวจิตพัฒน์ สดางค์จันทร์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ คือ

๑.๔.๒.๑ รับผิดชอบกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดังนี้

- กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- กลุ่มนโยบายและแผน
- กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (DLICT)

๑.๔.๒.๒ รับผิดชอบพื้นที่กลุ่มโรงเรียน ดังนี้

- กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๑
- กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๒

๑.๔.๓ นายชัยณรงค์ สร้างช้าง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ คือ

๑.๔.๓.๑ รับผิดชอบกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดังนี้

- กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- กลุ่มอำนวยการ
- กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๔.๓.๒ รับผิดชอบพื้นที่กลุ่มโรงเรียน ดังนี้

- กลุ่มโรงเรียนแม่ใจ
- กลุ่มโรงเรียนภูพานยาว

๑.๕ ความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

แนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และการเยี่ยมบ้านนักเรียน ดังนี้

๑.๕.๑ ด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา

- ๕.๑.๑ การเดินทางมาเรียนของนักเรียน
- ๕.๑.๒ การจัดสภาพแวดล้อมให้นักเรียนปลอดภัย
- ๕.๑.๓ การให้บริการและดูแล ด้านโภชนาการ ด้านสุขภาพ
- ๕.๑.๔ การป้องกันภัยธรรมชาติ
- ๕.๑.๕ การป้องกันภัยจากยาเสพติด
- ๕.๑.๖ การป้องกันภัยจากการพกอาวุธมาโรงเรียน
- ๕.๑.๗ โรคลมแดด หรือ “ฮีทสโตรก”(Heatstroke)



๑.๕.๒ การเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้ และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ที่ถดถอย (Learning Loss)

๑.๕.๓ การจัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน



/๑.๕.๔ การเตรียม...

๑.๕.๔ การเตรียมความพร้อมทั้ง ๗ มาตรการ ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีดังนี้

๑.๕.๔.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา พร้อม

๑.๕.๔.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษา พร้อม

๑.๕.๔.๓ หนังสือ สื่อ เทคโนโลยี อุปกรณ์การเรียนรู้ พร้อม

๑.๕.๔.๔ ห้องเรียน อาคารเรียน สถานที่ พร้อม

๑.๕.๔.๕ มาตรการความปลอดภัย พร้อม

๑.๕.๔.๖ พร้อม PLC และนิเทศหนุนเสริม

๑.๕.๔.๗ ประสานความร่วมมือทุกภาคส่วนให้นักเรียนมาเรียนอย่างมีความสุข


๑.๖ การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ (โรงเรียนขนาดเล็ก/โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา/บริบทเชิงพื้นที่ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖)

- ขัอราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีดังนี้

๑. นโยบายเร่งด่วน



๒. การรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖ (การจัดหาที่เรียนให้กับเด็กที่ไม่มีที่เรียน)





การรับนักเรียน ปีการศึกษา 2566

(การจัดหาที่เรียนสำหรับเด็กที่ยังไม่มีที่เรียน)

**ศูนย์ประสานงานการรับนักเรียน และ
คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา**
ดำเนินการร่วมกัน เพื่อให้เด็กทุกคนได้มีที่เรียน

- สำหรับนักเรียนที่ยังไม่มีที่เรียน
 - พิจารณาจัดที่เรียนในโรงเรียนที่ยังสามารถรองรับนักเรียนได้ (ยังไม่เต็มแผนการรับ) ตามรายชื่อ รร. ที่เขตพื้นที่การศึกษาแจ้งต่อผู้ปกครอง
 - คำนึงถึงที่อยู่ ที่พักอาศัย ให้สามารถเดินทางไปเรียนได้อย่างปลอดภัย ใกล้บ้าน
 - สื่อสาร สร้างความเข้าใจ เรียนที่ไหน สบายใจ มีความใส่ใจ มีคุณภาพ เช่นเดียวกัน

/๓. การดำเนินการ...

๓. การดำเนินการในช่วงปิดภาคเรียน

๔. การเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

การเตรียมการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2566



วันที่ 14 พฤษภาคม 2566
กำหนดเป็นวันเลือกตั้ง
ให้ความร่วมมือกับ กกค.แต่ละจังหวัด
"สถานที่ และบุคลากร"

"วางแผนเปิดภาคเรียน & ให้ความร่วมมือ"

 สถานศึกษา (อาคาร สถานที่)	 นักเรียน	 ครูและบุคลากร ทางการศึกษา
<ul style="list-style-type: none"> ห้องเรียน ห้องน้ำ โต๊ะ เก้าอี้ สื่อ อุปกรณ์จัดการเรียนการสอน ที่พักนอน/เครื่องนอน บริเวณโดยรอบสถานศึกษา ความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> หนังสือเรียน ชุดนักเรียน อุปกรณ์การเรียน อาหารกลางวัน/นมโรงเรียน สภาพแวดล้อมทาง ความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> การเตรียมการสอน การรู้จักนักเรียนรายบุคคล การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัย

๑.๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ส่งเสริมสนับสนุน และเชิญชวนผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (วันอาทิตย์ ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

ขอเชิญชวนผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

วันอาทิตย์ที่ 14 พฤษภาคม 2566

เวลา 08.00 - 17.00 น.

ณ หน่วยเลือกตั้งที่ท่านมีรายชื่อ



บัตรสีม่วงเลือกคนที่รัก



บัตรสีเขียวเลือกพรรคที่ชอบ





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๑.๘ แนะนำรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จำนวน ๒ ราย คือ

๑.๘.๑ นางสาวจิตพัฒน์ สดางค์จันทร์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้มาปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑.๘.๒ นายชัยณรงค์ สร้างช้าง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้มาปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕ (รายงานการประชุมฯ ได้เผยแพร่หน้า website : <http://www.pyo๑.go.th> (e-News))

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ เรื่องจาก กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้ และขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม ดังนี้

๑. กลุ่มงานนิเทศ

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้กำหนดปฏิทินการนิเทศติดตามความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทุกโรงเรียนในสังกัดในระหว่างวันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ข้อมูลในการนิเทศ ติดตาม ประกอบด้วย

๑. การเตรียมความพร้อมในการนิเทศในการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

๒. การดำเนินงานด้านสถานศึกษาปลอดภัย

๓. การนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง ๑๐ นโยบาย

๓. กลุ่มงานวัดและประเมินผล

กลุ่มงานวัดและประเมินผล จะดำเนินการวิเคราะห์ผลการสอบ RT, NT และ O-NET ภายในสิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ นี้ โดยจะแบ่งโรงเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ ดีมาก ดีและกำลังพัฒนา ส่วนในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไปกลุ่มงานวัดและประเมินผลจะนิเทศติดตามโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดแบบเชิงลึก เพื่อจะวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษาร่วมกับโรงเรียนโดยจะเริ่มจากกลุ่มกำลังพัฒนามาก่อน ส่วนรายละเอียดการดำเนินงานจะมีการจัดประชุมชี้แจงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านระบบออนไลน์ต่อไป

๔. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ตามหนังสือ สพป.พะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว๔๓๗ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง การส่งรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) และขยายเวลาการส่งรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ขอให้โรงเรียนที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลเร่งดำเนินการส่งข้อมูล ดังนี้

๓.๑ จัดส่งไฟล์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ในรูปแบบไฟล์ Word และไฟล์ PDF ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wanwan๐๒๐๖@py๐๑.go.th ส่งเล่มรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม มายังกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๓.๒ จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ผ่านระบบการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ขอให้ทางโรงเรียนที่ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้วเข้าตรวจสอบอีเมล และระบบ e-SAR เป็นระยะ เพราะเมื่อทางสำนักงานเขตพื้นที่ได้ตรวจสอบข้อมูล SAR แล้วอาจมีบางโรงเรียนที่ต้องแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์

ตารางแสดงข้อมูลโรงเรียนที่ดำเนินการส่ง SAR เรียบร้อยแล้ว

โรงเรียน	ไฟล์ word	ไฟล์ PDF	เล่ม SAR ฉบับสมบูรณ์	ส่งข้อมูลผ่านระบบ e-SAR
กลุ่มเมืองพะเยา ๑				
บ้านกุเงิน	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว
บ้านต๋อม	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านสา	ยังไม่ได้ส่ง	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านสันเวียงใหม่	ยังไม่ได้ส่ง	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว
บ้านใหม่และบ้านโป่ง	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว
กลุ่มเมืองพะเยา ๒				
บ้านจำปาหวาย	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านดาวเรือง (ธนาคารกรุงเทพ๑๗)	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว
กลุ่มดอกคำใต้ ๑				
บ้านทุ่งต้นศรี	ยังไม่ได้ส่ง	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
ไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
ชุมชนบ้านห้วยลาน	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านวังขอนแดง	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
กลุ่มดอกคำใต้ ๒				
อนุบาลดอกคำใต้ฯ	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว
บ้านสันจกปก	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านปิน	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว
กลุ่มแม่ใจ				
บ้านป่าแฝกใต้	ยังไม่ได้ส่ง	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
เจริญใจ	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านไร่อ้อย	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว

โรงเรียน...

โรงเรียน	ไฟล์ word	ไฟล์ PDF	เล่ม SAR ฉบับสมบูรณ์	ส่งข้อมูลผ่านระบบ e-SAR
บ้านแม่จั่ว	ยังไม่ได้ส่ง	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว
บ้านสันตัม่วง	ยังไม่ได้ส่ง	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านป่าแฝกสามัคคี	ยังไม่ได้ส่ง	ยังไม่ได้ส่ง	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง
บ้านทุ่งป่าช้า	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว
กลุ่มภูมามยาว				
บ้านเจน (เจนจันทรานุกูล)	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง

หมายเหตุ - โรงเรียนที่ไม่มีรายชื่อและข้อมูลข้างต้น คือ โรงเรียนที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ยังไม่ได้รับข้อมูล

- ข้อมูล ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ เรื่องจาก กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการเบิกเงินอุดหนุน
รายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้กับโรงเรียนในสังกัดเรียบร้อยแล้ว ขอให้โรงเรียนดำเนินการ
เบิกจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้จัดทำไว้ และให้ส่งใบเสร็จรับเงินให้กับสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ โดยระบุรายการว่า “ได้รับเงินค่าบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
ตามโครงการ.....” แล้วจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ด้วย
สำหรับหลักฐานในการเบิกจ่ายให้เก็บรวบรวมเรื่องไว้กับรายการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนของโรงเรียน
เพื่อรับการตรวจจากกลุ่มตรวจสอบภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ต่อไป

๒. แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด ที่ยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าสัญญาณ
อินเทอร์เน็ตของเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ขอให้จัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง
ให้กับกลุ่มบริหารงานการเงินฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ โดยด่วน.....
สำหรับค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตของเดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นมานั้น ขอให้โรงเรียนสำรองจ่ายไปก่อน
เนื่องจากยังไม่ได้รับจัดสรร และอนุมัติเงินจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หากได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานก็จะแจ้งให้ดำเนินการจัดส่ง
หลักฐานมาเบิกจ่ายเงินต่อไป

๓. ตามที่กลุ่มนโยบายและแผน ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
โครงการจัดสรรครุภัณฑ์ทดแทนห้องเรียน DLTV สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๓๘ โรงเรียน ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ได้ให้สำนักงานเขตฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ นั้น กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้แจ้งให้โรงเรียน
ส่งรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โรงเรียนละ ๓ ราย ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน หรือรักษาการ
ในตำแหน่งฯ, ครูที่ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียน, ครูผู้สอน DLTV โดยให้ส่งรายละเอียด คือ
ชื่อ - สกุล, ตำแหน่ง, วิทยฐานะ ซึ่งให้ส่งภายในวันนี้ (๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ที่กลุ่มบริหารงานการเงินฯ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เพื่อจะได้นำเข้าระบบ e-GP ต่อ

/๕. สำนักงาน...

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ แจ้งให้โรงเรียนอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่จากกรมแผนที่ทหาร ในการออกสำรวจภูมิประเทศ และภูมิสารสนเทศจากภาพถ่ายทางอากาศ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมาแล้ว และจะดำเนินการจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ หากมีเจ้าหน้าที่จากกรมแผนที่ทหารเข้าไปในโรงเรียน ขอให้อำนวยความสะดวกด้วย ซึ่งหนังสือแจ้ง อยู่ระหว่างการนำเสนอผู้บังคับบัญชาลงนาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ เรื่องจาก หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

หน่วยตรวจสอบภายใน จะดำเนินการเข้าตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด ในรอบ ๑๒ เดือน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะเริ่มเข้าตรวจสอบระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ประกอบด้วยเรื่อง

๑. ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันรับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่บูรณาการร่วมกับ สพฐ. ของโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ (สุ่มตรวจ จำนวน ๑๐ แห่ง) ประกอบด้วย

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	วันที่ เข้าตรวจ	ขนาดโรงเรียน
๑	บ้านต๋อม	เมืองพะเยา	๒๙ พ.ค.๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๒	บ้านดอกบัว(ราษฎร์บำรุง)	เมืองพะเยา	๓๐ พ.ค.๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๓	อนุบาลพะเยา	เมืองพะเยา	๑ มิ.ย.๒๕๖๖	ขนาดใหญ่พิเศษ
๔	บ้านจำไก่อ	ดอกคำใต้	๒ มิ.ย ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๕	บ้านถ้ำประชานุเคราะห์	ดอกคำใต้	๖ มิ.ย ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๖	บ้านปิน	ดอกคำใต้	๘ มิ.ย ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๗	บ้านดงอินตา	แม่ใจ	๙ มิ.ย ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๘	ชุมชนบ้านแม่สุก	แม่ใจ	๑๒ มิ.ย ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๙	อนุบาลแม่ใจ(บ้านศรีถ้อย)	แม่ใจ	๑๓ มิ.ย ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๑๐	อนุบาลภูกามยาว	ภูกามยาว	๑๕ มิ.ย ๒๕๖๖	ขนาดกลาง

เอกสารหลักฐานในการตรวจสอบโครงการอาหารกลางวันรับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕) โดยให้โรงเรียนจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในการตรวจสอบ ดังนี้

๑. สมุดคู่ฝากธนาคาร (ที่มีการเดินบัญชีตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)
๒. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
๓. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน
๔. หลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๕. หลักฐานการเบิกจ่าย
๖. โครงการที่เสนอ อปท.ขอสนับสนุนอาหารกลางวัน
๗. บันทึกข้อตกลงระหว่าง อปท.กับโรงเรียน
๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน
๙. ใบเสร็จรับเงิน
๑๐. เอกสาร/หลักฐานการกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน
๑๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอาหารกลางวันระดับโรงเรียน
๑๒. โครงการเสนอของบประมาณเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑๓. หนังสือแจ้งจำนวนนักเรียนตามข้อมูล DMC ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๔. โครงการเสนอของบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ถ้ามี)
๑๕. ประมาณการค่าใช้จ่าย
๑๖. บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๑๗. หนังสือแจ้งอนุมัติงบประมาณเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑๘. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๔๓๓ ลงวันที่

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑๙. แนวทางการจัดอาหารตามโปรแกรม Thai School Lunch หรือ แนวทางการจัดอาหารกลางวัน “เด็กวัยเรียนเมนูอาหารจานเดียวทางเลือก” หรือดำรับอาหารสำหรับเด็กวัยเรียน ๕ ภูมิภาค หรือนักโภชนาการ

๒๐. เอกสารส่งคืนส่งคืนเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเหลือจ่าย (ถ้ามี)

๒. ตรวจสอบตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง เงินอุดหนุน (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว /ปีงบประมาณ)
- ค่าหนังสือเรียน
- ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

/๓. เงินรายได้...

๓. เงินรายได้สถานศึกษา

โดยตรวจสอบสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ สุ่มตรวจสอบ จำนวน ๑๕ โรงเรียน ประกอบด้วย

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	วันที่ เข้าตรวจ	ขนาด โรงเรียน
๑	บ้านจำป่าหวาย	เมืองพะเยา	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	กลาง
๒	ตำบลสันป่าม่วง	เมืองพะเยา	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	เล็ก
๓	บ้านร่องห้า	เมืองพะเยา	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	กลาง
๔	อนุบาลเมืองพะเยา(บ้านโทกหวาก)	เมืองพะเยา	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	กลาง
๕	บ้านต้าพระแล	เมืองพะเยา	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	กลาง
๖	บ้านโพธิ์ทอง	ดอกคำใต้	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	เล็ก
๗	ไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)	ดอกคำใต้	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	กลาง
๘	บ้านทุ่งหลวง	ดอกคำใต้	๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	เล็ก
๙	บ้านปางจั่น	ดอกคำใต้	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	เล็ก
๑๐	บ้านเหล่า	แม่ใจ	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เล็ก
๑๑	เจริญใจ	แม่ใจ	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เล็ก
๑๒	บ้านห้วยเจริญราษฎร์	แม่ใจ	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เล็ก
๑๓	ชุมชนบ้านป่าแฝกสามัคคี	แม่ใจ	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เล็ก
๑๔	บ้านห้วยทรายขาว	ภูพานยาว	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เล็ก
๑๕	บ้านกาตลี	ภูพานยาว	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เล็ก

เอกสารหลักฐานในการตรวจสอบเรื่อง เงินอุดหนุน (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว /ปัจจัยพื้นฐาน)
- ค่าหนังสือเรียน
- ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โดยให้โรงเรียนจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในการตรวจสอบ ดังนี้

- เงินอุดหนุนรายหัวงบการจัดการเรียนการสอน

(ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕)

๑. สุ่มตรวจหลักฐานเดือนมกราคม ๒๕๖๕
๒. ทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอน
๓. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๔. รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ประกาศ, รายงานให้สาธารณชน

รับทราบหรือไม่

/- เงินอุดหนุน...

- เงินอุดหนุนปัจจัยนักเรียนยากจน (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕)

๑. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจ่ายเงิน (กรณีเงินสด)

๒. ใบสำคัญรับเงิน

๓. หลักฐานการจัดซื้ออุปกรณ์ (กรณีจัดซื้อ)

๔. รายชื่อนักเรียนที่ได้รับพร้อมกับลายเซ็นผู้รับของ

(กรณีนักเรียนย้าย ลาออก ไม่สามารถจ่ายเงินได้ให้นำหลักฐานส่งเงินคืนมาแสดง)

- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

๑. มีการแต่งตั้งกรรมการผู้จ่ายเงินหรือไม่

๒. หลักฐานการจ่ายเงินให้นักเรียน หรือผู้ปกครองตามแบบที่ สพฐ.กำหนด

๓. กรณีจ่ายเงินไปซื้อแล้วให้นักเรียน ผู้ปกครอง เอาใบเสร็จรับเงินที่ไปซื้อของมาเก็บเป็นหลักฐาน

- เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ

การศึกษาฯ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕

(ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียน)

๑. แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของโรงเรียน

๒. คำสั่งผู้กำกับและรายงานผลเงินอุดหนุนฯ

๓. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน และทะเบียนคุมเงินอุดหนุนฯ

๔. หลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้างค่าหนังสือเรียน (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕)

๕. หลักฐานมีการคัดเลือกหนังสือ/ผ่านคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

๖. ทะเบียนคุมหนังสือเรียน

๗. สมุดคู่มือฝากธนาคาร (สำเนา)

๘. หลักฐานในการแจกหนังสือเรียน

๙. ถ้างบยังไม่มาครบ ยืมเงินจากส่วนไหน (หลักฐานแนบ)

๑๐. ใบเสร็จรับเงิน

หลักฐานจำนวนทั้ง ๕ รายการที่จะต้องนำมาตรวจสอบ

๑. ทะเบียนคุมเงินฯ

๒. สมุดบัญชีคูฝากธนาคาร (สำเนา)

๓. ใบเสร็จรับเงิน

๔. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

๕. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ แผนฯ ปี ๒๕๖๖

๖. ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นำงบเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุน

ค่าใช้จ่ายฯ เข้าที่ประชุม)

เอกสารหลักฐานในการตรวจสอบเงินรายได้สถานศึกษา ให้โรงเรียนจัดเตรียมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

เงินรายได้สถานศึกษา (ถ้ามี) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. บัญชีเงินรายได้สถานศึกษา

๒. ทะเบียนคุมเงินรายได้สถานศึกษาปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. หลักฐานการรับจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา (การจัดซื้อ/จัดจ้าง)

/๔. สืบเนื่อง...

๔. สืบเนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้ออกติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีข้อสังเกต และข้อตรวจพบ ในสถานศึกษาที่ปฏิบัติทางด้านการเงิน การบัญชีไม่เป็น ปัจจุบัน สถานศึกษาที่ผู้อำนวยการโรงเรียนที่จะเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กันยายน ๒๕๖๖) และโรงเรียนที่มีผู้รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

โดยตรวจสอบสถานศึกษาในด้านการเงิน การบัญชี ประกอบด้วย โรงเรียน ๑๗ แห่ง

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	วันที่ เข้าตรวจ	ขนาด โรงเรียน
๑	โรงเรียนบ้านศาลา	เมืองพะเยา	๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๒	โรงเรียนบ้านด้อม	เมืองพะเยา	๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๓	โรงเรียนบ้านแม่่นาเรือใต้	เมืองพะเยา	๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๔	โรงเรียนบ้านดาวเรือง(ธนาคราภกรูเทพ ๑๗)	เมืองพะเยา	๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๕	โรงเรียนบ้านคำ	ดอกคำใต้	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๖	โรงเรียนบ้านถ้ำประชาบำรุง	ดอกคำใต้	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๗	โรงเรียนบ้านปิน	ดอกคำใต้	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๘	โรงเรียนบ้านใหม่ (ดอกคำใต้)	ดอกคำใต้	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๙	โรงเรียนอนุบาลดอกคำใต้(ชุมชนสันช้างหิน)	ดอกคำใต้	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๑๐	โรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี	ดอกคำใต้	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๑๑	โรงเรียนบ้านแม่พริก	ดอกคำใต้	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๑๒	โรงเรียนบ้านป่าแฝกเหนือ	แม่ใจ	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๑๓	โรงเรียนบ้านแม่ใจ(แม่ใจเพาะวิทยากร)	แม่ใจ	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๑๔	โรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก	แม่ใจ	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดกลาง
๑๕	โรงเรียนบ้านห้วยแก้ว	ภูกามยาว	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๑๖	โรงเรียนบ้านอิงโค้ง	ภูกามยาว	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก
๑๗	โรงเรียนบ้านกว๊านเหนือ	ภูกามยาว	๑ กันยายน ๒๕๖๖	ขนาดเล็ก

หมายเหตุ กำหนดการเข้าตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด สพป.พะเยา เขต ๑ อาจปรับเปลี่ยนได้
ตามความเหมาะสม (ประสานหน่วยตรวจสอบภายใน สพป.พะเยา เขต ๑)

/ให้โรงเรียน...

ให้โรงเรียนจัดเตรียมหลักฐานเอกสารดังต่อไปนี้
แผนปฏิบัติการประจำปี

ของโรงเรียน

วาระการประชุม

๑. แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. หลักฐานการนำแผนปฏิบัติการ เสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. หลักฐานการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/เช่น
๔. รายงานผลการดำเนินงานทุกโครงการ/กิจกรรม

หลักฐานการเงินการบัญชี

การรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน

ส่งใช้เงินยืม

มติที่ประชุม

๑. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ปี ๒๕๖๕ / ๒๕๖๖
 ๒. สมุดคู่ฝากธนาคารทุกบัญชี (สำเนา)
 ๓. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณปี ๒๕๖๕/๒๕๖๖ ทุกทะเบียน/ทะเบียนคุม
 ๔. ทะเบียนคุมเงินประกันสัญญา/หนังสือนำส่งยอดเงินประกันสัญญา
 ๕. หนังสือการส่งเงินรายได้แผ่นดิน/หนังสือส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
 ๖. รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินปี ๒๕๖๕/บันทึกขออนุมัติการใช้ใบเสร็จรับเงิน
 ๗. ใบเสร็จรับเงินปี ๒๕๖๕, ปี ๒๕๖๖
 ๘. หลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้าง เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ (ที่จ่ายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕) บันทึกขออนุมัติถอนเงินในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕
 ๙. สัญญายืมเงิน ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ทะเบียนคุมสัญญายืมเงิน/หลักฐานการส่งใช้เงินยืม
 ๑๐. คำสั่งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน/การเงิน/พัสดุ/อาหารกลางวันปี ๒๕๖๕/คำสั่งตรวจรับ - จ่ายประจำวัน
 ๑๑. การนำส่งเงินสรรพากรภาษี หัก ณ ที่จ่าย ปี ๒๕๖๕
 ๑๒. รายงานการรับจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา (กรณีมีเงินรายได้สถานศึกษา)
 ๑๓. ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน การบันทึกเงินสด (กรณีมีเงินสดเก็บรักษา)
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
 ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ เรื่องจาก กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ด้านความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ขอให้สถานศึกษาเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน ดังนี้

๑.๑ ด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงสวัสดิภาพของนักเรียน ตั้งแต่เดินทางเข้าสู่ประตู รั้วโรงเรียนจนออกจากโรงเรียนถึงบ้าน ดังนี้

- ๑.๑.๑ การเดินทางมาเรียนของนักเรียน
- ๑.๑.๒ การจัดสภาพแวดล้อมให้นักเรียนปลอดภัย
- ๑.๑.๓ การให้บริการและดูแล ด้านโภชนาการ ด้านสุขภาพ

/๑.๑.๔ การป้องกัน...

๑.๑.๔ การป้องกันภัยธรรมชาติ

๑.๑.๕ การป้องกันภัยจากยาเสพติด

๑.๑.๖ การป้องกันภัยจากการพอกอาวุธมาโรงเรียน

๑.๑.๗ โรคลมแดด หรือ “ฮีทสโตรก” (Heatstroke)

๑.๒ การเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ที่ถดถอย (Learning Loss)

๑.๓ การจัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

๒. ปฏิทินการเปิด - ปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ (ตามหนังสือ สพป.พะเยา ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๑๐๗๒ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

๓. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต จัดการแข่งขันโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมสภานักเรียนให้เกิดผลชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม และดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วน “สพฐ. QUICK POLICY” ข้อที่ ๓ การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย เน้นการดำเนินงานร่วมกับสภานักเรียน โดยมีกรอบแนวคิดให้นักเรียนได้เรียนรู้ และเข้าใจ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยแบ่งประเภทโรงเรียนออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๓.๑ โรงเรียนประถมศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล หรือ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๓.๒ โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้น อนุบาล หรือชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตามประกาศ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๓ ขนาดของโรงเรียน

ขนาดเล็ก มีนักเรียนจำนวนตั้งแต่ ๑๑๙ ลงมา

ขนาดกลาง มีนักเรียนจำนวนตั้งแต่ ๑๒๐- ๗๑๙ คน

ขนาดใหญ่ มีนักเรียนจำนวนตั้งแต่ ๗๒๐- ๑,๖๗๙ คน

ขนาดใหญ่พิเศษ มีนักเรียนจำนวนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป

๓.๔ โรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องได้ คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของการพิจารณาด้านเอกสาร และการพิจารณาด้านสภาพความเป็นจริง

๓.๕ โรงเรียนแจ้งความประสงค์สมัคร เข้าร่วมการแข่งขันเป็นโรงเรียน ต้นแบบสภานักเรียนต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ โดยส่งใบสมัครตาม แบบที่กำหนดในภาคผนวก พร้อมเอกสารผลงานการดำเนินงานสภานักเรียนตามหลักเกณฑ์การแข่งขัน จำนวน ๑ เล่ม ไม่เกิน ๑๒๐ หน้า รวมนับปกหน้าและปกหลัง นับทุกหน้าในเล่มรวมทั้งหน้าเปล่า หากเกินจะไม่รับพิจารณา พร้อมสำเนาจำนวน ๒ เล่ม รวมทั้งสิ้น ๓ เล่ม (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่ ดำเนินการให้ได้โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ดังนี้

๓.๖.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิจิตรณาผลงานเอกสารโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละ ๘ โรงเรียน (ประเภทประถมศึกษา จำนวน ๔ โรงเรียน และขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน ๔ โรงเรียน ตามขนาดของโรงเรียน ตามข้อ ๓.๓)

๓.๖.๒ โรงเรียนที่จะได้รับการประกาศให้เป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑) ได้คะแนนจากการพิจารณาเอกสาร เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย และต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

๒) ได้คะแนนจากการลงพื้นที่พิจารณาสภาพจริงสูงสุด เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย และต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

๓) คะแนนจากการพิจารณาเอกสาร และพิจารณาสภาพความเป็นจริงไม่นำมารวมกัน

๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศให้เป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๖.๓ ส่งรายชื่อโรงเรียนที่ชนะเลิศ พร้อมเอกสารต้นฉบับให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตาม QR Code คู่มือการแข่งขันโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ที่แนบมาพร้อมนี้ หรือทางเว็บไซต์ Studentact.net และขอให้สถานศึกษา ศึกษาคู่มือและหลักเกณฑ์วิธีการพิจารณาโดยละเอียด



มติที่ประชุม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ เรื่องจาก กลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. การรายงานความก้าวหน้างบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงซ่อมแซม)

ขอให้โรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุง/ซ่อมแซม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายงานผลความก้าวหน้าการใช้งบประมาณฯ ในระบบ e-budget <https://e-budget.jobobec.in.th/> ภายใน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. การรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

การรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอให้โรงเรียนเข้าไปรายงานในระบบ e-budget.jobobec.in.th ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๓. โครงการโรงเรียนคุณภาพ

ได้รับแจ้งจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ว่า ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (นายสุรศักดิ์ อินศรีไกร) มีกำหนดการลงพื้นที่ตรวจราชการโรงเรียนคุณภาพในจังหวัดพะเยา ซึ่งโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ คือ โรงเรียนบ้านถ้ำประทุนเคราะห์จะลงพื้นที่ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ช่วงเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. โดยมีคณะร่วมลงพื้นที่ คือ ศึกษาธิการภาค ๑๖ ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะมีหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการตามมาอีกครั้งหนึ่ง

๔. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก (คำพาหนะรับ-ส่งนักเรียน)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สำรวจข้อมูลคำพาหนะรับ-ส่งนักเรียนกรณีรวมเลิกสถานศึกษาเป็นประจำทุกเดือนที่ผ่านมา นั้น ขณะนี้รอการแจ้งจัดสรรงบประมาณของปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕ ของเดือนกุมภาพันธ์และมีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งอยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อมูล หากตรวจสอบเรียบร้อยแล้วสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งจัดสรรให้เขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการต่อไป

๕. โรงเรียนที่ประสบวาทภัย

ขณะนี้โรงเรียนยื่นขอรับงบประมาณปรับปรุง/ซ่อมแซมมาแล้วจำนวน ๒ โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย และโรงเรียนบ้านแม่ใจ (แม่ใจเพาะวิทยากร) ซึ่งกลุ่มนโยบายและแผนได้จัดส่งไปยังสพฐ. เรียบร้อยแล้ว ส่วนโรงเรียนที่ประสบวาทภัยที่แจ้งรายงานมาแล้วแต่ยังไม่ยื่นขอรับงบประมาณปรับปรุง/ซ่อมแซม ขอให้รีบดำเนินการโดยด่วน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ เรื่องจาก กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

- เรื่องโครงการกิจกรรม "๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร"

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ในการขับเคลื่อนกิจกรรม "๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร" เพื่อให้ข้าราชการครูและนักเรียน ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและส่งเสริมให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเห็นความสำคัญของการเลือกตั้ง และออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งอย่างมีคุณภาพซึ่งจะมีการเลือกตั้ง ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น

/สำนักงาน...

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณในการขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรอง จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการควบคุมและจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร โดยได้กำหนดแนวทางขับเคลื่อนกิจกรรม "๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร" ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

สัปดาห์ที่ ๑ ทำความเข้าใจกิจกรรมการเลือกตั้ง

สัปดาห์ที่ ๒ สืบค้น หาข้อมูลเกี่ยวกับการเลือกตั้ง/ไทยโหวตคนไทยพร้อมใช้สิทธิ

สัปดาห์ที่ ๓ กิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย/ครอบครัวประชาธิปไตย

สัปดาห์ที่ ๔ ขยายผล รณรงค์การเลือกตั้งสู่ครอบครัว เพื่อน และชุมชน

สัปดาห์ที่ ๕ นักประชาธิปไตย รณรงค์การเลือกตั้งสู่ชุมชน/แกนนำประชาธิปไตย

สัปดาห์ที่ ๖ ทำหน้าที่พลเมืองคุณภาพ พร้อมใช้สิทธิเลือกตั้ง

(รายละเอียดแนบท้ายภาคผนวก)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๗ เรื่องจาก กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยี ฯ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในปี การศึกษา ๒๕๖๖ สพฐ.มีหนังสือแจ้งปฏิทินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ กำหนดดังนี้

- วันที่ ๑๖ พฤษภาคม – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระบบจะเปิดให้โรงเรียน

บันทึกข้อมูล

- วันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โรงเรียนยืนยันข้อมูล ผอ.โรงเรียน รับรองข้อมูล ระบบปิดเวลา ๑๖.๓๐ น. ขอให้โรงเรียนตรวจสอบและรายงานข้อมูลโดยเน้นการมีตัวตน อยู่จริงในโรงเรียน ซึ่งจะมีผลต่อการขอรับงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว ให้ทันตามวันเวลาดำหนด กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ ได้มีหนังสือแจ้งไปยังโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว

๒. การสำรวจคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ DLTV และใบงาน DLTV เพื่อสนับสนุน การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ โดยจะอยู่ในแบบนิเทศ ติดตาม ของคณะนิเทศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ เรื่องจาก กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้ง ในที่ประชุม ดังนี้

๑. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการเสร็จแล้วซึ่งจะได้รับเงินเดือนใหม่สิ้นเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ นี้ จึงขอฝากผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล ให้ข้าราชการครูในสังกัด ได้รับทราบเพื่อให้การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนเป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๑ และแจ้งให้ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนเงินเดือนด้วย

๒. การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการออกคำสั่งย้ายแล้ว เพื่อให้ทันกับการเปิดเทอมภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปีพ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันฯตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางสพฐ.ได้แจ้งกำหนดการสอบแข่งขันฯรับสมัครในวันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม - วันอังคาร ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ในครั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ไม่ได้ดำเนินการจัดสอบ เนื่องจากตำแหน่งว่างมีจำนวนน้อยจึงมีความจำเป็นนำตำแหน่งว่าง เพื่อการรับย้าย กรณีพิเศษ

๔. การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ซึ่งทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีอัตราว่าง เพื่อรอการสอบ ตาม ว ๑๖ จำนวน ๒๑ อัตรา

๕. ข้าราชการสัมพันธ์ฝากแจ้งผู้บริหารสถานศึกษา ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งการย้ายและการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค(๒) จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

๑. นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มอำนวยการ
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มนโยบายและแผน
๓. เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มนิติศาสตร์ติดตามและประเมินผล
๔. นักวิชาการตรวจสอบภายใน หน่วยตรวจสอบภายใน
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี โรงเรียนอนุบาลพะเยา

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกยื่นสมัครได้ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (รับสมัครในวันและเวลาราชการ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๐ เรื่องจาก กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. แจ้งผลการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลครูสุตติ ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.๑ รางวัลครูสุตติ ประเภท ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๑ ราย ได้แก่

- นายชนธัญ ดิบบึงเมืองมา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๑.๒ รางวัลครูสุตติ ประเภท ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ราย ได้แก่

- นางสาวมยุรี สมใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๒. ผลการคัดเลือกครูผู้สอนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๒.๑ ครูผู้สอนปฐมวัยดีเด่น จำนวน ๑ ราย ได้แก่

- นางนริชา สำราญใจ ตำแหน่งครู โรงเรียนอุบลภูมามยาว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ขอบคุณทีมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน ที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และทำให้การประชุมในวันนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวณัฐนิชา ชัยยา)

เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายชัยณรงค์ สร้างช้าง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ภาคผนวก



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย
รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” จังหวัดพะเยา

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ขับเคลื่อนกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสามารถ ถ่ายทอดความรู้แก่คนในครอบครัว เพื่อเกิดการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติผ่านกิจกรรม Active Learning เพื่อเผยแพร่ รณรงค์ ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ ในการเลือกตั้ง และออกไปใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” จังหวัดพะเยา โดยมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) คณะที่ปรึกษา

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพะเยา

ที่ปรึกษา

อำนาจหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำเกี่ยวกับการเลือกตั้งและการดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” หน่วยงานทางการศึกษาภายในจังหวัดพะเยา

(๒) คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศึกษาธิการจังหวัดพะเยา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๘. ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวสุรีย์ พันธุ์พีช เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา | |

ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ กำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน ตลอดจนวินิจฉัยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับ คณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อดำเนินโครงการกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” จังหวัดพะเยา ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

/(๓) คณะกรรมการ...

(๓) คณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมของหน่วยงาน ดังนี้

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย

	ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๑. นางสาวประไพพร อุทธิยา	รองศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	รองประธานกรรมการ
๒. นางธิดา ชันดาวงค์	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน	กรรมการ
๓. นายวิชัย แสงอาคม	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๔. นางนพพร วรรณมณี	นิติกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายสุรศักดิ์ กัลยาธิ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางวรัญญา สุรกุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางเพียรทอง เวียงนาค	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวสร้อยมาลา เงินงาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางณิชากรมล วุฒิกรณ์ธร	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาววันเพ็ญ โนวิชัย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางสาววรรณช วงศ์ประเสริฐ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวอลิสสา กุลณวิทย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นายรชฏ พลอยเล็ก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๔. นางสาวปณิสยา อุปถัมภ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๕. นางสาววรรณรียา ดินทิศ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๖. นายชัยธรงค์ สะเทือนไพร	พนักงานจ้างปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๗. นางวันทนา จินดา	พนักงานจ้างปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๘. นายจิตต์เกษม แก้วปิ่นใจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางแสงสุรีย์ พันธุ์พิช	พนักงานจ้างปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวณัฐภรณ์ ทิพย์คำ		

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ประกอบด้วย

	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา	ประธานกรรมการ
๑. ว่าที่ ร.ท. ทวีป วงศ์ชาติกุล	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	รองประธานกรรมการ
๒. นายจักรพันธ์ ภาชนะ	มัธยมศึกษาพะเยา	กรรมการ
๓. นายวิจิตร วงศ์ชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนพะเยาพิทยาคม	กรรมการ
๔. นายกานตเชษฐ์ ถาคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนพากกวันวิทยาคม	กรรมการ
๕. นายฉัตรภรณ์ วงศ์ดุขฎีกาล	รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่ง	กรรมการ
	ผู้อำนวยการโรงเรียนพะเยาประสานวิทย์	กรรมการ
๖. นายปิยะ ใจชุ่ม	ผู้อำนวยการโรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม	กรรมการ
๗. นายอรณพ ยะตา	ผู้อำนวยการโรงเรียนถ้ำปินวิทยาคม	กรรมการ
๘. นายบรรจง คิตติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนจำเมืองวิทยาคม	กรรมการ
๙. นายภักดี ศรีโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ใจวิทยาคม	กรรมการ
๑๐. นายสงกรานต์ บุญมี	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเจนวิทยาคม	กรรมการ
๑๑. ว่าที่ ร.ต. ญาณบดินทร์ อินต๊ะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา	กรรมการ
๑๒. นายเลิศ จันธิมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม	กรรมการ
๑๓. นางสาวปทุมรัตน์ คำแสน	ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาลอใต้วิทยาคม	กรรมการ
๑๔. นายจตุภูมิ แจ่มหม้อ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงคำวิทยาคม	กรรมการ
๑๕. นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนฝายกวางวิทยาคม	กรรมการ

/๑๖. นายเฉลียว..

๑๖. นายเฉลียว วรรณทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงม่วนวิทยาคม	กรรมการ
๑๗. นายสิทธิชัย สิทธิวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนปงรัชดาภิเษก	กรรมการ
๑๘. นายธีรชัย เสมานุสรณ์	ครูรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม	กรรมการ
๑๙. นางณัฏดา วรรณโวหาร	รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินวิทยาคม	กรรมการ
๒๐. นายคมน์สิทธิ กันทาสวรรณ์	โรงเรียนภูซางวิทยาคม	กรรมการ
๒๑. นางอุไร จันทรชางเพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล ฯ	กรรมการ
๒๒. นางศิริพร ถูกจิตต์	ทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒๓. จำสับโทสุพจน์ ชัยชนะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๒๔. นางสาวกาญจนา ธรรมสอน	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มอำนาจการ	กรรมการ
๒๕. นางเกษรา สิริชูทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๖. นายรุ่งศักดิ์ ชัยชนะสีพลี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มอำนาจการ (ICT)	กรรมการ
๒๗. นายศราวุฒิ เกิดสวัสดิ์	พนักงานราชการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๒๘. นางสาวจิราภรณ์ บุญณะ	พนักงานราชการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒๙. นางสาวกรรณิการ์ สุรัตน์	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำ สพม.พะเยา	กรรมการ
๓๐. นางสาวสุจิตรา ปัญสุวรรณ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๓๑. นางสาวสุทรา เชียงแสน	นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๓๒. นางสาวกฤษณา จินะวงศ์	นักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประกอบด้วย

๑. นายธงชัย คำปวง	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายชนธัญ ดีบเมืองมา	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวฐิตพัฒน์ สดางค์จันทร์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๔. นายชัยณรงค์ สร้างช้าง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๕. นายสมเกียรติ อ้อยหวาน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๖. นางโสภี คำชูสังข์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๗. นางบัวทอง หอมยา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นางจิรพรรณ จำรัส	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ

/๙. นางรุ่งอรุณ...

๙. นางรุ่งอรุณ เพ็ชรภู	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนงาน	กรรมการ
๑๐. นางกระต่าย วงศ์เรือง	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางดวงรัก ภูพัต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๒. นายรัชชาพงษ์ ต่อมคำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๓. นายพงษ์ศักดิ์ มิ่งขวัญ	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๔. นางวลัยพรรณ ใจคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่	กรรมการ
๑๕. นายสง่า บุราณรัมย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ้านโทกหวาก	กรรมการ
๑๖. นายคุณวัฒน์ สมบูรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำไก่อ	กรรมการ
๑๗. นายยงศักดิ์ ปินใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชาชนเคราะห์	กรรมการ
๑๘. นายนรา สุษะเพียง	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่ใจ(บ้านศรีถ้อย)	กรรมการ
๑๙. นางเบญจวรรณ กำซ้อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องปอ	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑		กรรมการ
๒๑. นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวณัฐนิชา ชัยยา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ประกอบด้วย		
๑. นายสำเนียง อัดไพบูลย์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายนิคม กิรติวรานุการ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางนพมาศ วรผาบ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวอ้อนจันทร์ คำเพราะ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๕. นางกชพร คำวงษา	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๖. นางขวัญดาว ไชยมงคล	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๗. นางสาวธัญญา คำประเสริฐ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางลักษณา จันทิมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลจุน (บ้านบัวสถาน)	กรรมการ
๙. นายอิสริย์ ทองภูมิพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงคำ (วัดพระธาตุสบแวน)	กรรมการ
๑๐. นายโสภณ นาปรัง	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลภูซาง (บ้านดอนตัน)	กรรมการ
๑๑. นางทองพรรณ ปัญญาอุดมกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปง (บ้านนาปรัง)	กรรมการ
๑๒. นายจำเริญ เรือนสอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงม่วน	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒		กรรมการ
๑๔. นางสาวจิตติมา คำลือ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	เลขานุการ
๑๕. นางอัมพวรรณ พ่วงขำ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

/สำนักงาน...

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย

๑. นายสุชาติ มหายศ	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา	
	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยะพร พูลเพิ่ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพง	รองประธานกรรมการ
๓. นายเดชา คำสมุทร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยดอกคำใต้	กรรมการ
๔. นายสมปอง พูลเพิ่ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเชียงคำ	กรรมการ
๕. ว่าที่ รต.ประเสริฐ พรหมเผ่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา	กรรมการ
๖. นายชัยยุทธ แก้วประภา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	เลขานุการ
๗. นางพิศวาส ห่ออิฐ	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวอังคณา เครือคำ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	ผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย

๑. นางคณินันต์ วันนิตย์	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภฤกษ์ วงศ์บุตร	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	รองประธานกรรมการ
๓. นางจารุณี แก้วประภา	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองพะเยา	กรรมการ
๔. นางวารณี วิชัยศิริ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอภูพานยาว	กรรมการ
๕. นางวิลาวัลย์ ไชยมงคล	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอจุน	กรรมการ
๖. นายชิต กาศสนุก	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเชียงคำ	กรรมการ
๗. นางสาวสิริญา เรืองขจรเมธี	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่ใจ	กรรมการ
๘. นายถนอม โยวัง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอดอกคำใต้	กรรมการ
๙. นางสาวศุภลักษณ์ เรียงเรือนท์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอภูซาง	กรรมการ
๑๐. นายสุพจน์ แน่ประโคน	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอปง	กรรมการ
๑๑. นางภานิชา เชื้อเมืองพาน	ครู ศศ.๑ รักษาการในตำแหน่ง	
	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเชียงม่วน	กรรมการ
๑๒. นายทวีโชค เรืองขจรเมธี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางนรินทร์สิริ จันทร์เดิม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายนิยม พรหมมา	พนักงานพิมพ์ ส.๔	กรรมการ
๑๕. นายวุฒิชัย เบิกบาน	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวธิดารัตน์ นอศรี	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สถานศึกษาเอกชนจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย

๑. นายผดุงฉัตร ไวทยกุล	ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษา	
	เอกชนจังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิ่นทร์ญาดา อ่อนคง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	รองประธานกรรมการ
๓. นายปิยนาด ขาวน่าน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนเอกชน	ทุกโรงเรียน	กรรมการ
๕. ศึกษาพิเศษทุกท่าน	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	กรรมการ
๖. นาวสาววิไล ไชยรุ่งเรือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๗. นางสาวอลิสสา กุลณวิทย์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	เลขานุการ
๘. นายชัยณรงค์ สะเทือนไพร	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
		/อำนาจ...

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำโครงการ/กิจกรรม ดำเนินงานกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รมรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” ของหน่วยงาน การกำหนดรูปแบบสร้างการรับรู้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สู่การปฏิบัติ การจัดกิจกรรม รมรงค์ ในรูปแบบที่เหมาะสมกับพื้นที่

๒. จัดทำเอกสารหลักฐานในการดำเนินงาน เพื่อประกอบการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง และ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน เป็นผู้เบิกงบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดกิจกรรมจาก งบประมาณที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดสรร ผ่านระบบ GFMS ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พะเยา

๓. การจัดสรรหนังสือคู่มือไปยังสถานศึกษาในสังกัด และการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๖ สัปดาห์ ประชาธิปไตย ผ่านเว็บไซต์ หรือสื่อต่าง ๆ

(๔) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รมรงค์เลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” ของหน่วยงาน ดังนี้

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย

๑. นางธิดา ชันดาวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นายปิยนดา ขาวน่าน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิชัย แสงอาคม	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	กรรมการ
๔. นางสาวธมกร หมั่นตาบุตร	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวปริญญาดา อ่อนคง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	กรรมการ
๖. นายธนนท์ มณีชัย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางพรจรรย์ พัทธมณี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางวรฤทัย สักกลอ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวศุภรินทร์ มหาวงค์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวพัทธนันท์ สุดยอด	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางสาวปาลิตา สุขสำราญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นายศัลย์ชัย ชันดาวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางสาววิไล ไชยรุ่งเรือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เลขานุการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ ร.ท. ทวีป วงศ์ชาลีกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นายจักรพันธ์ ภาชนะ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพะเยา	รองประธานกรรมการ
๓. จำสับโทสุพจน์ ชัยชนะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๔. นางสาวกฤษณา จินะวงศ์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวสุจิตรา ปัญสุวรรณ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖. ว่าที่ ร.ต. กิตติกร นาควิเชียร	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๗. นายเกรียงศักดิ์ เครือคำ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๘. นางสาวสุทธา เชียงแสน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวกรรณิการ์ สุรัตน์	นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำ สพม.พะเยา	

ผู้ช่วยเลขานุการ

/สำนักงาน...

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประกอบด้วย

๑. นายธงชัย คำปวง	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายชนธัญ ดีบเมืองมา	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๓. นางวลัยพรรณ ใจคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่	กรรมการ
๔. นายสง่า บุราณรัมย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ้านโทกหวาก	กรรมการ
๕. นายคุณวัฒน์ สมบูรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำไก่อ	กรรมการ
๖. นายยงค์ศักดิ์ ปินใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชานุเคราะห์	กรรมการ
๗. นายนรา สุธะเพ็ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่ใจ(บ้านศรีถ้อย)	กรรมการ
๘. นางเบญจวรรณ กำซื่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องป่อ	กรรมการ
๙. นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายประณิธาน หาญป้อ	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ประกอบด้วย

๑. นางนพมาศ วรผาบ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอ้อนจันทร์ คำเพระ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางกชพร คำวงษา	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๔. นางขวัญดาว ไชยมงคล	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๕. นายดิษพงษ์ แท่นแก้ว	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวอรชา รัตนแพทย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นายบรรจง ชันทะ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	กรรมการ
๘. นายเผด็จ จิโรจนพานิช	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๙. นางสาวจิตติมา คำลือ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	เลขานุการ
๑๐. นางอัมพวรรณ พ่วงขำ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย

๑. นายสุชาติ มหายศ	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา	
๒. นางปิยะพร พูลเพิ่ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	ประธานกรรมการ
๓. นายเดชา คำสมุทร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ	รองประธานกรรมการ
๔. นายสมปอง พูลเพิ่ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยดอกคำใต้	กรรมการ
๕. ว่าที่ รต.ประเสริฐ พรหมเผ่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา	กรรมการ
๖. นายชัยยุทธ แก้วประภา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา	เลขานุการ
๗. นางพิศวาส ห่ออึงค์	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวอังคณา เครือคำ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	ผู้ช่วยเลขานุการ

/สำนักงาน...

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย

๑. นางคณินันต์ วันนิตย์	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภฤกษ์ วงศ์บุตร	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	รองประธานกรรมการ
๓. นายทวีโชค เรืองขจรเมธี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางนรินทร์สิริ จันทร์เต็ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายนิยม พรหมมา	พนักงานพิมพ์ ส.๔	กรรมการ
๖. นายวุฒิชัย เบิกบาน	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวจิตราภรณ์ นอศรี	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานโรงเรียนหรือวิทยาลัยในสังกัด เพื่อให้การดำเนินการโครงการกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รมรณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกรอบแนวทางที่กำหนด
๒. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนิน โครงการกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รมรณรงค์ เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” เพื่อทราบถึงปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินกิจกรรม
๓. รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ พิจารณาผลสัมฤทธิ์ และสรุปผล เพื่อจัดทำรายงานการติดตามประเมินผล การดำเนินกิจกรรม และจัดส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด จักได้รวบรวมจัดทำรายงานในภาพจังหวัดพะเยา และรายงานกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

(๕) คณะกรรมการสรุปผลดำเนินการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวประไพพร อุทธิยา	ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	ประธานกรรมการ
๒. นางธิดา ชันดาวงค์	รองศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	รองประธานกรรมการ
๓. นางนภาพร วรรณมณี	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๔. นางวรัญญา สุรกุล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวธัญจิรา งามตา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางรัตนพัฒน์ ทองรอด	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางแสงสุรีย์ พันธุ์พืช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวณัฐภรณ์ ทิพย์คำ	พนักงานจ้างปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ อำนาจความสะดวกการเบิกจ่ายให้กับคณะกรรมการชุดต่างๆ จัดทำแบบฟอร์มเอกสาร ประกอบการเบิกจ่าย ตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้เป็นไปตามระเบียบ และส่งจ่ายผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ผ่าน KTB Corporate online และรับรายงานผลฯ จากหน่วยงานทางการศึกษา (สพฐ. , อาชีว , กศน. และเอกชน) และรวบรวมข้อมูลที่ได้รับรายงาน จัดทำเป็นรูปเล่มในภาพรวมของจังหวัดพะเยา เพื่อรายงานไปยังสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวประไพพร อุทธิยา)
ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา



สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษา
และวิทยาศาสตร์



๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย

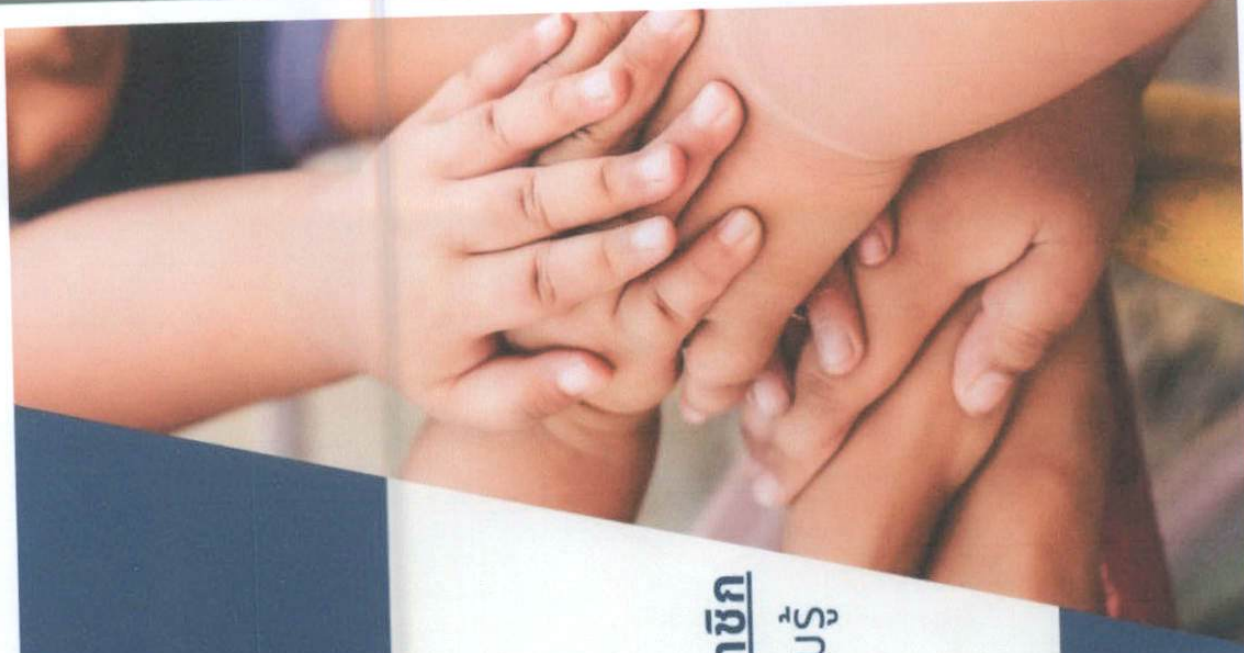
รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

14 พฤษภาคม 2566

วัตถุประสงค์

1

ครูและนักเรียน/นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง
เกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นประมุข รวมทั้ง**กระบวนการขั้นตอนในการเลือกตั้งสมาชิก**
สภาผู้แทนราษฎร และนักเรียน/นักศึกษาสามารถถ่ายทอดความรู้
ให้ครอบครัว เพื่อนบ้าน คนในชุมชนได้



วัตถุประสงค์

2

นักเรียน/นักศึกษา เกิดกระบวนการเรียนรู้ในลักษณะ

ACTIVE LEARNING

ผ่านการจัดกิจกรรม ทั้งในโรงเรียน/มหาวิทยาลัยและชุมชน
เพื่อเผยแพร่ผลงานสู่ประชาชนส่งเสริมการเลือกตั้งสมาชิก
สภาผู้แทนราษฎร



วัตถุประสงค์

3

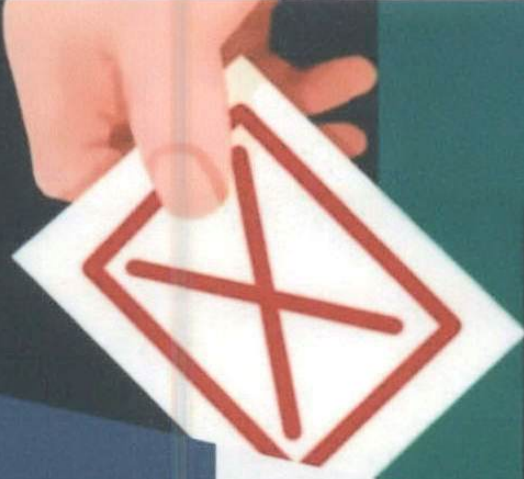
ให้เยาวชนและประชาชน มีส่วนร่วมในกระบวนการเลือกตั้ง
และตระหนักถึงความสำคัญของแนวทางในการพิจารณาเลือก
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ดีและพึงประสงค์ เพื่อนำไปสู่การ
พัฒนาประเทศให้เจริญต่อไป



วัตถุประสงค์

4

เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความศรัทธาบนพื้นฐานของ
สังคมอุดมปัญญา และเห็นถึงความสำคัญของการเลือกตั้ง
โดยมีส่วนร่วมและออกไปใช้สิทธิเลือกตั้งอย่างมีคุณภาพ



42 วัน ก่อนวันเลือกตั้ง

สัปดาห์ที่ 1	2 เมษายน - 8 เมษายน
สัปดาห์ที่ 2	9 เมษายน - 15 เมษายน
สัปดาห์ที่ 3	16 เมษายน - 22 เมษายน
สัปดาห์ที่ 4	23 เมษายน - 29 เมษายน
สัปดาห์ที่ 5	30 เมษายน - 6 พฤษภาคม
สัปดาห์ที่ 6	7 พฤษภาคม - 13 พฤษภาคม
D-Day	14 พฤษภาคม 2566

เด็ก

เยาวชน

นิสิต

นักศึกษา

ได้รับ

ประสบการณ์ตรง

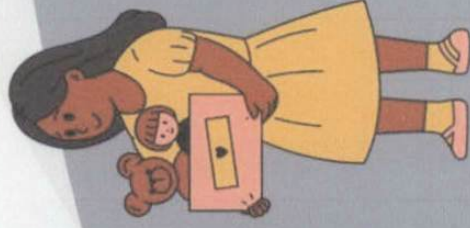


เป็นรากฐานสำคัญในการเข้ามามีส่วนร่วม
ทางการเมืองอย่างสร้างสรรค์

เป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติในอนาคต

เป็นพลเมืองดีในวิถีประชาธิปไตย

เป็นพลเมืองคุณภาพ ที่เข้มแข็ง



คู่มือ 6 สัปดาห์ประชาธิปไตย

รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

คู่มือ	คู่มือ	คู่มือ	คู่มือ	คู่มือ
 6 สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ของนักเรียนระดับประถมศึกษา เลือกตั้งวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.00 น. - 17.00 น.	 6 สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา เลือกตั้งวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.00 น. - 17.00 น.	 6 สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เลือกตั้งวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.00 น. - 17.00 น.	 6 สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ของนิสิต นักศึกษาระดับอุดมศึกษา เลือกตั้งวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.00 น. - 17.00 น.	 6 สัปดาห์ประชาธิปไตย รณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ของนักเรียน นักศึกษาระดับอาชีวศึกษา เลือกตั้งวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.00 น. - 17.00 น.
    				
#ไทยหวัด คนไทยพร้อมใจกัน				

๐๐๐๐

สัปดาห์ที่ 1 เข้าใจการเลือกตั้ง

สัปดาห์ที่ 2 #ไทยโหวตคนไทยพร้อมใช้สิทธิ

สัปดาห์ที่ 3 ขยายผลสู่ชุมชน

สัปดาห์ที่ 4 ครอบครัวประชาธิปไตย

สัปดาห์ที่ 5 แขนงนำประชาธิปไตย

สัปดาห์ที่ 6 พลเมืองเข้มแข็ง

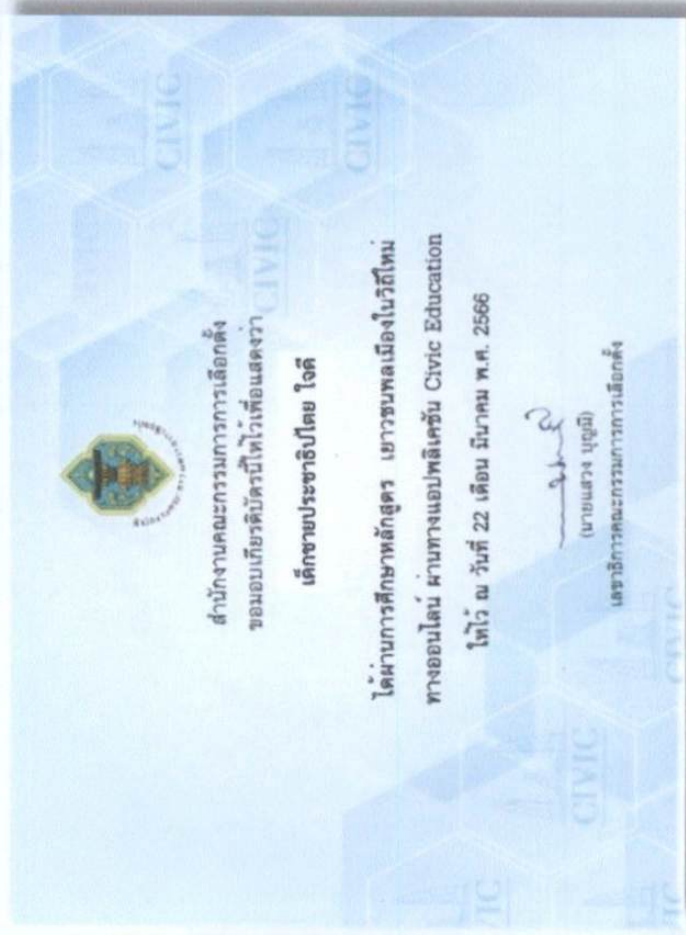
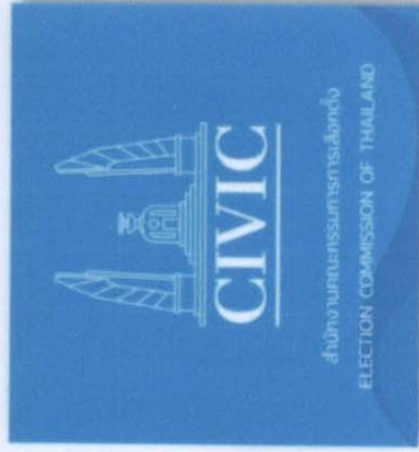
สัปดาห์ที่ 1 เข้าใจการเลือกตั้ง

๐๐๐๐

ค้นหาองค์ความรู้และติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

หลักสูตรพลเมืองคุณภาพ หลักสูตรพลเมืองวิถีใหม่

แอปพลิเคชัน
Civic Education





คนไทยพร้อมใช้สิทธิ

14 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.00-17.00 น.

รับบัตรเลือกตั้ง 2 ใบ เข้าคูหากากบาท

แบบแบ่งเขตฯ เลือกว่าคนที่รัก แบบบัญชีฯ เลือกพรรคที่ชอบ

สายด่วน 1444

สอบถามข้อมูลหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการสืบคดี

เปิดให้บริการในวันและเวลาราชการ

 ข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์

https://www.ect.qh.th/ect_th/#carousel-example-generic

สัปดาห์ที่ 2 #ไทยหวัดคนไทยพร้อมใช้สิทธิ์

ดาวน์โหลด



กดลองใช้



รีวิว

ลงในสื่อโซเชียลมีเดีย

- วิธีการติดตั้ง
- วิธีการใช้งาน
- เนื้อหา

#ไทยหวัด

คนไทยพร้อมใช้สิทธิ์



(ถ้าเป็นบัญชี TikTok ให้แท็กมาที่บัญชี TikTok : ECT MEDIA)



CMIC EDUCATION

เป็นแอปพลิเคชันเพื่อให้ความรู้ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสนับสนุนวิทยากรเครือข่ายในการฝึกอบรม
ทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

ตาสับปะรด

เป็นแอปพลิเคชันเพื่อติดตามสถานการณ์และป้องกันปรามการทุจริตเลือกตั้ง โดยผู้ใช้งาน
สามารถรายงานสถานการณ์ได้ทั้ง ข้อความ ภาพ เสียง หรือวิดีโอ ผ่านทางแอปพลิเคชัน

SMART VOTE

Smart Vote เป็นแอปพลิเคชันเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งในการเข้า
ถึงข้อมูลผู้สมัครรับเลือกตั้ง ข้อมูลพรรคการเมือง ข้อมูลที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ
เลือกตั้ง

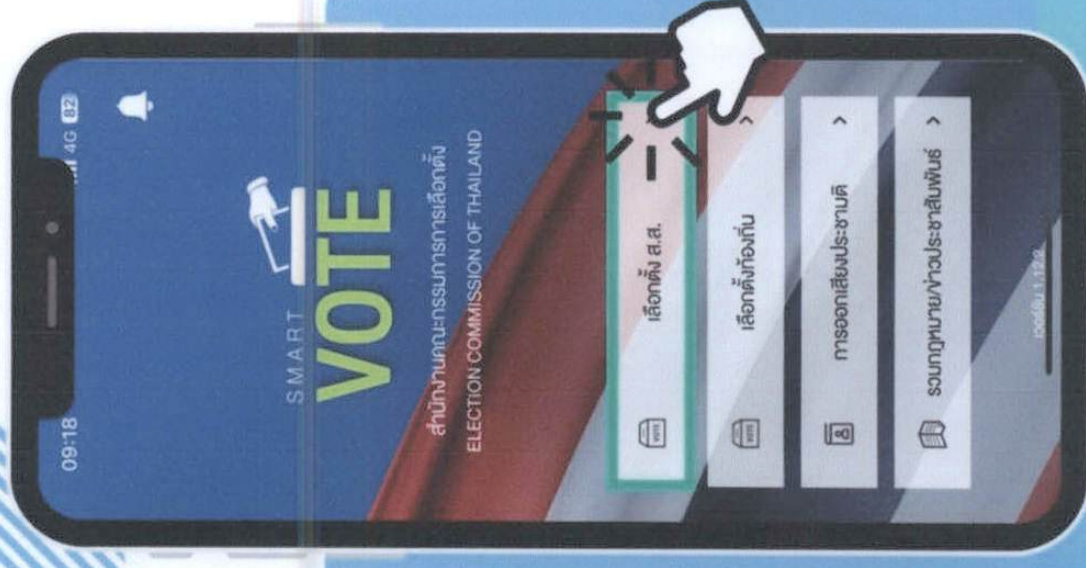




SMART VOTE APPLICATION

แอปพลีเคชัน SMART VOTE

สำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้ง
ELECTION COMMISSION OF THAILAND





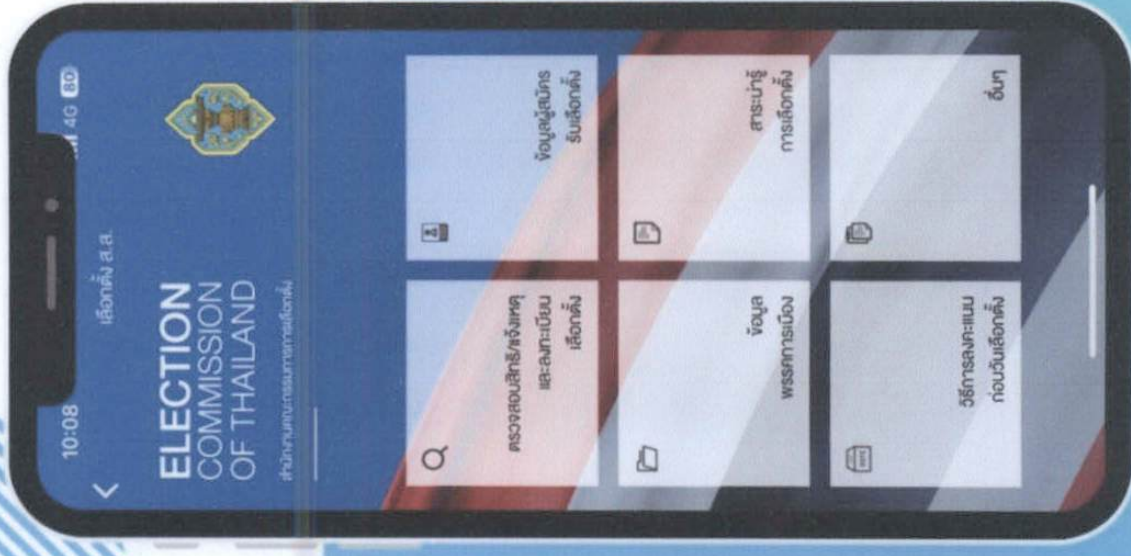
SMART VOTE APPLICATION

แอปพลิเคชัน “ Smart Vote ” เป็นแอปพลิเคชัน
เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
ในการ สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับ

✓ ผู้สมัคร พรรคการเมือง

✓ ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งทุกระดับ
(ชาติ/ท้องถิ่น)

✓ ระบบที่เกี่ยวข้องกับการ
จัดการเลือกตั้ง



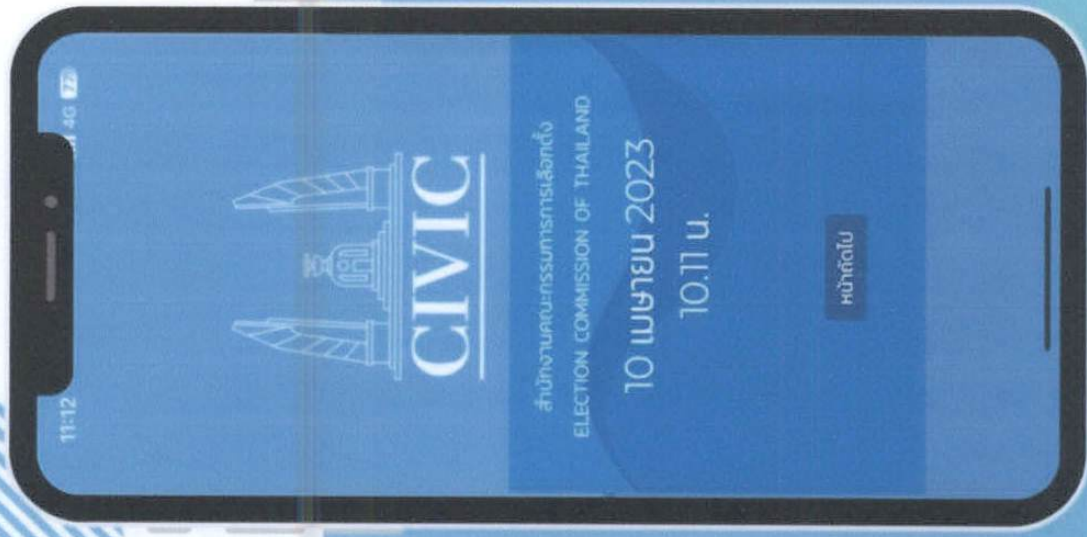


CIVIC EDUCATION APPLICATION

แอปพลีเคชัน

CIVIC EDUCATION

สำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้ง
ELECTION COMMISSION OF THAILAND





CIVIC EDUCATION APPLCATION

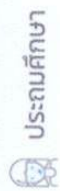
แอปพลิเคชัน “ Civic Education ” เป็น
แอปพลิเคชันเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้ความรู้
เกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ที่เดียวจบ ครบทุกเรื่อง
พลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย





17:59 64%
< ประณตศึกษา



▶ ประณตศึกษา EP3: จิตสาธารณะ

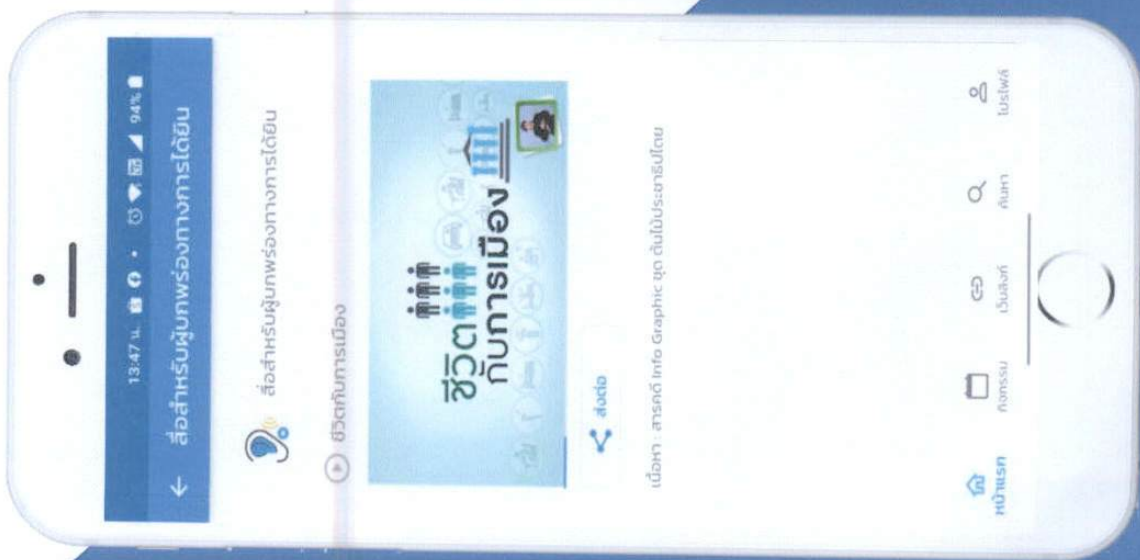


ส่งต่อ

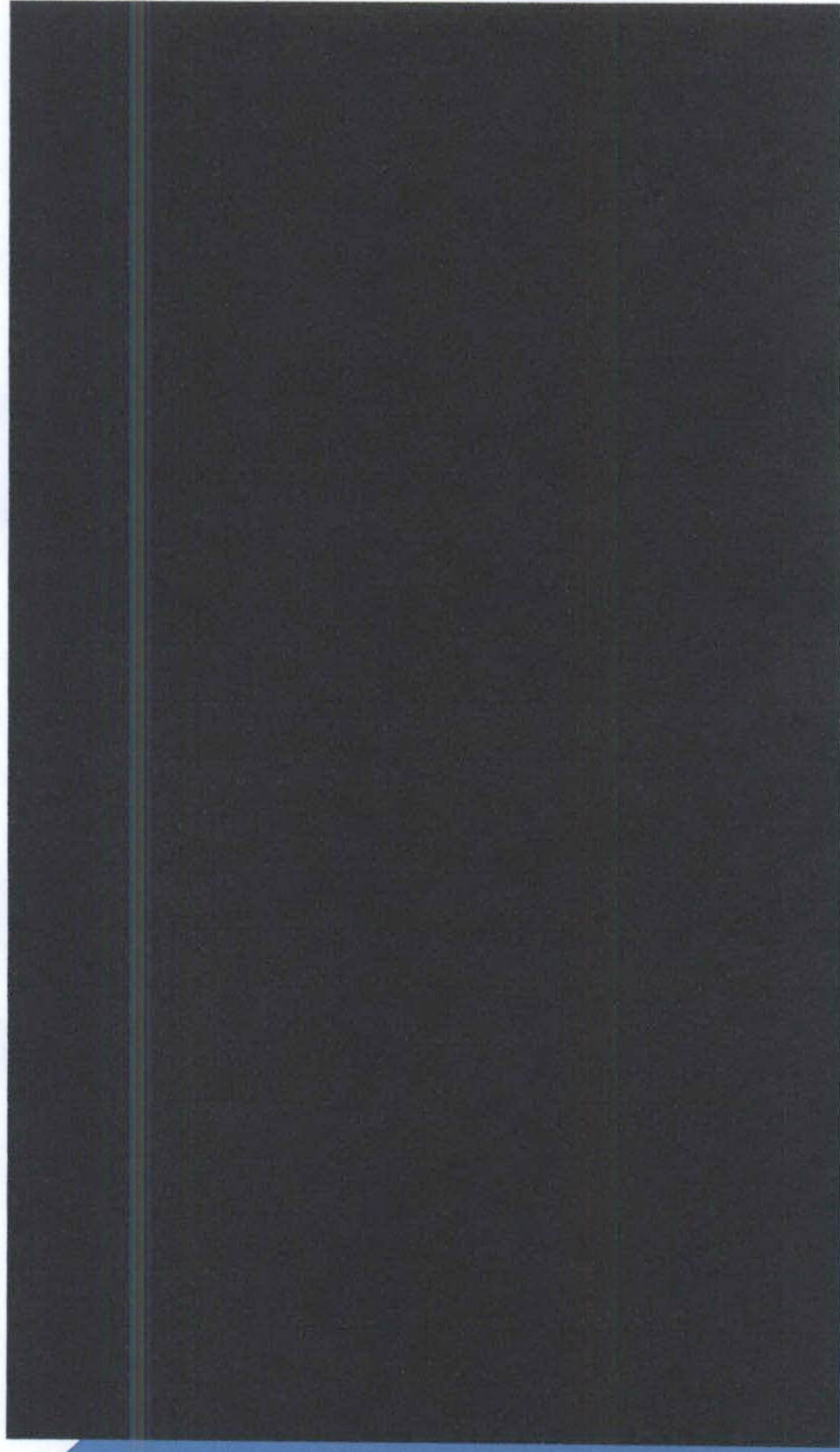
สวัสดีค่ะทุกคน วันนี้จะพามาพูด
เรื่อง "จิตสาธารณะ" กันนะคะ วันนี้เรามี
เนื้อหา : ตัวอย่างสถานการณ์มาให้ดูด้วยนะ ถ้า
พร้อมแล้วก็ไปกันเลย!!



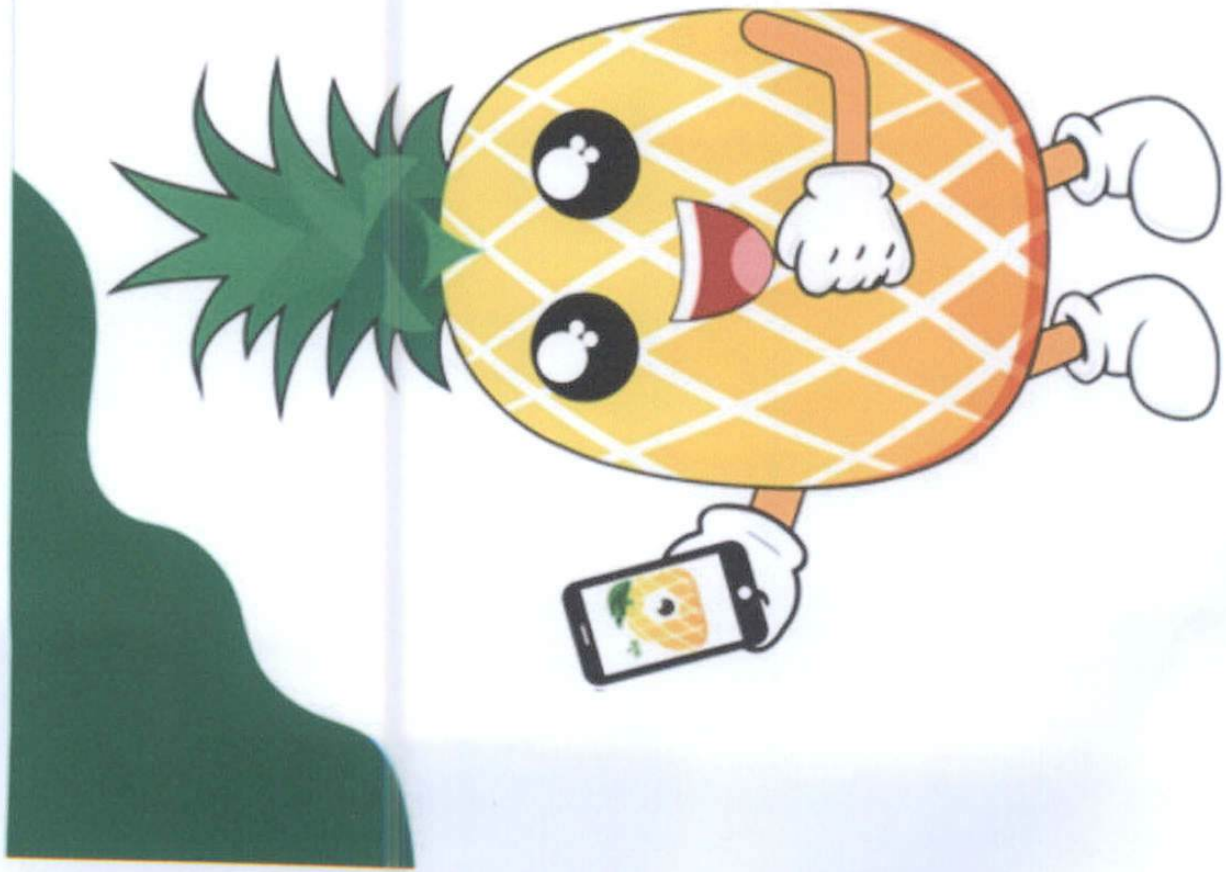
เมื่อทำแบบนี้นี่ก็ไม่ใช่เรื่องอะไรเลยนะคะ จิตสาธารณะคือสิ่งที่สำคัญ



คลิปแนะนำการใช้งานแอปพลิเคชันสื่อออนไลน์ YOUTUBE



แอปพลิเคชัน "ตาส์ปะรด"



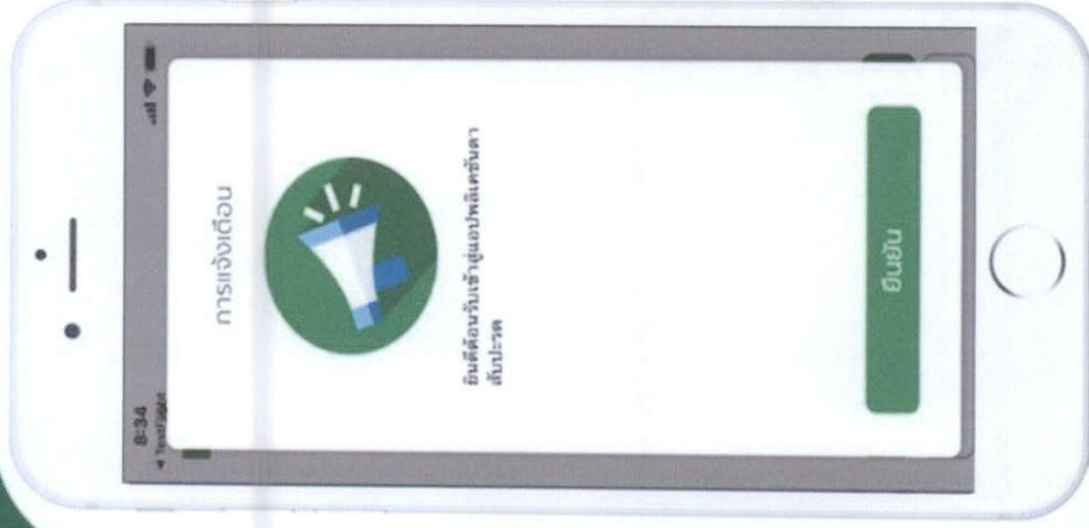


แนวคิดและที่มา

แอปพลิเคชัน "ตาสับปรด" เกิดจากแนวคิดที่ต้องการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการป้องปรามการทุจริตโดยให้รายงานสถานการณ์ทั่วไปและ แจ้งข่าวทุจริตการเลือกตั้ง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนในการจัดการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติที่ โปร่งใส สุจริตและเที่ยงธรรม



สามารถแนบหลักฐานที่เป็นภาพ เสียง
และวิดีโอได้ทันทีทุกที่ทุกเวลา



การเข้าสู่ระบบ

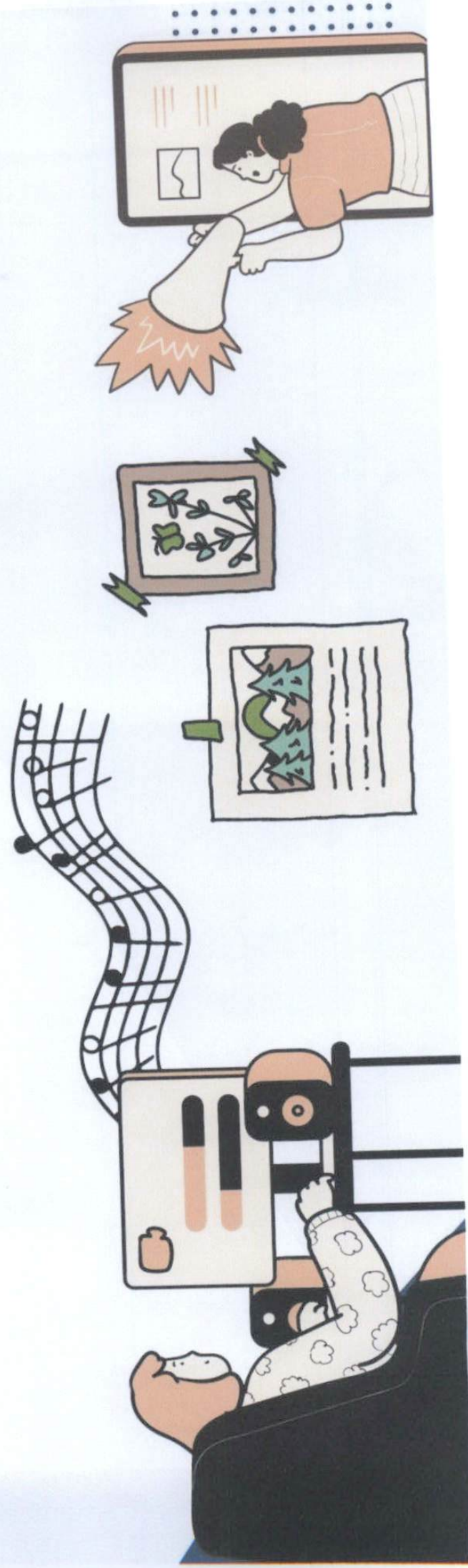
หน้าจอยืนยันตัวตนก่อนเข้าใช้งาน
กรณีใช้งานครั้งแรก ให้กดลงทะเบียน
เมื่อได้รับบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่าน
จึงจะกดเข้าสู่ระบบ

สัปดาห์ที่ 3 ขยายผลสู่ชุมชน

๐๐๐๐

ผลิตสื่อหรือมัลติมีเดีย ศิลปวัตถุ ไปสเตอร์ภาพนิ่ง มีสัปดาห์ดีใจเพลง
เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความคิดสร้างสรรค์

โดยครูตรวจทานเนื้อหาก่อนเผยแพร่สื่อลงบนแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย



สัปดาห์ที่ 4 รอบครัวประชาธิปไตย ๐๐

นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน
เผยแพร่สู่ครอบครัว และเชิญชวนครอบครัวไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
เตรียมความพร้อมก่อนไปเลือกตั้ง โดยสำรวจความพร้อมในการไปใช้
สิทธิเลือกตั้ง

- เตรียมหลักฐานที่ใช้ในการแสดงตน
- การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งในบ้าน
- ตรวจสอบ หน่วยเลือกตั้งอยู่ที่ใด
- ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับบัตรเลือกตั้งสองใบ
- เวลาลงคะแนนเลือกตั้ง คือ 08.00 – 17.00 น.



#ไทยหวัด

คนไทยพร้อมใช้สิทธิ

หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการลงคะแนนเลือกตั้ง

๐๐๐๐

- บัตรประจำตัวประชาชน
(บัตรที่หมดอายุก็ใช้ได้)



- หลักฐานภาพอิเล็กทรอนิกส์
ที่เปิดผ่านแอปพลิเคชัน
ของหน่วยงานของรัฐตาม
กฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติ
ราชการทางอิเล็กทรอนิกส์



- บัตรหรือหลักฐานอื่นใดของทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐออกให้
ที่มีรูปถ่ายและมีเลขประจำตัวประชาชน เช่น



บัตรประจำตัว
เจ้าหน้าที่ของรัฐ



ใบขับขี่



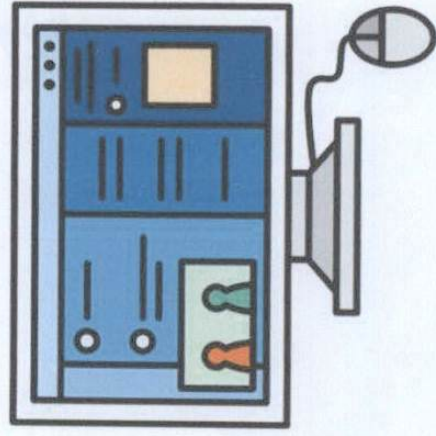
หนังสือเดินทาง
(พาสปอร์ต) ฯลฯ

สัปดาห์ที่ 5 เกมนำประชาธิปไตย

๐๐๐๐

ครูและนักเรียน มีสิทธิ์ร่วมกันรณรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในชุมชน

- เติมนรณรงค์ประชาสัมพันธ์/จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- ครูรวบรวมผลงานที่นักเรียนจัดทำคลิปวิดีโอหรือผลงานที่นักเรียนเคยทำเผยแพร่ลงบนสื่อออนไลน์ หรือ Website ของโรงเรียน/สถานศึกษา



สัปดาห์ที่ 6 พลเมืองเข้มแข็ง

๐๐๐๐

ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา มัธยมปลาย ที่ยังไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

นักเรียนเชิญชวนครอบครัว ออกไปใช้สิทธิเลือกตั้ง และ ร่วมเดินทางไปกับผู้ปกครอง (โดยไม่เข้าไปในที่เลือกตั้ง) เมื่อผู้ปกครองใช้สิทธิเลือกตั้งแล้ว ให้นักเรียนติดตาม และคอยสังเกตการณ์เลือกตั้ง



สัปดาห์ที่ 6 พลเมืองเข้มแข็ง

๐๐๐๐

เน้นย้ำวิธีการที่นักเรียนปฏิบัติตนในพื้นที่ หน้าหน่วยเลือกตั้ง

1. การไม่เข้าไปในที่เลือกตั้ง
2. ไม่ถ่ายภาพบัตรเลือกตั้ง
ไม่ถ่ายภาพบริเวณหลังคูหาเลือกตั้ง
3. ไม่แสดงสัญลักษณ์ที่เป็นการบ่งชี้ถึง
หมายเลขผู้สมัคร



สัปดาห์ที่ 6 พลเมืองเข้มแข็ง

๐๐๐๐

ระดับมัธยมปลาย อาชีวศึกษา มหาวิทยาลัย ที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

เน้นย้ำนักเรียนที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน หรืออายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี ในวันเลือกตั้ง รวมถึงผู้ปกครองที่ลงทะเบียนขอใช้สิทธิเลือกตั้งล่วงหน้าให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งล่วงหน้า ทั้งในเขตและนอกเขตเลือกตั้ง



๐๐๐๐ วันเลือกตั้งล่วงหน้า

7 พฤษภาคม 2566

เวลา 08.00 - 17.00 น.

ณ หน่วยเลือกตั้งที่ท่าบ่อได้ลงทะเบียนขอใช้สิทธิ



Fluoroborates

สำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

วันอาทิตย์ที่ 14 พฤษภาคม 2566

เวลา 08.00 - 17.00 น.

รับสมัครเลือกตั้ง 2 ใบ

แบบแบ่งเขต

▶ **เลือกคนที่รัก**

แบบบัญชีรายชื่อ

▶ **เลือกพรรคที่ชอบ**



การรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร แบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

WSSCการเมืองยื่นรายชื่อ

ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภา
ผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

70

WSSC

ผู้สมัครสมาชิกสภา
ผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

4,781

คน

การรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร แบบบัญชีรายชื่อ

พรรคการเมืองยื่นบัญชีรายชื่อ
ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภา
ผู้แทนราษฎร

67
พรรค

ผู้สมัครสมาชิกสภา
ผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ

1,898
คน

พรรคการเมืองแจ้งรายชื่อบุคคล
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
แต่งตั้งเป็นนายกรัฐมนตรี

43
พรรค
63
รายชื่อ



- 1 ใหม่ (ม.)
- 2 ประชาธิปไตยใหม่ (ปรม.)
- 3 เป็นธรรม (ปธ.)
- 4 ก้องกัไทย (ก.)
- 5 พลังสังคมใหม่ (พ.ส.ม.)
- 6 ครูไทยเพื่อประชาชน (ค.พ.ช.)
- 7 กุญแจไทย (กท.)
- 8 แรงงานสร้างชาติ (สธ.)
- 9 พลัง (พ.)
- 10 อมาตไทย (อท.)

11	ประชาชาติ (ปช.)	31	ทำใจไกล (ท.ก.)	51	สานักงาน (พ.ส.ม.)
12	ไทยรวมไทย (ทรว.)	32	ไทยสร้างไทย (ทสท.)	52	ขาดรุ่งเรือง (ขร.)
13	ไทยชนะ (ทช.)	33	ไทยเป็นหนึ่ง (ทป.)	53	พลังสังคม (พ.พ.ส.)
14	ชาติพัฒนาไกล (ชพท.)	34	แผ่นดินธรรม (พธ.)	54	กราตรภาพ (ทท.)
15	กรีน (ทส.)	35	รวมพลัง (รพ.)	55	ไทยก้าวหน้า (ทท.)
16	พลังสยาม (พส.)	36	เพื่อชาติไทย (พ.ช.ท.)	56	ประชาไทย (ปธ.)
17	เสืออากาศ (สท.)	37	พลังประชาธิปไตย (พป.)	57	พลังเพื่อไทย (พ.พ.)
18	ชาติไทยพัฒนา (ชทพ.)	38	ทศ เพื่อไทรพลัง (ทท.)	58	สังคมประชาธิปไตยไทย (ส.ป.ท.)
19	ภาติเครือข่ายไทย (ทท.)	39	มิติใหม่ (ม.)	59	ช่วยชาติ (พช.)
20	เปลี่ยน (ป.)	40	ประชากริวัฒน์ (ปช.)	60	ความหวังใหม่ (ค.ม.)
21	ไทยภักดี (ทท.)	41	ไทรธรรม (ทธ.)	61	คลองไทย (ค.ท.)
22	รวมไทยสร้างชาติ (รทช.)	42	ไทรศรีวิชัย (ทส.)	62	พลังไทยรักชาติ (พท.)
23	รวมใจไทย (ร.จ.ท.)	43	พลังสหกรณ์ (พส.)	63	ประชากรไทย (ปช.)
24	เพื่อชาติ (พ.พ.ช.)	44	ราษฎร์รัก (รท.)	64	เล้นด้าย (ส.)
25	เสรีรวมไทย (ส.)	45	แนวทางใหม่ (นท.)	65	เปลี่ยนอนาคต (พ.อ.)
26	ประชาธิปไตย (ปธ.)	46	ถิ่นภาษาชาววิไล (ทท.)	66	พลังประชาธิปไตย (พ.ป.ท.)
27	พลังธรรมใหม่ (พธ.)	47	รวมแผ่นดิน (รท.)	67	ไทยสมรัก (ทส.)
28	ไทยพร้อม (ทพ.)	48	เพื่ออนาคตไทย (พท.)		
29	พท เพื่อไทย (พท.)	49	รักย์ฝันบ้านประเทศไทย (ส.)		
30	ทางเลือกใหม่ (ทท.)	50	พลังปวงชนไทย (พท.)		

บัตรเลือกตั้ง ส.ส. แบบบัญชีรายชื่อ

บัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ

ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ชื่อ

เลขประจำตัวประชาชน

เลขบัตรเลือกตั้ง

คำใบ้ของบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ

บัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ
ให้ทำเครื่องหมายกากบาท "X" ภายใน "ช่องทำเครื่องหมาย" ไม่เกินหนึ่งหมายเลข

หมายเลข บัญชีรายชื่อ	หมายเลข พรรคการเมือง	หมายเลข ผู้สมัคร	หมายเลข พรรคการเมือง	หมายเลข ผู้สมัคร
00	พรรค ก.	00	พรรค ก.	00
00	พรรค ข.	00	พรรค ข.	00
00	พรรค ค.	00	พรรค ค.	00
00	พรรค ง.	00	พรรค ง.	00
00	พรรค จ.	00	พรรค จ.	00
00	พรรค ฉ.	00	พรรค ฉ.	00
00	พรรค ช.	00	พรรค ช.	00
00	พรรค ซ.	00	พรรค ซ.	00
00	พรรค ฅ.	00	พรรค ฅ.	00
00	พรรค ฎ.	00	พรรค ฎ.	00
00	พรรค ฏ.	00	พรรค ฏ.	00

ถ้าประสงค์ออกเสียงคะแนน "ไม่เลือกบัญชีรายชื่อของพรรคการเมืองใด"
ให้ทำเครื่องหมายกากบาท "X" ในช่องนี้

บัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ

ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ชื่อ

เลขประจำตัวประชาชน

เลขบัตรเลือกตั้ง

บัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ

ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ชื่อ

เลขประจำตัวประชาชน

เลขบัตรเลือกตั้ง

บัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ

ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ชื่อ

เลขประจำตัวประชาชน

เลขบัตรเลือกตั้ง

ด้านในของบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

ส่วนที่ ๑

การออกเสียงลงคะแนน

บัตรเลือกตั้ง

ส่วนที่ ๒

การออกเสียงลงคะแนน

บัตรเลือกตั้ง

บัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

ให้ทำเครื่องหมายกากบาท "X" ภายใน "ช่องทำเครื่องหมาย" ไม่เกินหนึ่งหมายเลข

บัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

ให้ทำเครื่องหมายกากบาท "X" ภายใน "ช่องทำเครื่องหมาย" ไม่เกินหนึ่งหมายเลข

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อผู้สมัคร	พรรคการเมือง	หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อผู้สมัคร	พรรคการเมือง
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อผู้สมัคร	พรรคการเมือง	หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อผู้สมัคร	พรรคการเมือง
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		
00			00		

ถ้าประสงค์ออกเสียงลงคะแนน "ไม่เลือกผู้สมัครผู้ใด"

ให้ทำเครื่องหมายกากบาท "X" ในช่องที่ให้เตรียมไว้

เพื่อให้คำเครื่องหมายกากบาท "X" ภายใน "ช่องทำเครื่องหมาย" ไม่เกินหนึ่งหมายเลข

[illegible]

ให้ว่าคือสมการ X'' ในช่วงที่หนึ่ง

(ต่อจากหน้า ๑๖)

ผู้
ด้านหน้าของบัตรถือจะออกมาชี้กับภาพที่ปรากฏแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

คำเตือน

[illegible]

১৭৮৫

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
แบบแบ่งเขตเลือกตั้ง

การดำเนินงานของศูนย์วิจัยและพัฒนาการป้องกันและจัดการภัยพิบัติ

ไปรตน์นำบัตรเลือกตั้งลงมือลงโน้ตบัตรที่ตัวเอง

1000

(continued)

Crucially, the

1

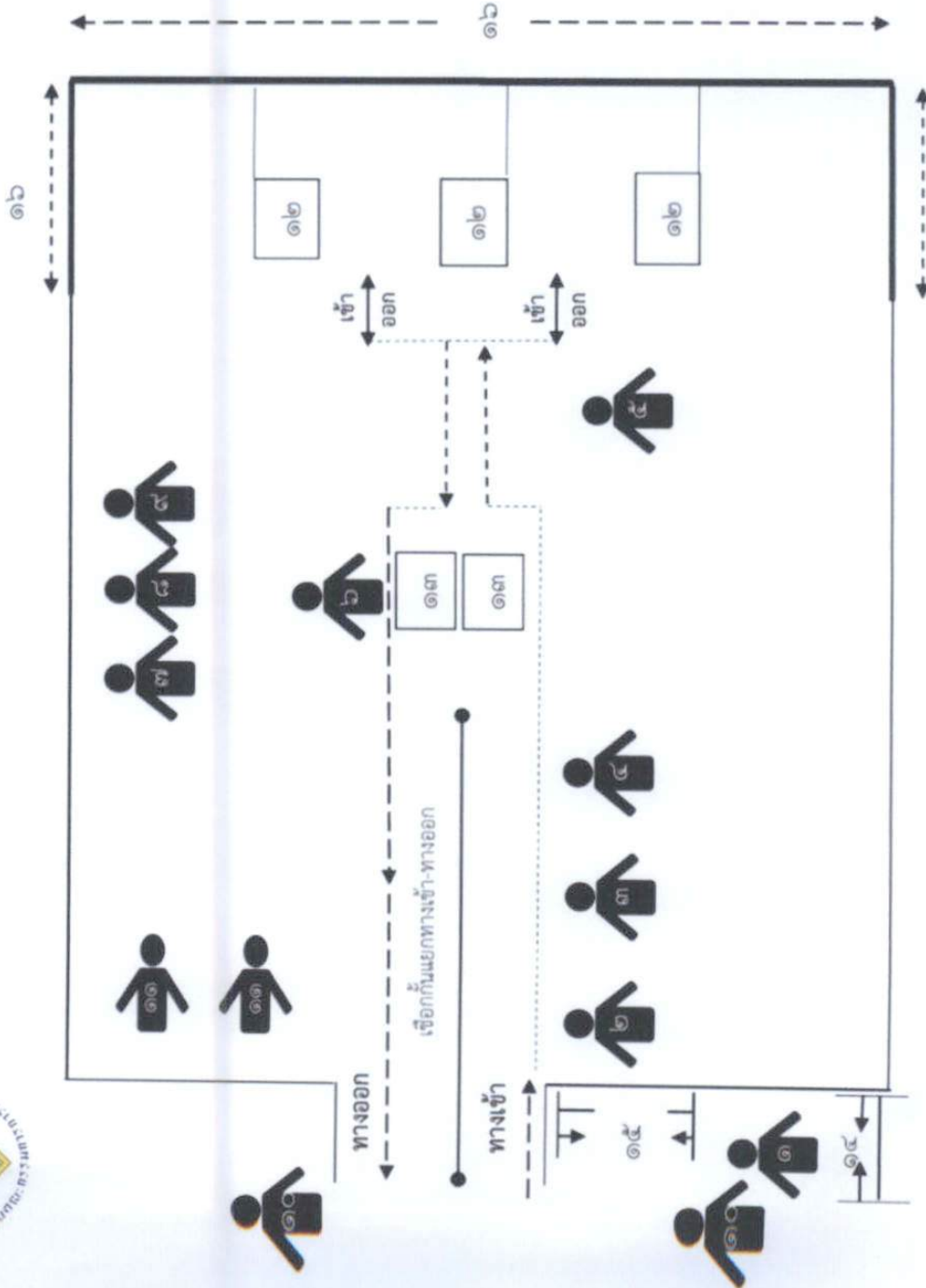
10

CHAPTER 1



#ไทยหวัด
คนไทยพร้อมใช้สิทธิ

ตัวอย่างแผนผังที่เลือกตั้ง แบบที่ ๑



๑๖

หมายเหตุ : ๑. กปน. ที่เหลือให้ทยอยเปลี่ยนช่วยเหลือ กปน. ที่ปฏิบัติงานที่อื่น และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน
๒. การเลือกตั้ง ส.ส. ประเภทเดียวให้มาด้วยแผนผังที่เลือกตั้งแบบที่ ๑ มาปรับใช้โดยอนุโลม

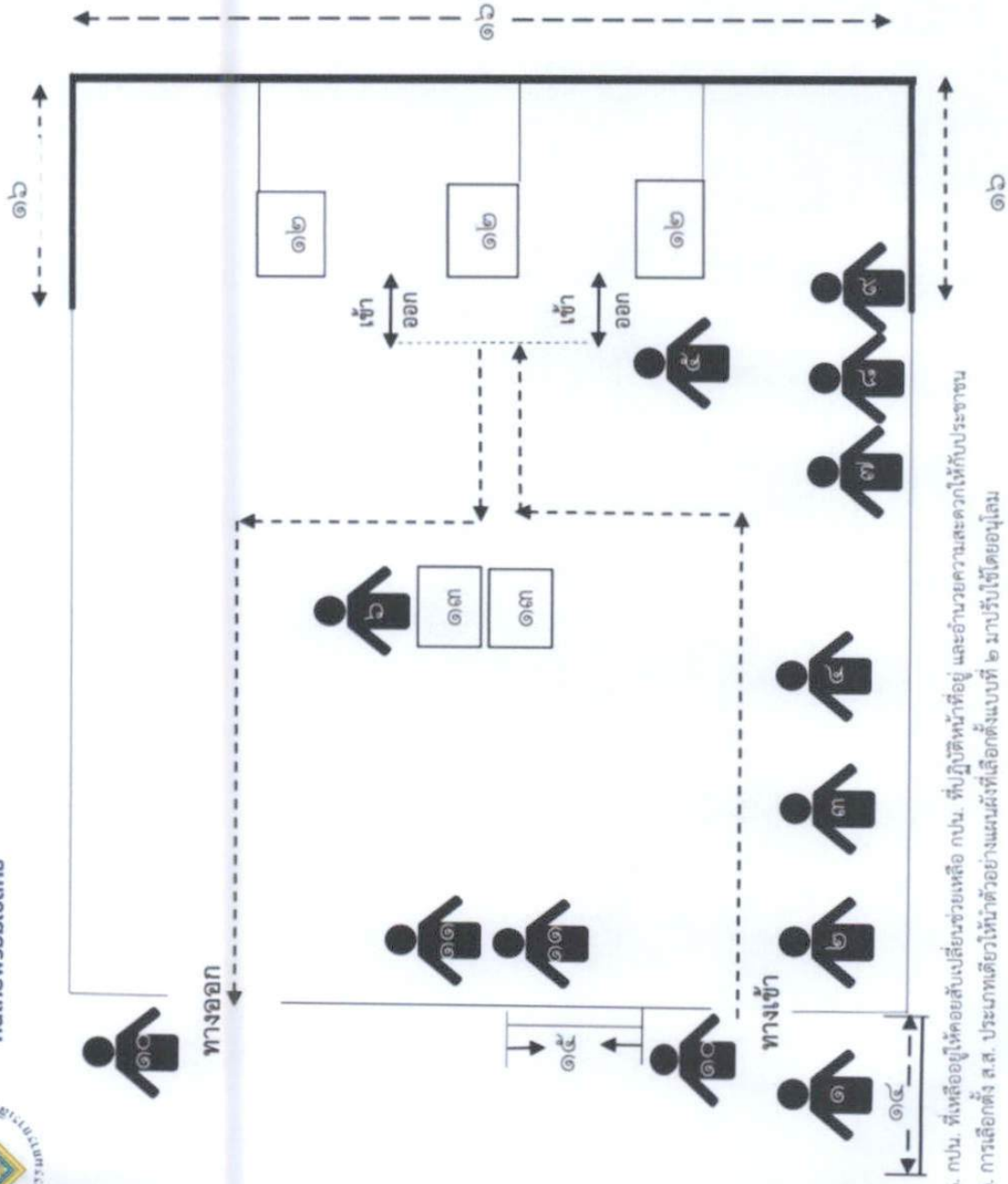
อธิบายประกอบแผนผัง

๑. กปน. ผู้มีหน้าที่อำนวยความสะดวกหน้าหน่วยเลือกตั้ง
๒. กปน. ผู้มีหน้าที่ตรวจบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และรับการแสดงตน
๓. กปน. ผู้มีหน้าที่มอบบัตรเลือกตั้ง ส.ส. แบ่งเขตเลือกตั้ง
๔. กปน. ผู้มีหน้าที่มอบบัตรเลือกตั้ง ส.ส. บัญชีรายชื่อ
๕. กปน. ผู้มีหน้าที่ควบคุมคูหาออกเสียงลงคะแนน
๖. กปน. ผู้มีหน้าที่ควบคุมหีบบัตรเลือกตั้ง
๗. ป.ร. กปน.
๘. กปน.
๙. กปน.
๑๐. ร.ป.ก. ประจำที่เลือกตั้ง
๑๑. ผู้แทนพรรคการเมือง
๑๒. คูหาออกเสียงลงคะแนนอย่างน้อย ๓ คูหา วางห่างกันตามความเหมาะสม (อย่างน้อย ๐.๕๐ ม.) และควรวางห่างจากฝาผนัง หรือฉากกั้น ไม่น้อยกว่า ๑ ม. ระหว่างคูหาให้ใช้เชือกกันเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้มีการเดินอ้อมหลังผู้อื่น
๑๓. ที่วางหีบบัตรเลือกตั้ง
๑๔. ป้ายปิดประกาศ
๑๕. ป้ายบอกที่เลือกตั้ง
๑๖. ฝาผนังหรือฉากกั้น สูงไม่น้อยกว่า ๑.๕ ม.



#ไทยไหนดี
คนไทยพร้อมใช้สิทธิ

ตัวอย่างแผนผังที่เลือกตั้ง แบบที่ ๒



หมายเหตุ : ๑. กปน. ที่เหลืออยู่ให้คอยสืบเปลี่ยนช่วยเหลือ กปน. ที่ปฏิบัติงานที่อยู่อีก และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน
๒. การเลือกตั้ง ส.ส. ประเภทเดียวให้นำตัวอย่างแผนผังที่เลือกตั้งแบบที่ ๒ มาปรับใช้โดยอนุโลม

อธิบายประกอบแผนผัง

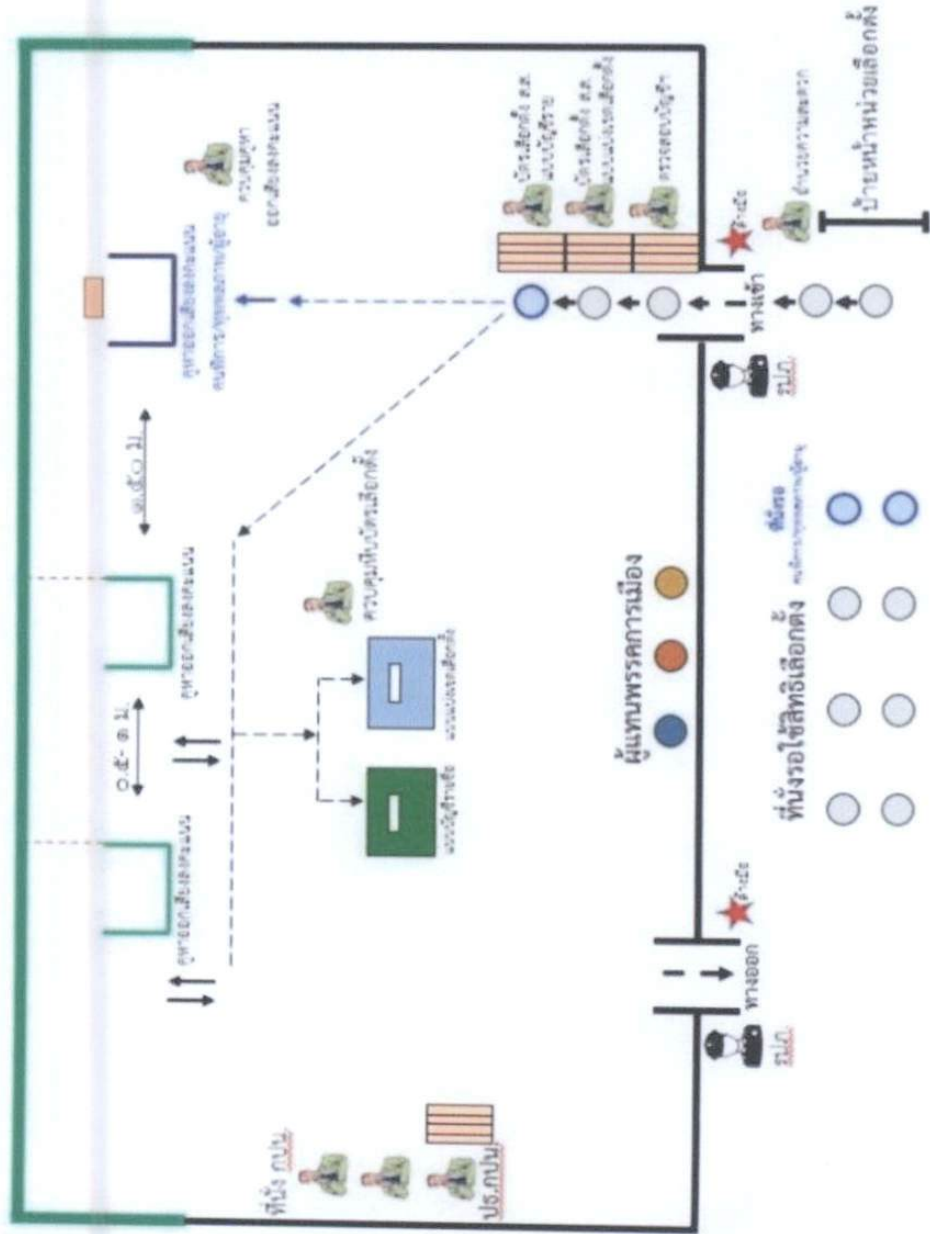
๑. กปน. ผู้มีหน้าที่อำนวยความสะดวกหน้าหน่วยเลือกตั้ง
๒. กปน. ผู้มีหน้าที่ตรวจบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และรับการแสดงตน
๓. กปน. ผู้มีหน้าที่มอบบัตรเลือกตั้ง ส.ส. แบ่งเขตเลือกตั้ง
๔. กปน. ผู้มีหน้าที่มอบบัตรเลือกตั้ง ส.ส. บัญชีรายชื่อ
๕. กปน. ผู้มีหน้าที่ควบคุมคูหาออกเสียงลงคะแนน
๖. กปน. ผู้มีหน้าที่ควบคุมหีบบัตรเลือกตั้ง
๗. ปธ.กปน.
๘. กปน.
๙. กปน.
๑๐. รูปก. ประจำที่เลือกตั้ง
๑๑. ผู้แทนพรรคการเมือง
๑๒. คูหาออกเสียงลงคะแนนอย่างน้อย ๓ คูหา วางห่างกันตามความเหมาะสม (อย่างน้อย ๐.๕๐ ม.) และควรวางห่างจากฝาผนัง หรือฉากกั้น ไม่น้อยกว่า ๑ ม. ระหว่างคูหาให้ใช้ฉากกั้นเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการเดินอ้อมหลังผู้อื่น
๑๓. ที่วางหีบบัตรเลือกตั้ง
๑๔. ป้ายปิดประกาศ
๑๕. ป้ายบอกที่เลือกตั้ง
๑๖. ฝาผนังหรือฉากกั้นกัน สูงไม่น้อยกว่า ๑.๕ ม.



#ไทยไหน
คนไทยพร้อมใช้สิทธิ

ตัวอย่างแผนผังที่เลือกตั้ง แบบที่ ๓

(กรณีคนพิการ/ทุพพลภาพ/สูงอายุ)



อธิบายประกอบแผนผัง

- กปน. ผู้มีหน้าที่อำนวยความสะดวกหน้าหน่วยเลือกตั้ง
- กปน. ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
- กปน. ผู้มีหน้าที่มอบบัตรเลือกตั้ง ส.ส. แบบแบ่งเขตเลือกตั้ง
- กปน. ผู้มีหน้าที่มอบบัตรเลือกตั้ง ส.ส. แบบบัญชีรายชื่อ
- กปน. ผู้มีหน้าที่ควบคุมคูหาออกเสียงลงคะแนน
- กปน. ผู้มีหน้าที่ควบคุมหีบบัตรเลือกตั้ง
- ปช.กปน.
- คูหาออกเสียงลงคะแนน (คนพิการ/ทุพพลภาพ/สูงอายุ) วางห่างกันจากคูหาออกเสียงลงคะแนนอย่างน้อย ๑.๕๐ ม. (ระเบียบฯ ข้อ ๕๐)
- ๔๑ ได้ระวางคูหาออกเสียงลงคะแนนมีความสูงไม่เกิน ๐.๗๕ ม.
- ๔๒ ควรจัดเก้าอี้ในคูหาออกเสียงลงคะแนน
๑๐. คูหาออกเสียงลงคะแนนอย่างน้อย ๓ คูหาห่างกันตามความเหมาะสม (๐.๕-๑ ม.) และควรวางห่างจากฝาผนังหรือฉากที่ไม่น้อยกว่า ๑ ม. ระหว่างคูหาให้ใช้ฉากกันเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการเดินอ้อมหลังผู้อื่น
๑๑. ที่วางหีบบัตรเลือกตั้ง
๑๒. ผู้แทนพรรคการเมือง
๑๓. ป้ายปิดประกาศ
๑๔. ป้ายบอกที่เลือกตั้ง
๑๕. ฝาผนังหรือฉากที่บ่งกับสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ ม.

หมายเหตุ :

- กปน. ที่ตั้งอยู่ติดกับสิ่งปลูกสร้างอื่น กปน. ที่ปฏิบัติงานอยู่ และอำนวยความสะดวกให้กับคนพิการ/ทุพพลภาพ/สูงอายุ (ระเบียบฯ ข้อ ๒๐๖ วรรคสอง)
- การเลือกตั้ง ส.ส. ประเภทผู้แทนราษฎรแบบสัดส่วน ให้ใช้คูหาแบบที่ ๑ มาใช้โดยไม่มี
- กรณีที่มีผู้มีสิทธิเลือกตั้งคนพิการ/ทุพพลภาพ/สูงอายุอยู่จำนวนมาก กปน. ผู้มีหน้าที่ควบคุมคูหาออกเสียงลงคะแนนและปช.กปน. ผู้มีหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่คนพิการ/ทุพพลภาพ/สูงอายุ

ร่วมโหลด STICKER บ้องโหลตเตอร์



วันอาทิตย์ที่ 14 พฤษภาคม 2566

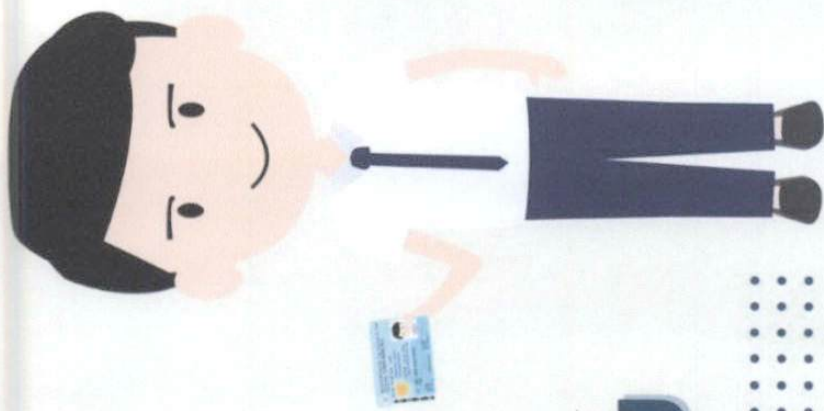
ประเทศไทยอยู่ในมือของเรา

เข้าคูหา



กา ☒ คนที่รัก

กา ☒ พรรคที่ชอบ



ปฏิทินการเลือกตั้ง

20 มี.ค. 2566	พระราชกฤษฎีกายุบสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2566 มีผลบังคับใช้
21 มี.ค. 2566	กกต. ประกาศกำหนดวันเลือกตั้ง / วันรับสมัคร
25 มี.ค. - 9 เม.ย. 2566	วันลงทะเบียนขอใช้สิทธิเลือกตั้งล่วงหน้าในเขต / นอกเขตเลือกตั้ง / นอกราชอาณาจักร
3 - 7 เม.ย. 2566	วันรับสมัคร ส.ส. แบบแบ่งเขตเลือกตั้ง
4 - 7 เม.ย. 2566	วันรับสมัคร ส.ส. แบบบัญชีรายชื่อ
14 เม.ย. 2566	ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง ส.ส.
18 เม.ย. 2566	<ul style="list-style-type: none">● (วันสุดท้าย) ประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้ง / ที่เลือกตั้ง● (วันสุดท้าย) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
23 เม.ย. 2566	(วันสุดท้าย) ส่งหนังสือแจ้งเจ้าบ้าน / แจ้งตั้ง กปน.
3 พ.ค. 2566	(วันสุดท้าย) การขอเพิ่มชื่อ - ถอนชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
7 พ.ค. 2566	<ul style="list-style-type: none">● วันลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้าในเขตเลือกตั้ง / นอกเขตเลือกตั้ง● วันลงคะแนน ณ ที่เลือกตั้งกลางสำหรับคนพิการหรือทุพพลภาพ
7-13 พ.ค. 2566	วันแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง (ก่อนวันเลือกตั้ง)
14 พ.ค. 2566	วันลงคะแนนเลือกตั้ง ส.ส.
15 - 21 พ.ค. 2566	วันแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง (ภายใน 7 วันนับแต่วันเลือกตั้ง)

