

รายงานการประชุมผู้บริหารการศึกษา
ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗



วันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมประถมนุสรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

รายงานการประชุม
การประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมประจักษ์ศิลปาคม สพป.พะเยา เขต ๑

ผู้เข้าประชุม

๑. นายธงชัย คำปวง	ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	ประธาน
๒. นายชนธัญ ดิบบึงมา	รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	
๓. นางสาวจิตพัฒน์ สดางค์จันทร์	รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	
๔. นายสุวัฒน์ โยปัญญา	รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑	
๕. นางภัทรภร รัตนขมภู	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	
๖. นางโสภี คำชูสังข์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๗. นางบัวทอง หอมยา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๘. นางจิรพรรณ จำรัส	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๙. นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
๑๐. นางรุ่งอรุณ เพ็ชรภู	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
๑๑. นางกระต่าย วงศ์เรือง	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	
๑๒. นางดวงรัก ภูพัต	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู	
๑๓. นายรัชชาพงษ์ ต่อมคำ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๑๔. นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๕. นางสาวศรีฐา เผ่าปิ่นตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๖. นางวันวิสาข์ วัชรทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๗. นายพัชฌณ สรรสา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๘. นางสาวรุสนันท์ แก้วตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๑๙. นางสาวธารารัตน์ อินคำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
๒๐. นางสาวประภาพรพัฒน์ เพ็ชรรัตน์บำรุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
๒๑. นางสาวอัญชลี ไทกุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
๒๒. นางสาวทวิสร เสรษฐประสิทธิ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๒๓. นางพินทุสร แรงทน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๒๔. นางตรีรัตน์ แก้วมูลคำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
๒๕. นายธนากรณ เจริญยิ่ง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
๒๖. นางสาวนันท์ขพร ปัญญาภู	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
๒๗. นางสาวรัตนภรณ์ เผ่าฟู	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	

/กลุ่มโรงเรียน...

กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๑

๒๘. นางวลัยพรรณ ใจคำ
 ๒๙. นายอดุลย์ จำรัส
 ๓๐. นางสาวณัณนัลดา เบ็ญชา
 ๓๑. นางนัยนา ยะดา
 ๓๒. นางสุภาพร คำแก่น
 ๓๓. นายพิเชษฐ์ ไชยบาล
 ๓๔. นายวาทิ สมศรี
 ๓๕. นางกัศิมา รุจิระพงศ์
 ๓๖. นายสะอาด ทนทาน
 ๓๗. นายสิทธิพงษ์ จันสม
 ๓๘. นางรักษิณา วงศ์ษา
 ๓๙. นางสาวศิตา ศรีบุญชู

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต๋อม
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องห้า
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้าพระแล
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านต๋มท่า
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยบง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านภูเงิน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าคา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่
 ผู้อำนวยการโรงเรียนตำบลสันป่าม่วง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสาาง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอกบัว (ราษฎร์บำรุง)

กลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๒

๔๐. นายเกษม ยะมา
 ๔๑. นายสง่า บุราณรัมย์
 ๔๒. นายวีรกร มูลสาร
 ๔๓. นางสาวอำไพ พรหมมี
 ๔๔. นายสุชาติ ศิลสัย
 ๔๕. นายปรัชญากร ชูรักษา
 ๔๖. นายเทวัญ หาลือ
 ๔๗. นายดิเรก สุปิ
 ๔๘. นางสาวนัยนา ยะภาค
 ๔๙. นายมงคล ปราศรัย
 ๕๐. นางสาวพรพิมล สมอ

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่กา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ้านโทกหวาก
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพะเยา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำป่าหวาย
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเคียน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องคำ
 แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่เนาเรือใต้
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศาลา
 แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดาวเรืองฯ
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพะเยา

กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๑

๕๑. นายคุณวัฒน์ สมบูรณ์
 ๕๒. นางสาวกุลชา นามอยู่
 ๕๓. นายพรเลิศ คำมาเร็ว
 ๕๔. นายอนุชา เชื้อเมืองพาน
 ๕๕. นางเบญยวรรณ ทิศสุขใส
 ๕๖. นายเผด็จ ลาวตุ้ม
 ๕๗. นายสุรพล ใจกล้า
 ๕๘. นางสาววันวิสาข์ สาบุญมา
 ๕๙. นางยุพดี วังการวรรณ
 ๖๐. นางชนานันท์ อุ่นเป็ง

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำไก่อ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำบน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องจัว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนแดง
 รกน.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนแดง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินสมบูรณ์

๖๑. นางสาวพิมพ์ พุทธธรรม
 ๖๒. นางพัทธรินทร์ อินต๊ะวิกุล
 ๖๓. นางสาววัลยาณีย์ สุริยะ
 ๖๔. นายพริกิตต์ ทองเจือจิตโชติ
- รณ. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินสมบุรณ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี
 รณ. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)

กลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๒

๖๕. นายไพรัช ยอดยิ่ง
 ๖๖. นายยงศักดิ์ ปินใจ
 ๖๗. นายคชา อ่องคำ
 ๖๘. นายทรงกิจ บุญยืน
 ๖๙. นางปัทมิตา อนันต์กรณ์

๗๐. นายสมฤทธิ์ เวียงคำ
 ๗๑. นางสาวสุจินต์ พุทธสอน
 ๗๒. นายเกียรติยศ ยะมา
 ๗๓. ว่าที่ รต.อำพล บุญศรี
 ๗๔. นายวรินทร์ ปัญญา
 ๗๕. นายวีระพงศ์ ปัฐวิ
 ๗๖. นางนวินดา ทัพเปียง

- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปาง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชานุเคราะห์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปิน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุญเรืองฯ/
 รณ. ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลดอกคำใต้
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันจกปก
 รณ. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำประชาบำรุง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหลวง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางจุ่น
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่ม
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่พริก
 แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่

กลุ่มโรงเรียนแม่ใจ

๗๗. นายนรา สุยะเพ็ญ
 ๗๘. นางสาวยิ่งพร เจียรตระกูล
 ๗๙. นายวสันต์ นาขยัน
 ๘๐. นายขวัญชัย ดาสา
 ๘๑. นายประสงค์ อาจหาญ
 ๘๒. นายรังสรรค์ ปินใจ
 ๘๓. นายณรงค์ สารเร็ว
 ๘๔. นายกรณ์เพชร หลักฐาน
 ๘๕. นายเสกสรร อ้ายสุรินทร์
 ๘๖. นายธีระพงษ์ ใจวงศ์
 ๘๗. นายไหว บุญมาเครือ
 ๘๘. นายจิรัชญ์ ต๊ะคำ
 ๘๙. นายนิธิต ไซยป็น
 ๙๐. นายหรินทร์ อินสุชิน
 ๙๑. นายวรกร ปัญญาคำ
 ๙๒. นายเกรียงศักดิ์ หลวงหาญ
 ๙๓. นายจตุรภัทร คำรส
 ๙๔. นายทินกร พุทธรักษากริยา
 ๙๕. นางแสนชาดา มูมางค์

- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่ถ้อย
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ใจ (แม่ใจเพาะวิทยาคาร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าตึง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันต้นม่วง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งป่าช้า
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าสักสามัคคี
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหล่า
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงบุญนาค
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงอินตา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่จัว
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านป่าแฝกสามัคคี
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแฝกเหนือ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแฝกใต้
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเจริญราษฎร์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเจริญใจ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระ
 รณ. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระ

/กลุ่มโรงเรียน...

กลุ่มโรงเรียนภูพานยาว

๙๖. นายกำปตัน พิกพลาภอนันต์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลภูพานยาว
๙๗. นายขวัญชัย แก้วลังกา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่อิง
๙๘. นางสาวจิรนนท์ วงศ์อารีย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านก้านเหนือ
๙๙. นางอุไร ปิงน้ำโพ้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกาดลี
๑๐๐. นายอรรถพร พรหมเผ่า	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเจน (จันทรานุกูล)
๑๐๑. นายนพตล ธรรมใจอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอิงโค้ง
๑๐๒. นางสาวรัตนภรณ์ กลางหมู่	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องปอ
๑๐๓. นางธัญธิดา ห้วนนา	รักษาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงคำ

ผู้ไม่เข้าประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐวุฒิ คงเปี่ยม	นิติกรชำนาญการ
๒. นางสาวเพชร คลังแสง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๓. นางมนต์รัก อีรานุสรณ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๔. นางจรียา ณ ลำปาง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕. นางวนิชชา อยู่สบาย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางสาวณัฐธิดา ชัยยา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗. นางนลินนิภา ปันสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๘. นายสิงห์รินทร์ อินทะรักษา	พนักงานราชการ
๙. นางสาวจิรประภา สัตย์สม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๐. นางสาวศุภกานต์ ทองงาม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๑. นายประณิธาน หาญป้อ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๒. นายชนภัทร เมืองวงศ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๓. นายสมชาย ทิพย์คำ	ช่างไม้
๑๔. นายกฤษฏาพงศ์ สะพานแก้ว	นักการภารโรง
๑๕. นางสาวแสงหล้า ยารังษี	แม่บ้าน
๑๖. นางสาวนพผกา เหมียงหอม	แม่บ้าน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายธงชัย คำปวง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ซึ่งตรงกับวันอังคาร ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑. ขอชื่นชมและแสดงความยินดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา ที่ทุ่มเท มุ่งมั่น ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ จนได้รับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างที่ดีของ สพป.พะเยา เขต ๑ ทุกท่าน

๒. ขอต้อนรับสมาชิกใหม่ที่เข้ามาสู่ครอบครัวของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ด้วยความยินดียิ่ง

- ครูผู้สอนในการย้ายครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๖ ราย
- ศึกษาานิเทศก์ จำนวน ๖ ราย
- ครูผู้ช่วย ว.๑๖ จำนวน ๖ ราย
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ ราย
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ราย

๓. ขอขอบคุณ พี่น้องข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ร่วมกันทำหน้าที่ของตนเอง ร่วมกันปฏิบัติงานขององค์กรด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ ความเป็นกัลยาณมิตร สร้างคุณภาพสู่เป้าหมายเดียวกันตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔. การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการนํานโยบายทางการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. นโยบาย แนวทาง และเป้าหมายของ สพป.พะเยา เขต ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็น ศูนย์กลาง ในการบริหารจัดการสถานศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามอำนาจ เพื่อกำกับ ส่งเสริม ควบคุมการศึกษายึดเป้าหมายสำคัญ คือ

- นักเรียน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ผู้บริหารสถานศึกษา
- สพท.

ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยยึดรูปแบบการบริหารตามบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๓ ความพร้อมของสถานศึกษาในการเปิดภาคเรียนและการนิเทศ ติดตามตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครบ ๑๐๐%

/๖. บทบาท...

๖. บทบาท หน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามมาตรา ๒๗ แห่ง พรบ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามมาตรา ๓๙ แห่ง พรบ. ระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำกับการปฏิบัติหน้าที่สำคัญในปีการศึกษา ๒๕๖๗

กำกับการปฏิบัติหน้าที่สำคัญในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หน้าที่ของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกฎหมาย
๒. หน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฯลฯ
๓. เป็นผู้นำในองค์กรรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพให้สูงส่งเป้าหมายที่สำคัญได้แก่นักเรียน, ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (รายงานการประชุมฯ ได้เผยแพร่หน้า website : <http://www.pyo1.go.th> (e-News)

ที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องจาก รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

๓.๑ นายชนธัญ ดิบบึงมา รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑ แจ้งให้ทราบ

๑. แจ้งผลการสอบคัดเลือกผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี และรายงานตัวในวันนี้ จำนวน ๗ ราย ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ราย

๑.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ ราย

๒. การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และการกำหนดอัตราเงินเดือนชดเชย จำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

๓. สมุดหมายเหตุรายวัน ต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ผากท่านผู้อำนวยการโรงเรียนทุกท่านดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้อง

ที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ นางสาวจิตพัฒน์ สดางค์จันทร์ รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑ แจ้งให้ทราบ

๑. แนะนำศึกษานิเทศก์ใหม่ จำนวน ๖ ราย ดังนี้

๑.๑ นางสาวทวิวรรณ เศรษฐประสิทธิ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๑.๒ นางพินทุสร แรงทน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๑.๓ นางตรีรัตน์ แก้วมูลคำ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๑.๔ นายธนากรณ์ เจริญยิ่ง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

๑.๕ นางสาวนันท์ขพร ปัญญา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

๑.๖ นางสาวรัตนารณ์ เผ่าฟู ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

/๒. การมอบหมาย...

๒. การมอบหมายภาระงานของศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดังนี้

- ๒.๑ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
- ๒.๒ กลุ่มงานสาระการเรียนรู้
- ๒.๓ งานเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน

๓. แจกเน้นย้ำ การส่งรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ โดยสถานศึกษาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จและส่งข้อมูลภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ได้มีการแจ้งหนังสือราชการไปยังทุกโรงเรียนในสังกัดแล้ว ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๗๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ นายสุวัฒน์ โยปัญญา รอง ผอ.สพป.พะเยา เขต ๑ แจกให้ทราบ

๑. งานด้านกลุ่มอำนวยการ

๑.๑ การเปลี่ยนโลโก้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



๑.๒ การรักษาความปลอดภัยในบริเวณโรงเรียน ผ่าให้ทางโรงเรียนประสานกับพื้นที่ท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

๑.๓ การดำเนินการตามระเบียบงานสารบรรณ เน้นย้ำให้ทางโรงเรียนดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติราชการจัดทำหนังสือราชการ (เรียนดี มีความสุข) ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

๒. งานด้านกลุ่มเสริมการจัดการศึกษา

- มาตรการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑. จัดสวัสดิภาพของนักเรียน ตั้งแต่เดินทางออกจากบ้านเข้าสู่ประตูรั้วโรงเรียนจนออกจากโรงเรียนเดินทางถึงบ้านพักนักเรียน

- ๒. การจัดอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโรงเรียนให้ปลอดภัย
- ๓. การให้บริการดูแลด้านโภชนาการและสุขภาพ
- ๔. การป้องกันภัยธรรมชาติ
- ๕. การป้องกันโรคและฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕
- ๖. การป้องกันภัยจากยาเสพติด
- ๗. การป้องกันความรุนแรงในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
- ๘. การป้องกันการเล่นเกมพนันออนไลน์

- มาตรการการป้องกันวาทภัย

๑. ติดตามการแจ้งเตือนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สื่อมวลชน และเครือข่ายในพื้นที่ ฯลฯ อย่างใกล้ชิด
๒. มีระบบการสื่อสารที่รวดเร็ว ฉับไว จัดให้มีแผนเผชิญเหตุหากสถานการณ์ฉุกเฉินสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันที
๓. ให้สถานศึกษาทุกแห่งแจ้งเตือนไปยัง นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ดูแลสุขภาพและเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น
๔. สถานศึกษาที่มีต้นไม้ขนาดใหญ่ใกล้อาคารหรือบริเวณโรงเรียนให้ตัดแต่งไม้ภายในโรงเรียน และจัดทำแนวป้องกันไฟฟ้าประสาณหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ให้มาช่วยเหลือสนับสนุน
๕. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่มีความพร้อมและปลอดภัย งดการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าชั่วคราวในขณะที่มีพายุฝน เช่น โทรทัศน์ และโทรศัพท์นอกจากมีกรณีฉุกเฉิน
๖. หลีกเลี่ยงการออกไปนอกตัวอาคารหรืออยู่ใต้ต้นไม้ใหญ่ป้ายโฆษณา และสิ่งปลูกสร้างที่ไม่แข็งแรง รวมทั้งห้ามใช้โทรศัพท์มือถือในช่วงเกิดฝนตกฟ้าคะนอง หรือฟ้าผ่า
๗. สถานศึกษาที่สามารถอำนวยความสะดวกใช้เป็นสถานที่อพยพ และศูนย์พักพิงชั่วคราวกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน ขอให้ช่วยเหลืออย่างเต็มกำลังความสามารถ
๘. เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผลกระทบจากการประสบเหตุวาทภัยให้ต้นสังกัดทราบทันที

- มาตรการป้องกันภัยที่เกิดจากอัคคีภัย

๑. กระตุ้นเตือนให้นักเรียนผู้ปกครอง และบุคลากรในสังกัดตระหนักถึงภัยที่เกิดจากอัคคีภัยพร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันภัยที่เกิดจากอัคคีภัย
๒. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ก่อให้เกิดอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ
๓. ควรปิดไฟ ปิดพัดลม และถอดปลั๊กไฟทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งาน
๔. ผู้บริหารสถานศึกษาต้องให้ความสำคัญในเรื่องอัคคีภัย
๕. จัดให้มีเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่ายเพื่อแจ้งเหตุเมื่อเกิดอัคคีภัย
๖. ติดตามสถานการณ์ข่าวสารของทางราชการและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานทางราชการ ภาคีเครือข่ายรวมทั้งชุมชนท้องถิ่น
๗. ดำเนินการเฝ้าระวังความปลอดภัย ด้านภัยพิบัติธรรมชาติ และด้านอาคารสถานที่ภายในสถานศึกษา
๘. เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผลกระทบจากการประสบเหตุอัคคีภัยให้ต้นสังกัดทราบทันที

สีเหลือง สีส้ม และ สีแดง

- มาตรการป้องกัน แก้ไขปัญหา ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕
 ๑. ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาอย่างเคร่งครัด
 ๒. ปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม
 ๓. สวมหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)
 ๔. งดการทำกิจกรรมนอกอาคารในกรณีที่คุณภาพอากาศอยู่ในเกณฑ์
 ๕. พิจารณาเปิด - ปิด สถานศึกษาได้ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
- แนวทางการป้องกันเหตุความไม่ปลอดภัยที่เกิดจากสภาพอากาศร้อนจัด
 ๑. งดการจัดกิจกรรมกลางแจ้งหลีกเลี่ยงการอยู่ในที่โล่งแจ้ง
 ๒. จัดเตรียมจุดบริการน้ำดื่มสะอาด ภายในสถานศึกษาให้มีความเพียงพอ
 ๓. ตรวจสอบสายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ และพัดลมให้พร้อมใช้งาน
 ๔. ในกรณีที่มีสภาพอากาศร้อนจนมีผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของนักเรียนให้พิจารณาปิดเรียนและพิจารณาจัดการเรียนในรูปแบบต่างๆ เช่น ONLINE ON-HAND ON-AIR หรือ ON-DEMAND
 ๕. ตรวจสอบการลื่นล้มนักเรียนในรถหรือการปล่อยให้อยู่ในรถที่จอดกลางแจ้ง
 ๖. ให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในการช่วยเหลือเบื้องต้นเมื่อพบผู้ป่วยโรคลมแดด (HEAT STROKE) หากเกิดภาวะฉุกเฉินสามารถเรียกหน่วยบริการฉุกเฉินหมายเลข ๑๖๖๙
- มาตรการป้องกัน ควบคุม แก้ไขการแพร่ระบาดของบุหรี่ไฟฟ้าในสถานศึกษา
 - สร้างค่านิยม เด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ “ไม่มี ไม่ใช้ ไม่เอาบุหรี่ไฟฟ้า”
 - สร้างภูมิคุ้มกันกับการรู้เท่าทันโทษและพิษภัยของบุหรี่ไฟฟ้า “บุหรี่ไฟฟ้าเป็นสิ่งผิดกฎหมาย”
 - เน้นย้ำโรงเรียนในสังกัด “ดำเนินการป้องกัน ควบคุมและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของบุหรี่ไฟฟ้า”

สพป.พะเยา เขต ๑ เดินหน้าสถานศึกษาปลอดภัย ตามมาตรการ ๓ ป (ป้องกัน ปลุกฝัง ปรียบปราม)

“การพนันออนไลน์” ในสถานศึกษา

๑. ป้องกัน วางมาตรการและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในพื้นที่ในการสอดส่อง ดูแล ไม่ให้มีการเล่นพนันออนไลน์ในสถานศึกษา
๒. ปลุกฝัง ความรู้ ความเข้าใจ และคุณลักษณะการต่อต้านการเล่นการพนันออนไลน์ ให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น
๓. ป้องกันไม่ให้มีการเล่นการพนันออนไลน์ในนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

/แนวทาง...

แนวทางโครงการอาหารกลางวัน

๑. ปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก
 ๒. พัฒนาโปรแกรม Thai School Lunch เพิ่มการเปลี่ยนแปลงรายการเมนูอาหารภายในวัน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามการจัดซื้อจัดจ้างและอัปเดตรูปภาพอาหารแต่ละวันแบบ Online real time
 ๓. จัดทำ mou เพื่อป้องกันการทุจริตการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันร่วมกับ ปช. ปพท. และ สอ. (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
 ๔. การลงพื้นที่ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสังกัดอย่างต่อเนื่อง โดยไม่แจ้งให้โรงเรียนทราบล่วงหน้า
 ๕. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้รับผิดชอบงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงานต่อไป
 ๖. ดำเนินการขอตั้งงบประมาณค่าอาหารกลางวันให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อลดปัญหาการดำเนินงานที่ขัดต่อระเบียบของผู้ปฏิบัติ
- ที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ เรื่องจาก กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้กำหนดระยะเวลาในการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนในสังกัด ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒. การดำเนินการคัดเลือกรางวัลครูชนคนคุณธรรม จะดำเนินการในวันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ผู้ที่ได้รับรางวัลและส่งเข้าให้ทำการปรับปรุงเล่มเป็นไฟล์ PDF ไม่เกิน ๓๐ หน้า ที่ได้รับรางวัลเพื่อจะส่งไปประกวดในระดับคัดเตอร์ ส่งมาตาม E-Mail ของกลุ่มนิเทศฯ
๓. การคัดเลือกนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครู ที่สนใจส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกส่งเป็นรูปเล่ม ไม่เกิน ๓๐ หน้า และส่งไฟล์ PDF มาตาม E-Mail ของกลุ่มนิเทศฯ ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔. การจัดการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการการศึกษาพิเศษเรียนรวมให้กับผู้บริหาร ซึ่งจะดำเนินการจัดการประชุมในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมประถมนุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารเข้าใจแนวทางการบริหารจัดการจัดการการศึกษาพิเศษเรียนรวม และนำไปสู่ผลงานเลื่อนวิทยฐานะผลงานทางวิชาการ ซึ่งวิทยากรเป็นผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดพะเยา
๕. การประชุมการสื่อสารสร้างความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา กำลังดำเนินการเสนอเรื่องแจ้งให้ผู้บริหารทราบ และจะดำเนินการจัดประชุมในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ด้วยรูปแบบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ๓ ช่องทาง คือ YouTube, Facebook และ Obec TV ผ่าผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวันเวลาที่กำหนดด้วย

/๖. ตามที่ได้...

๖. ตามที่ได้ดำเนินการจัดประชุมไปเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยสถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ เรื่องของการอบรมพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ เทคนิค วิธีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดนำทางปลายทาง ซึ่งในวันนี้ทางกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาได้นำวุฒิบัตรของคุณครูฝากผู้อำนวยการโรงเรียนมอบให้คุณครูด้วย

๗. การดำเนินการเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมาเป็นการอบรมการจัดทำพัฒนาสาระท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การพัฒนา โดยวิทยากรจากผู้ทรงคุณวุฒิ และครูวิชาการที่เข้าอบรมที่ผ่านมามีร่วมกันวางแผนการนำไปสู่การปฏิบัติยังไม่ชัดเจน จะมีการดำเนินการประชุมขับเคลื่อนภายในแต่ละอำเภอ เพื่อให้เป็นบริบทเดียวกัน ฝากผู้อำนวยการโรงเรียนได้ร่วมมือกับครูทางวิชาการเพื่อให้เกิดผลสำเร็จต่อไป และทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เน้นย้ำและติดตามในเรื่องนี้อย่างใกล้ชิด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ เรื่องจาก กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รายการงบปีเดียว) รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างอื่น ดังนี้

๑.๑ สำหรับโรงเรียนปกติ จำนวน ๓๕ โรงเรียน เป็นเงิน ๖,๕๑๑,๑๐๐.- บาท

๑.๒ สำหรับโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล จำนวน ๓๑ โรงเรียน เป็นเงิน ๖,๖๓๖,๐๐๐.- บาท

๑.๓ สำหรับโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง จำนวน ๒ โรงเรียน เป็นเงิน ๘๒๐,๓๐๐.- บาท

รวมจำนวน ๖๖ โรงเรียน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๙๖๗,๔๐๐.- บาท (สิบสามล้านเก้าแสนหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้แจ้งแนวปฏิบัติ และให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรจัดสร้างสัญญาเพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมานั้น ขณะนี้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการอยู่ระหว่างตรวจสอบ และแจ้งให้ดำเนินการแก้ไขเอกสารในระบบ e-GP (สำหรับโรงเรียนที่ไม่ถูกต้อง) หากได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทาง สพป.พะเยา เขต ๑ จะแจ้งให้แก้ไขรหัสงบประมาณรหัสกิจกรรมหลักในระบบ e-GP และจะแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการลงนาม ในสัญญา อีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากขณะนี้ยังใช้รหัสงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ในจำนวน ๖๖ โรงเรียนนี้ มีการแจ้งคืนเงินงบประมาณ จำนวน ๑ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านบุญเรืองฯ เนื่องจากไปเรียนร่วมกับโรงเรียนอนุบาลดอกคำใต้ เป็นเงิน ๒๐๔,๕๐๐.- บาท

๒. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๓๐ รายการ ๒๒ โรงเรียน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๙๗,๔๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้แจ้งแนวปฏิบัติ และตัวอย่างแบบฟอร์มในการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้กับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรร หากได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วสพ.พะเยา เขต ๑ จะแจ้งให้แก่วิทยาลัยสงขลราชวิทยาลัยสงขลราชวิทยาลัยหลักในระบบ e-GP และจะแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการลงนามในใบสั่งซื้ออีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากขณะนี้ยังใช้รหัสงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

๓. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบกลาง รายการ ค่าจ้างเหมาบริการนักร้องการโรง จำนวน ๑๖ อัตรา โดยได้รับจัดสรรเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา และสพ.พะเยา เขต ๑ ได้แจ้งการจัดสรรฯ ให้กับโรงเรียนเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรฯ จำนวน ๑๖ โรงเรียน ดำเนินการจัดจ้างสามารถเริ่มจ้างได้ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (วันที่สพ.พะเยา เขต ๑ แจ้งจัดสรร) แต่จะดำเนินการลงนามในสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสพฐ. ซึ่งจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง หากโรงเรียนใดสรรหาได้หลังวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ก็ให้เริ่มจ้าง ณ วันที่เริ่มจ้างจริง

๔. การจัดสรรงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ รายการเพื่อประโยชน์การศึกษา ตามโครงการ “สุชาติ มีความสุข” จำนวน ๓๗ โรงเรียนๆ ละ ๑๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๓๗๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ขณะนี้โรงเรียนสามารถดำเนินการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงินส่งเบิกเงินได้ที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เพื่อจะได้ดำเนินการรายงานขอเบิกเงินในระบบ New GFMS Thai ภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ตามแนวทางการปฏิบัติของ สพฐ.)

๕. ขอให้ผู้บริหารโรงเรียน แจ้งข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๒ ราย ส่งเอกสารเพื่อดำเนินการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จรายเดือน กบข. และ กสจ. ดังนี้

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อย่างละ ๑ ชุด)

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๓. สำเนาบัญชีธนาคาร (เฉพาะบัญชีเงินเดือนเท่านั้น)
๔. สำเนา กพ.๗ เงินเดือนๆสุดท้าย ๑ เม.ย.๒๕๖๗ (๒ ชุด)
๕. สรจ.๑
๖. เบอร์มือถือ
๗. คำสั่งประกาศเกษียณ (รอ)

ลูกจ้างประจำ หลักฐานประกอบดังนี้ (อย่างละ ๑ ชุด)

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๓. สำเนาบัญชีธนาคาร (เฉพาะบัญชีเงินเดือนเท่านั้น)
๔. สำเนา กพ.๗ เงินเดือนๆสุดท้าย ๑ เม.ย.๒๕๖๗ (๒ ชุด)
๕. คำสั่งประกาศเกษียณ (รอ)
๖. เบอร์มือถือ

เพื่อประกอบเรื่องการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นๆ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพ.พะเยา เขต ๑ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

/๖. ขอให้...

๖. ขอให้ผู้บริหารโรงเรียน แจ้งข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๒ ราย ให้ลงทะเบียนข้อมูลในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล เพื่อตรวจสอบข้อมูลประวัติส่วนบุคคลด้วยตนเองได้ ช่องทาง <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> หรือ โหลดแอปผ่าน Mobile Application (แอป Digital Pension) รายละเอียดตามคู่มือดังแนบ เช่น คำนำหน้า ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด วันเริ่มรับราชการ ที่อยู่ เบอร์มือถือ ชื่อบุคคล ในครอบครัวทุกคน บิดา มารดา บุตร คู่สมรส บุตรบุญธรรม (ถ้ามี) หนังสือแสดงเจตนารับตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด (กรณีไม่มีทายาทตามกฎหมาย) ครบถ้วนถูกต้องหรือไม่ เนื่องจากเป็นข้อมูลส่วนบุคคลต้องตรวจสอบด้วยตนเอง กรณีข้อมูลไม่ถูกต้องสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูล และทั้งนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์จะได้ดำเนินการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญต่อไป



หมายเหตุ ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำและบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับบำนาญ สามารถลงทะเบียนได้ทุกคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ เรื่องจาก กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
มีเรื่องแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ข้อมูลการรับนักเรียน ห้องเรียนปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ระดับชั้น	แผน		สมัคร			รับไว้	
	ห้อง	นักเรียน	ในเขต	นอกเขต	รวม	ห้อง	นักเรียน
อนุบาล ๑ (๓ ขวบ)	๑๗	๕๑๐	๖๙	๑๑๖	๑๘๕	๑๕	๑๓๒
อนุบาล ๒	๗๒	๒,๑๖๐	๓๗๔	๑๖๔	๕๓๘	๖๒	๕๒๔
อนุบาล ๓	๒	๔๖	๒๐	๐	๒๐	๒	๒๐
ป.๑	๗๙	๓,๑๔๐	๕๑๕	๒๒๖	๗๔๑	๗๐	๗๒๑
ม.๑	๒๖	๑,๐๔๐	๒๘๙	๒๘	๓๑๗	๒๖	๓๒๕

ข้อมูลการรับนักเรียน ห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

โรงเรียนอนุบาลพะเยา	แผน		สมัคร			รับไว้	
	ห้อง	นักเรียน	ในเขต	นอกเขต	รวม	ห้อง	นักเรียน
อนุบาล ๑ (๓ ขวบ)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
อนุบาล ๒	๑	๒๕	๑๓	๒๘	๔๑	๑	๒๕
อนุบาล ๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
ป.๑	๒	๖๐	๔	๕๘	๖๒	๒	๖๐

๒. การจัดตั้งศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในการเสริมสร้าง
ความสุขและความปลอดภัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวบรรลุ
ตามวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดอย่างเป็นรูปธรรม จึงขอให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการแต่งตั้ง
คณะกรรมการบริหารความสุขและความปลอดภัยสถานศึกษา โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน และส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๑๐๗๔
ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

/๓. การดำเนินงาน...

๓. การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ขอให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสังกัดทุกคน อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากขึ้นไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๗ เรื่องจาก กลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. โครงการสุชาติ มีความสุข

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรเงินเพื่อประโยชน์ การศึกษา (โครงการสุชาติ มีความสุข) สำหรับเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำนักเรียนให้กับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๐ คน แต่ไม่เกิน ๘๐ คน จัดสรรให้โรงเรียนละ ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้รับการจัดสรร จำนวน ๔๑ โรงเรียน รวมเป็นเงินงบประมาณ ๔๑๐,๐๐๐ บาท แต่เนื่องจากมีโรงเรียนที่ไปเรียนรวมทุกชั้นเรียนกับโรงเรียนหลักแล้ว จำนวน ๔ โรงเรียน จึงต้องคืนเงินงบประมาณให้ส่วนกลางจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ตามแนวทางการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินเพื่อประโยชน์การศึกษา โครงการสุชาติ มีความสุข สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ดังนั้น จึงคงเหลือโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรจำนวน ๓๗ โรงเรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๗๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้โรงเรียนดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และรายงานผลการดำเนินงาน (มีภาพถ่ายก่อน-หลังการดำเนินงาน/คลิปสั้น/ภาพข่าว ประชาสัมพันธ์/ภาพ Infographic) ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑.๒ การจัดงาน Kick Off โครงการสุชาติ มีความสุข ทั่วประเทศ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้จัดงานเขตพื้นที่การศึกษา ละ ๑ จุดโรงเรียน ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ใช้สถานที่ ณ โรงเรียน บ้านทุ่งหลวง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

๑.๓ นอกเหนือจากโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว ให้ทุกโรงเรียนดูแลรักษาห้องน้ำด้วยกระบวนการ ๕ ส. คือ สะอาด สะดวกสบาย สุขลักษณะ และสวยงาม โรงเรียนสามารถนำเงินรายได้สถานศึกษาหรือเงินอื่นๆ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำได้ ซึ่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ในโอกาสต่อไป

๑.๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะประเมินห้องน้ำนักเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐานห้องน้ำนักเรียน สพฐ. “สุชาติ มีความสุข” สะอาด สะดวกสบาย สุขลักษณะ สวยงาม โดยจำแนกการประเมิน ดังนี้ ผ่านเกณฑ์ ๑๘ - ๒๐ ข้อ (สีเขียว) ผ่านเกณฑ์ ๑๕-๑๗ ข้อ (สีเหลือง) ต้องปรับปรุง น้อยกว่า ๑๕ ข้อ (สีแดง) การประเมินจะดำเนินการในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

๒. สำนักงาน...

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ (๗๐%) ให้ครบทุกรายการ ทุกโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้มีหนังสือแจ้งจัดสรรให้กับทุกโรงเรียนแล้ว ตามหนังสือ ดังนี้

๒.๑ หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๖๙๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒.๒ หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๑๑๕๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและโรงเรียนในสังกัดบันทึกข้อมูลสวัสดิการบ้านพักข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระบบข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ. (OBEC Asset) ผ่านเว็บไซต์ <http://asset.bopp-obec.info> ที่เมนูจัดการ ข้อมูลบ้านพัก โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๔. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และโรงเรียนในสังกัด ดังนี้

๔.๑ ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๒ โรงเรียน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๐๙๗,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้โรงเรียนดำเนินการก่องหนผู้กผันได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น และเมื่อได้รับ อนุมัติแล้วให้เร่งดำเนินการทำสัญญา ก่องหนผู้กผันและเร่งเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งปลูกสร้างอื่น จำนวน ๖๘ โรงเรียน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๓,๙๖๗,๔๐๐ บาท

ทั้งนี้ ให้โรงเรียนดำเนินการก่องหนผู้กผันได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติโอนจัดสรร งบประมาณแล้วเท่านั้น และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้เร่งดำเนินการทำสัญญา ก่องหนผู้กผันภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ และเร่งเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. โครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศรายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ คือ

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| - โรงเรียนบ้านต๋อม | อำเภอเมืองพะเยา |
| - โรงเรียนบ้านถ้ำพระขานูเคราะห์ | อำเภอดอกคำใต้ |
| - โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย) | อำเภอแม่ใจ |
| - โรงเรียนอนุบาลภูมามยาว | อำเภอภูมามยาว |

การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”
ดำเนินการขับเคลื่อนองค์ประกอบ ๕ ด้าน คือ

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน
๒. ด้านผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. ด้านการบริหารจัดการ
๔. ด้านการจัดการเรียนรู้
๕. ด้านผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะจัดประชุมชี้แจงและ
มอบหมายภารกิจการขับเคลื่อนโครงการฯ ในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

เป้าหมาย “โรงเรียนได้รับความนิยม เป็นโรงเรียนคุณภาพของชุมชน”



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ เรื่องจาก หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้ดำเนินการออกตรวจสอบโรงเรียนตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสุ่มโรงเรียน จำนวน ๒๕ โรงเรียน ตรวจสอบตามแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ตรวจสอบการเงินการบัญชีและรายงานการเงินของโรงเรียนที่เป็นหน่วยงานย่อย โดยตรวจตัดยอด ณ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครอบคลุม ๑๐ ประเด็น)

๒. การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระบวนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตรวจสอบระหว่างวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งผลการตรวจสอบให้โรงเรียนที่สุ่มตรวจ ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบการเงินการบัญชีของสถานศึกษา โรงเรียนที่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง เรียบร้อยแล้ว ขอความอนุเคราะห์ให้แจ้งผลการดำเนินการให้หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ทราบด้วย

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะออกตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด ในรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗) ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ตรวจสอบการดำเนินงาน

๑) เงินอุดหนุน (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว / ปัจจัยพื้นฐาน)
- ค่าหนังสือเรียน
- ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) เงินรายได้สถานศึกษา

โรงเรียนจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในการตรวจสอบ ดังนี้

เงินอุดหนุนรายหัวงบการจัดการเรียนการสอน (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖)

๑. สุ่มตรวจหลักฐานเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗, หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง เดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

๒. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖/๒๕๖๗

๓. รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ประกาศ, รายงานให้สาธารณชนรับทราบหรือไม่

/เงินอุดหนุน...

เงินอุดหนุนปัจจัยนักเรียนยากจน (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖)

๑. สำเนาทะเบียนคุมเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๒/๒๕๖๖
๒. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจ่ายเงิน (กรณีเงินสด)
๓. ใบสำคัญรับเงิน
๔. หลักฐานการจัดซื้ออุปกรณ์ (กรณีจัดซื้อ) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖
๕. รายชื่อนักเรียนที่ได้รับพร้อมกับลายเซ็นผู้รับของ
(กรณีนักเรียนย้าย ลาออก ไม่สามารถจ่ายเงินได้ให้นำหลักฐานส่งเงินคืนมาแสดง)

เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๖)

๑. สำเนาทะเบียนคุมเงินพัฒนาผู้เรียน ๒/๒๕๖๖
๒. มีการแต่งตั้งกรรมการผู้จ่ายเงินหรือไม่
๓. หลักฐานการจ่ายเงินให้นักเรียน หรือผู้ปกครองตามแบบที่ สพฐ.กำหนด
๔. กรณีจ่ายเงินไปซื้อแล้วให้นักเรียน ผู้ปกครอง เอาใบเสร็จรับเงินที่ไปซื้อของมาเก็บเป็น

หลักฐาน

เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียน)

๑. สำเนาทะเบียนคุมเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียน ๒/๒๕๖๖
๒. แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของโรงเรียน
๓. คำสั่งผู้กำกับและรายงานผลเงินอุดหนุนฯ
๔. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน และทะเบียนคุมเงินอุดหนุนฯ
๕. หลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้างค่าหนังสือเรียน (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖)
๖. หลักฐานมีการคัดเลือกหนังสือ/ผ่านคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๗. ทะเบียนคุมหนังสือเรียน
๘. สมุดคู่มือฝากธนาคารเงินอุดหนุน เงินรายได้สถานศึกษา (สำเนา)
๙. หลักฐานในการแจกหนังสือเรียน
๑๐. ถังบ่งยังไม่มาครบ ยืมเงินจากส่วนไหน (หลักฐานแนบ)
๑๑. ใบเสร็จรับเงิน

หลักฐานจำนวนทั้ง ๕ รายการที่จะต้องนำมาตรวจสอบ

๑. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณฯ
 ๒. สมุดคู่มือฝากธนาคารเงินอุดหนุน เงินรายได้สถานศึกษา (สำเนา)
 ๓. ใบเสร็จรับเงิน
 ๔. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗
 ๕. สำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวันเคลื่อนไหวก่อนวันที่เข้ารับการตรวจสอบ
 ๖. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และ แผนฯ ปี ๒๕๖๗
 ๗. ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นำงบเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายฯ
- เข้าที่ประชุม)

/หน่วยตรวจสอบภายใน...

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดำเนินการ
เข้าตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด ในเรื่องเงินอุดหนุน (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว / บัณฑิตพื้นฐาน)
- ค่าหนังสือเรียน
- ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) เงินรายได้สถานศึกษา

ดำเนินการตรวจสอบตามกำหนดการตรวจสอบฯ

กำหนดการตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ตามแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	วันที่เข้าตรวจ	ขนาดโรงเรียน
๑	ชุมชนบ้านดุ่มท่า	เมืองพะเยา	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๒	บ้านด้อมอน	เมืองพะเยา	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๓	บ้านสันเวียงใหม่	เมืองพะเยา	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๔	บ้านสาบ	เมืองพะเยา	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๕	บ้านโป่ง	เมืองพะเยา	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๖	บ้านใหม่	เมืองพะเยา	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๗	บ้านแม่กา	เมืองพะเยา	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	กลาง
๘	บ้านไร่	เมืองพะเยา	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๙	บ้านห้วยบง	เมืองพะเยา	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๑๐	บ้านหนองหล่ม	ดอกคำใต้	๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	กลาง
๑๑	บ้านดง	ดอกคำใต้	๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๑๒	บ้านคำบน	ดอกคำใต้	๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๑๓	บ้านร่องจั่ว	ดอกคำใต้	๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๑๔	บ้านวังขอนแดง	ดอกคำใต้	๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๑๕	บ้านเนินสมบุรณ์	ดอกคำใต้	๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๑๖	บ้านสันต้นม่วง	แม่ใจ	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๑๗	บ้านไร่อ้อย	แม่ใจ	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	กลาง
๑๘	บ้านหนองสระ	แม่ใจ	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๑๙	บ้านแม่จั่ว	แม่ใจ	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เล็ก
๒๐	บ้านป่าสักสามัคคี	แม่ใจ	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๒๑	บ้านทุ่งป่าช้า	แม่ใจ	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	วันที่เข้าตรวจ	ขนาดโรงเรียน
๒๒	บ้านป่าแฝกใต้	แม่ใจ	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๒๓	บ้านเจน(เจนจันทรานุกูล)	ภูกามยาว	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๒๔	บ้านแม่อิง	ภูกามยาว	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก
๒๕	บ้านม่วงคำ	ภูกามยาว	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	เล็ก

หมายเหตุ กำหนดการตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดำเนินการประชุมแนวทางการประเมินการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามระบบควบคุมทางการเงินของหน่วยงานย่อย พ.ศ.๒๕๕๔ ตามระบบ Zoom meeting ในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสถานศึกษาต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของตนเอง (Self Assessment) ปีละ ๑ ครั้ง ตามเกณฑ์การประเมินที่ สพฐ. กำหนด ทั้ง ๑๐ ประเด็น และบันทึกผลการประเมินลงในแบบประเมินการปฏิบัติงานฯ (แบบ ๒๕๕๔ - ๑)

๒. พิจารณาให้ค่าคะแนนการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ทั้ง ๑๐ ประเด็น ตามเกณฑ์ที่กำหนดและบันทึกผลการประเมินลงในแบบสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ (แบบ ๒๕๕๔ - ๒)

ค่าคะแนนที่สถานศึกษานำบันทึกในแบบ ๒๕๕๔ - ๒ จะแสดงผลในแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ (แบบ ๒๕๕๔ - ๓) โดยอัตโนมัติ

๓. จัดส่งรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของสถานศึกษาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี ดังนี้

๓.๑ แบบประเมินการปฏิบัติงานฯ (แบบ ๒๕๕๔ - ๑)

๓.๒ แบบสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ (แบบ ๒๕๕๔ - ๒) และแบบรายงานผลการประเมินฯ (แบบ ๒๕๕๔ - ๓) ในรูปแบบไฟล์ Excel

ที่ประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ เรื่องจาก กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

- แจ้งแนวทางการปฏิบัติราชการจัดทำหนังสือราชการ (เรียนดี มีความสุข) ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ว ๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

ที่ประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๐ เรื่องจาก กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยี ฯ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. โครงการส่งเสริมการศึกษาทางไกล DLIT/DLTV ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. โครงการส่งเสริมการใช้ระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ในที่ประชุม

๓.๑๑ กลุ่มกฎหมายและคดี

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. แจ้งแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

๒. แนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมในการปฏิบัติราชการตามประมวลจริยธรรม
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. แจ้งช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔. รายงานผลโครงการบูรณาการ การติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ประหยัด
พลังงานในระบบการผลิตไฟฟ้าร่วมกับการไฟฟ้านครหลวง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ในที่ประชุม

๓.๑๒ เรื่องจาก กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
มีเรื่องแจ้ง ในที่ประชุม ดังนี้

- งานกลุ่มบริหารงานบุคคลที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑. การย้ายข้าราชการครู ประจำปี ๒๕๖๗

- การย้ายข้าราชการครู ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ได้ดำเนินการยื่นคำร้องขอ
ย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ (๑๕ วันทำการ)

- การย้ายข้าราชการครูตาม ว.๓ ปี ๒๕๖๗ ในระบบ TMS การย้ายคืนถิ่น
หรือการย้ายสับเปลี่ยน จำนวน ๔ คู่

- การย้ายตาม ว.๑๘ ปี ๒๕๖๖ กรณีปกติได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ย้ายกรณีปกติ จำนวน ๑๕ ราย และย้ายกรณีพิเศษ จำนวน ๑ ราย รวมทั้งหมด จำนวน ๑๖ ราย ขณะนี้อยู่
ระหว่างการรายงานตัว ซึ่งตามปฏิทินการย้ายให้รายงานตัวภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นี้

- การย้ายข้าราชการครู ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ยื่นคำร้องระหว่าง
วันที่ ๕ – ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว สิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้รับเงินเดือนใหม่พร้อมทั้งตกเบิก ๑ เดือน

๓. การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปี ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วโดยมีอัตราว่าง จำนวน ๑๐ อัตรา ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ สามารถคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๖ อัตรา และยังคงว่างอีกจำนวน ๔ อัตรา คาดว่าจะประกาศย้ายศึกษานิเทศก์ในครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

๔. การสอบครูผู้ช่วย ว.๑๖ ปี ๒๕๖๗ ซึ่งเรามีอัตราว่าง จำนวน ๖ อัตรา ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ได้ดำเนินการประกาศรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และให้มารายงานตัว ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| ๑. กลุ่มวิชาภาษาไทย | โรงเรียนบ้านคำ อ.ดอกคำใต้ |
| ๒. กลุ่มวิชานาฏศิลป์ | โรงเรียนอนุบาลพะเยา อ.เมือง |
| ๓. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | โรงเรียนอนุบาลพะเยา อ.เมือง |
| ๔. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ | โรงเรียนบ้านใหม่ อ.เมือง |
| ๕. กลุ่มวิชาพลศึกษา | โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยา อ.เมือง |
| ๖. กลุ่มวิชาภาษาไทย | โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส อ.เมือง |

การสอบในครั้งนี้ส่งผลกระทบให้แก่โรงเรียนที่มีพนักงานราชการสอบได้ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีหนังสือให้ส่งคืนอัตรา ยกเว้น ตำแหน่งครูวิฤต ไม่ต้องส่งคืน โรงเรียนสามารถสรรหาได้เลยเป็นการจ้างเหมาบริการ

๕. การสอบผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๗ อัตรา โดยมีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ อัตรา และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ อัตรา ซึ่งได้ดำเนินการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ สอบข้อเขียนเมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๗ สอบสัมภาษณ์ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๙ ราย โดยบรรจุตามอัตราว่าง จำนวน ๕ โรงเรียนดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านหนองสระ
๒. โรงเรียนบ้านเนินสมบูรณ์
๓. โรงเรียนบ้านวังขอนแดง
๔. โรงเรียนบ้านร่องปอ
๕. โรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี

๕.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๑ ราย โดยบรรจุตามอัตราว่าง จำนวน ๒ โรงเรียนดังนี้

๑. โรงเรียนอนุบาลพะเยา
๒. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)

- งานกลุ่มบริหารงานบุคคลที่กำลังดำเนินการ

๑. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้ยื่นคำร้องการขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายผู้สอน) กรณีปกติ รอบที่ ๒ ยื่นคำร้องการขอย้ายระหว่างวันที่ ๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓. การย้ายศึกษานิเทศก์

- รอบที่ ๑ ยื่นคำร้องการขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- รอบที่ ๒ ยื่นคำร้องการขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

๔. การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และการกำหนดอัตราเงินเดือนชดเชย และจำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๑. กำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

คุณวุฒิ	เงินเดือนเดิม	๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๑ พ.ค. ๒๕๖๘	หมายเหตุ
ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี	๑๕,๐๕๐	๑๖,๕๖๐	๑๘,๒๒๐	
ปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี	๑๕,๘๐๐	๑๗,๓๘๐	๑๙,๑๒๐	
ประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มี หลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี	๑๕,๘๐๐	๑๗,๓๘๐	๑๙,๑๒๐	

๒. ผู้ที่ได้รับผลกระทบที่จะได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ การปรับเงินเดือนชดเชยตามคุณวุฒิ จะต้องได้รับเงินเดือน ณ ปัจจุบัน ไม่เกิน ที่กำหนด ดังนี้

คุณวุฒิ	ไม่เกินอัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี	๓๓,๑๐๐	
ปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี	๓๔,๗๐๐	
ประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มี หลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี	๓๔,๗๐๐	
ปริญญาโท	๓๘,๘๐๐	
ปริญญาเอก	๔๗,๕๐๐	

๓. ในกรณีที่ข้าราชการครูผู้ใดมีคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง และได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้ผู้นั้นได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นด้วย

คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๑. เป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองและกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒. ต้องได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ไม่ก่อนวันบรรจุและแต่งตั้ง
๓. คุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นต้องเป็นคุณวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันกับคุณวุฒิระดับปริญญาตรีที่ใช้บรรจุ หรือคุณวุฒิที่ตรงกับสาขาวิชา หรือสาระการเรียนรู้ผู้นั้นได้ทำการสอน หรือเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ.

ที่ประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงเสนอมาเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑. แนะนำผู้บริหารสถานศึกษาใหม่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดังนี้

- ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางพัทธรินทร์ อินตะวิกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี |
| ๒. นายทินกร พุทธรักษาจริยา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระ |
| ๓. นางชนานันท์ อุ่นเป็ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินสมบุรณ์ |
| ๔. นางสาวรัตนภรณ์ กลางหมู่ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องปอ |
| ๕. นางสาววันวิสาข์ สาบุญมา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังซอนแดง |

- ตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นางสาวพรพิมล สมอ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพะเยา |
| ๒. นายพีรภักดิ์ ทองเจือจิตโต | รองผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) |

๓. ขอบคุณทีมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน ที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และทำให้การประชุมในวันนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

/เลิกประชุม...

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๐ น

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวณัฐนิชา ชัยยา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางชรินทร์ทิพย์ โพธิเจริญ)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสุวัฒน์ โยปัญญา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ภาคผนวก

การประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ หอประชุมประถมนุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



