



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลสอบคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน จึงประกาศรับสมัครบุคคลสอบคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)

๑.๒ ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ของตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ E-Office

๑.๒.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๒.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๑.๒.๔ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชน หรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๑.๒.๕ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ อัตราที่จ้าง จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๒.๑ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

๒.๒.๒ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
ไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในประกาศกำหนดโรคที่มีลักษณะ
ต้องห้ามเบื้องต้น
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
ไว้ก่อนตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะ
กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นอัตรากำลังฯ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง
ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ มกราคม
๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ ปริญญาบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้(Transcript) หรือหนังสือรับรองที่ระบุว่า
ได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรแล้วฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับ
ตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว
ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งรับรองโดยแพทย์ที่ได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
เวชกรรมออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค
พ.ศ. ๒๕๔๙

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ พร้อมฉบับจริง และสำเนา เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัคร
เพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ เอกสารตามข้อ (๔.๑) (๔.๓) (๔.๔) (๔.๖)ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครพร้อม
สำเนา หลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และดูรายละเอียดทางเว็บไซต์ <http://www.pyo๑.go.th> เข้าไปที่ e - News โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการสอบคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้มารายงานตัว


การเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้มารายงานตัว เพื่อเลือกสถานศึกษาสำหรับไปปฏิบัติงาน และทำสัญญาจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้เป็นการเลือกตัวผู้มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง สำหรับการเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ที่ขึ้นบัญชีไว้มารับการทำสัญญาจ้างครั้งต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะดำเนินการทำเป็นหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้โดยตรงเป็นรายบุคคล และส่งโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ของผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลาผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน นับแต่วันประทับตราของการไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนตอบรับ

๑๑. การจ้างและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้จะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ กำหนด คือ ตั้งแต่วันเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ (สำหรับการจัดสรรงบประมาณ ขณะนี้ได้รับการจัดสรร ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๕๘)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายเอกชัย ผาบไชย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑